

DISTRITO ESCOLAR INDEPENDIENTE WEST OSO



PLAN DE MEJORAMIENTO DISTRICTAL CICLO ESCOLAR 2021-2022

*PERSONALIZACIÓN. COLABORACIÓN. CONFIANZA.
CADA ALUMNO(A). CADA HORA. TODOS LOS DÍAS.*



DISTRITO ESCOLAR INDEPENDIENTE WEST OSO

CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN



Cella Boyd – Presidenta del Consejo de Administración
Rose Soto – Vicepresidenta del Consejo de Administración
Velma Rodríguez – Secretaria del Consejo de Administración
Belinda González – Miembro del Consejo de Administración
Liz Gutiérrez – Miembro del Consejo de Administración
Shirley Jordán - Miembro del Consejo de Administración
Mario Rincón – Miembro del Consejo de Administración

ADMINISTRACIÓN

Superintendente de Escuelas
Conrado García

Director Ejecutivo de Educación Especial y Servicios Estudiantiles
RJ Alvarado

Directora Ejecutiva de Académicos
Kimberly Moore

Directora de Recursos Humanos
Belinda Gámez

Gerente Comercial
Olga Méndez



DISTRITO ESCOLAR INDEPENDIENTE WEST OSO

PLAN DE MEJORAMIENTO DISTRITAL



LA VISIÓN:

Adoptar la educación del mundo real para garantizar a los ciudadanos autosuficientes y socialmente responsables.

LA MISIÓN:

Enriquecer y construir una comunidad escolar progresiva a través de oportunidades relevantes y diversas. Los alumnos(as) explorarán e identificarán intereses y caminos profesionales.

DISTRITO ESCOLAR INDEPENDIENTE WEST OSO (WOISD, POR SUS SIGLAS EN INGLÉS) CONSIDERA:

- Los padres / guardianes legales son los primeros y los mejores docentes del niño(a).
- En la fortaleza de las asociaciones empresariales, comunitarias y de educación superior
- La confianza y la autoconciencia de los alumnos(as) crecen a través de entornos de aprendizaje personalizados
- En entornos abiertos, constructivos, y una comunicación mutuamente respetuosa entre todos los miembros de la comunidad escolar.
- Con el poder de resolver problemas, creatividad y perseverancia, preparando a los alumnos(as) para un mundo en constante cambio.

ÍNDICE



Demográfico

Fuentes de datos de evaluación integral de las necesidades

Evaluación integral de las fortalezas y necesidades

Primer objetivo: WOISD proporcionará un ambiente seguro, saludable y nutritivo para todos.

Segundo objetivo: WOISD ampliará y fortalecerá las conexiones con las familias y la comunidad para lograr una cultura de excelencia.

Tercer objetivo: WOISD implementará un currículo dinámico basado en prácticas efectivas de enseñanza y aprendizaje que respondan a las necesidades de los alumnos(as).

Cuarto objetivo: WOISD ofrecerá cursos avanzados, experiencias de campo y actividades extracurriculares en preparación para la universidad y carreras profesionales después de la graduación.

Quinto objetivo: WOISD atraerá, desarrollará, apoyará y retendrá personal altamente calificado para mejorar el desempeño académico.

Sexto objetivo: WOISD generará decisiones fiscal y éticamente sólidas que aborden las necesidades actuales y futuras.

Apéndice A: Miembros del Equipo Asesor del Distrito

Apéndice B: Documentos de apoyo

Apéndice C: Datos sobre el rendimiento de los alumnos(as)

Apéndice D: Encuesta del desarrollo profesional

Apéndice E: Datos financieros

- Resumen de los datos financieros

- Personal financiado a través del Título I

- Presupuesto del Título I del Distrito

- Presupuestos de Subvención II y III de Ayuda de Emergencia para Escuelas Primarias y Secundarias (ESSER, por sus siglas en inglés)

Apéndice F: Encuesta del entorno escolar

Apéndice G: Datos de la encuesta de la participación de los padres

Apéndice H: Norma de participación de los padres y la familia

DEMOGRÁFICO



Distrito Escolar Independiente West Oso (ISD, por sus siglas en inglés) está ubicado en Corpus Christi, TX. Durante el ciclo escolar 2020-2021, hubo un total de 1975 alumnos(as) matriculados en cuatro campus. El 8.5% de los alumnos(as) son afroamericanos. El 88.3% de los alumnos(as) son hispanos. El 2.6% de los alumnos(as) son blancos. El 90.7% de los alumnos(as) de bajos recursos económicos.

PROGRAMAS	NÚMERO TOTAL DE ALUMNOS(AS)
Alumnos(as) Superdotados e Talentosos	142
Aprendices de inglés	150
Alumnos(as) bilingües	89
Alumnos(as) en inglés como segundo idioma (ESL, por sus siglas en inglés)	54
Alumnos(as) de bajos recursos económicos	1825
Alumnos(as) en riesgo	1235
Alumnos(as) de Educación Especial	235
Dislexia	38

FUENTES DE DATOS

Los Planes de Mejoramiento del Distrito de West Oso ISD se desarrollan con una revisión continua de datos utilizando múltiples fuentes y múltiples medidas de datos, que incluyen:

- *Reporte de Sustentabilidad 2021*
- *Encuestas Climáticas*
- *Resultados que impulsan la sustentabilidad*
- *Encuestas de evaluación de necesidades de desarrollo profesional*
- *Reporte financiero presupuestado de Sistema de gestión de información de la educación pública (PEIMS, por sus siglas en inglés)*
- *Datos de asistencia*
- *Sistema de Texas para Evaluar el Dominio del Idioma Inglés (TELPAS, por sus siglas en inglés)*
- *Inventario de Lectura Primaria de Texas (TPRI, por sus siglas en inglés)*
- *Prueba Estandarizada para la Evaluación de la Lectura (STAR, por sus siglas en inglés)*
- *Iniciativa de Éxito de Texas (TSI, por sus siglas en inglés)*
- *Encuesta sobre la participación de los padres*
- *Evaluaciones de Comienzo de Año (BOY, por sus siglas en inglés)*



EVALUACIÓN INTEGRAL DE LAS NECESIDADES

PRIMER OBJETIVO: WOISD proporcionará un ambiente seguro, saludable y enriquecedor para todos.

VIRTUDES

- West Oso ISD ha definido claramente los procedimientos de operaciones de emergencia.
- West Oso ISD ha capacitado tanto al personal como a los cuerpos estudiantiles educados en secundaria (JH, por sus siglas en inglés) y preparatoria (HS, por sus siglas en inglés) en prevención del suicidio, tráfico sexual y abuso infantil.
- West Oso ISD tiene un Comité Asesor de Salud Escolar compuesto por todas las partes interesadas en el distrito.
- West Oso ISD tiene internos de consejería escolar que han proporcionado consejería individual y familiar.
- West Oso ISD ha desarrollado normas intensivas para la seguridad de los alumnos(as) y del personal para COVID-19.
- West Oso ISD ha adquirido dos trabajadores sociales a tiempo completo que servirán tanto en los campus de primaria como en los de secundaria.
- West Oso ISD ha implementado actividades sociales/emocionales para los alumnos(as) que incluyen: Carácter fuerte, Proyecto Sabiduría e impulsar Bear Time.

NECESIDADES:

- Apoyo a la salud mental para el personal.
- Actividades de creación de equipos para el personal.
- Continuar organizando celebraciones y actividades de reconocimiento para el personal y los alumnos(as).
- Aumentar los métodos para el sistema de denuncia de acoso para aumentar el anonimato.
- Continuar ampliando los servicios de apoyo para alumnos(as) en crisis.

SEGUNDO OBJETIVO: WOISD ampliará y fortalecerá las conexiones con las familias y la comunidad para lograr una cultura de excelencia.

VIRTUDES:

- WOISD lleva a cabo una variedad de eventos durante todo el año para involucrar a los padres en la comunidad escolar. Los eventos que se ofrecen a los padres incluyen: Meet the Teacher (Conocer al Docente), Open House (Casa Abierta), reuniones de Organización de Padres e Docentes (PTO, por sus siglas en inglés), actividades extracurriculares tanto para atletismo como para académicos.
- El distrito tiene sólidas asociaciones con empresas, la comunidad y nuestras instituciones académicas locales. Algunas de nuestras asociaciones incluyen: Fish for Life, Texas A&M University de Corpus Christi (TAMU-CC por sus siglas en inglés), Del Mar, Upward Bound, Citgo, American Association of University Women y Shop with a Cop. Durante la primavera, el distrito prepara una celebración que reconoce las contribuciones de nuestros socios y comparte nuestra visión actual para el futuro del distrito.
- Nuestro oficial de asistencia y Comunidades en las Escuelas (CIS, por sus siglas en inglés) han trabajado diligentemente durante la crisis de COVID-19 para permanecer en contacto directo con nuestras familias. Además de proporcionar apoyo con la asistencia, las familias reciben información sobre las calificaciones de los alumnos(as), servicios sociales y una miríada de otros recursos.
- WOISD se esfuerza por notificar a los padres de los eventos y comunicar información y situaciones del distrito a través de llamadas automáticas, redes sociales y sistemas del campus.
- Al principio del ciclo escolar 21-22, WOISD contrató a un coordinador de participación familiar para ayudar a implementar las metas del distrito para el programa Participación de Padres y Familias (PFE, por sus siglas en inglés).
- El distrito contrató a un traductor para proveer servicios de traducción al español para la oficina central así como para todos los campus del distrito.

- Se designó una fecha específica en el calendario oficial de WOISD para las conferencias de padres. A los docentes se les dio tiempo para visitar a los padres virtualmente, por teléfono o en persona.
- West Oso ISD se asociará con el Museo de Ciencia e Historia de Corpus Christi, el Departamento de Ciencias Físicas y Ambientales de TAMUCC, así como con los Noyce Scholars para llevar 'En busca de los secretos de la Tierra, una exhibición de museo emergente' a John F. Kennedy (JFK, por sus siglas en inglés). Esto es parte de una subvención de la Fundación Nacional de Ciencias.
- West Oso continuará asociándose con Fish for Life en los siguientes proyectos: Compras de regreso a la escuela, Viajes de pesca, Programa de tutoría de West Oso High School (WOHS, por sus siglas en inglés), Concurso Do the Write Thing, Regalos de Navidad, Distribución de carne.

NECESIDADES:

- Los problemas de salud mental siguen siendo motivo de preocupación, especialmente debido al aislamiento que las personas han experimentado durante COVID-19.
- El distrito ha desarrollado una asociación con TAMU-CC para traducir los materiales del distrito al español. Durante el ciclo escolar 20-21, el distrito trabajará para hacer los materiales del distrito más accesibles para las familias que hablan español.
- A través de encuestas a los padres y el contacto en persona, los padres han expresado el deseo de aprender más sobre la instrucción virtual y los recursos que les ayudarán a apoyar a sus alumnos(as).

TERCER OBJETIVO: WOISD implementará un plan de estudios dinámico basado en prácticas efectivas de enseñanza y aprendizaje que respondan a las necesidades de los alumnos(as).

VIRTUDES:

- Las comunidades de aprendizaje profesional (PLC, por sus siglas en inglés) de todos los campus están analizando los datos de evaluación y tomando decisiones instructivas basadas en datos de manera consistente.
- Los líderes de docentes están facilitando PLC con enfoque instruccional.
- Los docentes del aula están recibiendo apoyo de los facilitadores de instrucción primaria y secundaria, así como del Coordinador de tecnología Instruccional del distrito, Coordinador de Programas Especiales y Coordinador del Arte de Literatura/Escritura (RLA, por sus siglas en inglés)-aprendices de inglés.
- Los docentes bilingües reciben estipendios.
- Las reuniones de Power Zone dirigidas por los administradores del campus se llevan a cabo cada seis semanas para revisar los datos sumativos de la Eastern Oregon University (EOU, por sus siglas en inglés).
- En los grados K-12 se está utilizando un software de instrucción alineado verticalmente.
- Un plan de alfabetización alineado que incluye: componentes no negociables de alfabetización, monitoreo del progreso, estrategias de motivación y aprendizaje profesional.
- Aprendizaje profesional en Avance a través de la Determinación Individual (AVID, por sus siglas en inglés) Pre-AP College Board, inclusión, alfabetización, Academias de Lectura.
- La participación en la asignación de incentivos para docentes garantiza que todos los docentes desarrollen evaluaciones de calidad para medir el rendimiento y el crecimiento de los alumnos(as).
- Los tutores se están utilizando tanto durante el día escolar como después de la escuela para apoyar a los alumnos(as) con dificultades.

NECESIDADES:

- Utilización de agrupaciones flexibles para proporcionar instrucción diferenciada en alfabetización y matemáticas.
- Monitoreo de la implementación del Plan de Alfabetización
- Los datos longitudinales de STAAR / EOC muestran un crecimiento en el nivel de escuela secundaria, pero un rendimiento decreciente en los niveles de JH y WOE.

- Las evaluaciones de lectura muestran que la mayoría de los alumnos(as) en el distrito están leyendo por debajo del nivel de grado.

CUARTO OBJETIVO: WOISD ofrecerá cursos avanzados, experiencias de campo, y actividades extracurriculares en preparación para la universidad de posgraduación y carrera profesional.

VIRTUDES:

- WOISD miembro de Educación para Socios de Empleo. Esta organización proporciona conferencia anual, Descubra su dirección que ayuda a los alumnos(as) a explorar las vías de la universidad y de la carrera.
- Coastal Compass brinda apoyo para Solicitud Gratuita de Ayuda Federal para Alumnos(as) (FAFSA, por sus siglas en inglés) y programa de alfabetización financiera.
- Programación STEM en grados PreK-12
- El programa Upward Bound a través de TAMUCC apoya a los alumnos(as) de secundaria para que estén listos para la universidad, así como el apoyo para solicitudes universitarias, FAFSA y becas. También apoyan las actividades de concientización universitaria a través de excursiones a TAMUCC y excursiones virtuales a otras instituciones.
- La misión de AVID es cerrar la brecha de logros preparando a todos los alumnos(as) para la preparación y el éxito de la universidad en una sociedad global. WOJH y WOHS HS ofrece clases electivas AVID en todos los niveles y en ambos campus.
- El programa Early College High School (ECHS, por sus siglas en inglés) permite a los alumnos(as) graduarse de la escuela secundaria con hasta 60 horas universitarias.

NECESIDADES:

- Inscribir a más alumnos(as) que no son de ECHS en clases de doble crédito.
- Continúe proporcionando información sobre una variedad de trayectorias profesionales tanto para los alumnos(as) que buscan / asisten a la universidad, así como para los alumnos(as) que desean elegir una vía vocacional.
- Aumentar el rigor de los cursos Pre-AP para que los alumnos(as) estén preparados y tengan éxito en sus cursos de doble crédito y AP.
- Aumentar la participación de los padres en el apoyo a los alumnos(as) para los planes postsecundarios.
- Encuentre maneras de comunicarse con todos los padres incluyendo padres que hablan español solamente.

QUINTO OBJETIVO: WOISD atraerá, desarrollará, apoyará y retendrá personal altamente calificado para mejorar el rendimiento académico.

VIRTUDES:

- WOISD tiene asociaciones externas con colegios y universidades
- El equipo de currículo e instrucción y los campus brindan un inmenso apoyo
- WOISD proporciona mentores para docentes de primer y segundo año
- Se proporcionaron estipendios de retención a todos los empleados a tiempo completo y parcial
- El equipo de currículo e instrucción y los campus ofrecen la oportunidad de observar a otros
- Asociación con los candidatos de Grow Your Own Teacher del TAMUCC
- Director de recursos humanos a tiempo completo

NECESIDADES:

- Publicar puestos vacantes en otras áreas como las redes sociales, Sitios de trabajo
- Colabore con otras universidades cercanas como Texas A&M University of Kingsville (TAMUK, por sus siglas en inglés) y University de Texas Rio Grande Valley (UTRGV, por sus siglas en inglés)
- Asista a ferias de trabajo en ciudades cercanas
- Colabore con los directores en cuanto al formato y número de sesiones de BTA
- Anfitrión de la feria de trabajo de WOISD en primavera
- Desarrollar itinerarios de educación y formación en West Oso High School

SEXTO OBJETIVO: WOISD generará decisiones fiscal y éticamente sólidas que aborden las necesidades actuales y futuras.

VIRTUDES:

- La calificación de West Oso ISD en el Sistema de Calificación de Integridad Financiera de Texas (FIRST, por sus siglas en inglés) aumentó de un 86 en el 2019 a un 90 en el 2020. Esta calificación se debe a un aumento en el saldo de fondos del distrito.
- Los administradores del campus y del distrito trabajan en colaboración con el departamento de negocios en el desarrollo del presupuesto anual.
- Capacitación continua del personal del distrito sobre las pautas para los presupuestos estatales y federales para garantizar que el distrito cumpla plenamente.
- El desarrollo profesional a lo largo del año se basa en las necesidades identificadas a través de encuestas de docentes y datos de rendimiento de los alumnos(as).
- La financiación de ESSER II y III ha permitido la compra de autobuses, generadores, tecnología, clases reducidas en JFK y WOJH, y ha establecido Centros Bear en todos los campus.
- La tecnología comprada durante el ciclo escolar 2020-2021 ha permitido al distrito proporcionar a cada alumno(a) un dispositivo.
- Priorizar el financiamiento para los programas de tecnología de instrucción
- Tutores utilizados durante el día para brindar apoyo a alumnos(as) con dificultades
- Comunicación semanal entre los departamentos de negocios y otros departamentos del distrito (C&I, Mantenimiento y Transporte, Servicios de Alimentos)
- Uso de códigos de productos básicos para garantizar la coherencia de la documentación para la compra

NECESIDADES:

- Métodos consistentes de monitoreo de presupuestos y gastos en todo el distrito.
- Plan de tecnología a largo plazo para mantener y actualizar los dispositivos de docentes y alumnos(as).
- Los secretarios y administradores del campus necesitan capacitación sobre las pautas para los presupuestos estatales y federales para garantizar que el distrito cumpla plenamente.
- Plan de instalaciones a largo plazo para mantener y mejorar los edificios y terrenos del distrito.

- Utilizar el software disponible para recibir electrónicamente P.O.s
- Uso de tarjetas de crédito para realizar un seguimiento de los gastos

PRIMER OBJETIVO: WOISD proporcionará un ambiente seguro, saludable y enriquecedor para todos.

Estrategia	Medible (Evaluación Formativa y Sumativa)	Alcanzable (recursos necesarios)	Responsable (Persona/s)	Límite de tiempo
Las actividades de resolución de conflictos y educación del carácter se implementarán durante los programas Bear Time (todos los campus) y Power Hour (HS), lo que resultará en una disminución en las referencias de disciplina.	Las referencias de disciplina general dentro de West Oso ISD disminuirán en un 7% de mayo del 2021 a mayo del 2022.	• Horario maestro • Currículo de educación del carácter • Actividades sobre Bear Time • Proyecto Sabiduría	• Director Ejecutivo de Programas Especiales. • Rectores	Las actividades de BEAR TIME se implementarán a partir de septiembre del 2021. Power Hour en el campus de la Escuela Secundaria West Oso será implementada para septiembre del 2021.
Todos los campus tendrán simulacros de incendio, simulacros de bloqueo, simulacros de refugio en el lugar y al menos un simulacro de tirador activo durante el ciclo escolar 2021-2022.	El 100% de los campus de WOISD realizarán simulacros de seguridad de acuerdo con los siguientes requisitos: • Nueve simulacros de incendio. • Cuatro simulacros de confinamiento • Dos simulacros de refugio en el lugar. • Dos simulacros de tirador activo.	• Documentos de Google para documentación. • Directrices escritas. • Departamento de Policía de Corpus Christi. • Formación	• Director Ejecutivo de Programas Especiales. • Rectores	Todos los simulacros estarán completos y documentados para mayo del 2022
Los cuatro campus y distritos planearán una celebración para el	Los alumnos(as) serán reconocidos basados en asistencia, calificaciones y	Fondos locales para alimentos y otros	• Administradores de campus y distrito • Personal de CIS	Cada seis semanas durante el ciclo escolar 2021-2022.

personal y los alumnos(as) cada seis semanas.	ciudadanía. Los docentes serán reconocidos por su arduo trabajo y dedicación.	suministros para las celebraciones.	Consejeros	
Estrategia	Medible (Evaluación Formativa y Sumativa)	Alcanzable (recursos necesarios)	Responsable (Persona/s)	Límite de tiempo
Los alumnos(as) de las escuelas secundarias y preparatoria de WOISD serán entrenados en abuso sexual, tráfico de personas y abuso infantil durante el ciclo escolar 2021-2022	Los alumnos(as) de WOJH y WOHS fueron entrenados durante el ciclo escolar usando entrenamientos específicos para los alumnos(as).	- Personal - Materiales de entranamiento - Tiempo	- Director Ejecutivo - Rectores	Los alumnos(as) de WOJH y WOHS serán entrenados durante el ciclo escolar 2021-2022
El personal de WOISD será capacitado en abuso sexual, trata de personas y abuso infantil durante el ciclo escolar 2020-2021.	Durante el mes de agosto, el Director Ejecutivo capacitó a todo el personal en materia de abuso sexual, trata de personas y abuso infantil	- Personal - Materiales de entranamiento - Tiempo	- Director Ejecutivo - Rectores	Los alumnos(as) de WOJH y WOHS serán entrenados durante el ciclo escolar 2021-2022
WOISD entrenará e implementará equipos de Evaluación de Amenazas de Seguridad en cada escuela durante el ciclo escolar 2021-2022	Todo el plantel escolar tendrá personal capacitado para servir en el Equipo de Evaluación de Amenazas de Seguridad del campus e implementar evaluaciones de amenazas de comportamiento a partir de octubre del 2021.	- Personal - Materiales de entranamiento - Tiempo	- Director Ejecutivo - Rectores - Líderes del equipo de evaluación de amenazas	WOISD entrenará e implementará los Equipos de Evaluación de Amenazas de Seguridad para octubre del 2021.

Estrategia	Medible (Evaluación Formativa y Sumativa)	Alcanzable (recursos necesarios)	Responsable (Persona/s)	Límite de tiempo
WOISD reclutará y contratará a dos trabajadores sociales de tiempo completo para servir en los campus de primaria y secundaria.	Todos los campus serán atendidos por un trabajador social a tiempo completo para octubre del 2021.	• Personal • Fundación	• Director Ejecutivo • Rectores	WOISD reclutará y contratará a dos trabajadores sociales de tiempo completo para servir en los campus de primaria y secundaria para octubre del 2021.
WOISD incorporará actividades de salud mental para el personal de cada campus.	Todos los planteles tendrán actividades de salud mental para el personal antes de octubre del 2021.	• Consejería • Actividades • Fundación	• Director Ejecutivo • Consejeros • Trabajadores sociales	WOISD se construirá en actividades de salud mental para el personal en cada escuela para octubre del 2021.

SEGUNDO OBJETIVO: WOISD ampliará y fortalecerá las conexiones con las familias y la comunidad para lograr una cultura de excelencia.

Título uno elemento 3.1: Los distritos desarrollarán conjuntamente con los padres y familiares de los niños(as) participantes y distribuirán a ellos una norma escrita de participación de los padres y la familia,

Título uno elemento 3.2: Los campus ofrecerán un número flexible de reuniones, tales como reuniones por la mañana o por la tarde, y podrán proporcionar, con fondos proporcionados por el Título I, Parte A, transporte, cuidado de niños(as), o visitas al hogar, como tales servicios se relacionan con la participación de los padres.

WOISD comunicará continuamente los próximos eventos y asociaciones con las familias y la comunidad para construir relaciones positivas.

Estrategia	Medible (Evaluación Formativa y Sumativa)	Alcanzable (recursos necesarios)	Responsable (Persona/s)	Límite de tiempo
West Oso ISD proporcionará eventos mensuales de la Academia de Padres.	Se mostrará un tema diferente cada mes en función de los comentarios de las encuestas de Padres Del Comité de la Academia de Padres del Distrito se reunirá cada semestre para planificar los próximos eventos. Las hojas de inicio de sesión se utilizarán para la documentación. Las evaluaciones se llevarán a cabo utilizando Survey Monkey.	Fondos Locales del Campus y Fondos de Participación de Padres de Título I.	Coordinador de Participación de Padres y Familias Comité de la Academia de Padres del Distrito de CIS	Cada mes durante el ciclo escolar 2021-2022

Estrategia	Medible (Evaluación Formativa y Sumativa)	Alcanzable (recursos necesarios)	Responsable (Persona/s)	Límite de tiempo
WOE y JFK llevarán a cabo un café con el consejero y el coordinador de padres una vez cada semestre.	Las hojas de registración se utilizarán para documentar la asistencia.	Fondos de la comunidad local	Consejeros coordinadores de participación de padres y familias	Otoño y primavera
El Desayuno de Socios de Negocios se llevará a cabo en la primavera del 2022.	Proveer una oportunidad para que el distrito sea exhibido y para que el miembro de la comunidad cree una asociación con WOISD. Las hojas de registro se utilizarán para registrar la asistencia.	Presentación de la información Árbol de Deseo Comida	Coordinador de Compromiso de Padres y Familias Rectores Directores Superintendente Interesados adicionales	Primavera 2022
Realizar una encuesta de participación de los padres en los cuatro campus. Enviar una encuesta a través de las redes sociales, publique en el sitio web y cree un formulario de Google.	Por lo menos 150 familias responderán a la encuesta. Las computadoras se instalarán en el Open House. Se creará un código QR para que los padres completen la encuesta en sus teléfonos.	Formulario Google	Coordinador de Participación de Padres y Familias C&I Team	Otoño 2021

Estrategia	Medible (Evaluación Formativa y Sumativa)	Alcanzable (recursos necesarios)	Responsable (Persona/s)	Límite de tiempo
Los campus de WOISD proporcionarán eventos de participación comunitaria por lo menos trimestralmente en los cuatro campus.	Los eventos incluirán: Semana de la Cinta Roja, Día de los Veteranos, Día de Profesiones y Celebración de la Educación	Padres y Voluntarios de la Comunidad Título I Fondos de Participación de Padres	Coordinador de Participación de Padres y Familia Rectores Consejeros CIS Miembros del comité identificados	Día del Veterano
Como resultado de la subvención LEARN IT a través de Centros de Servicios Educativos (ESC2, por sus siglas en inglés), WOISD remodelará las bibliotecas JFK y WOE en los próximos dos años.	Se seguirá el proceso de recolección de datos requerido por la subvención para reportar los resultados.	Fondos de subvención de LEARN IT Fondos de ESSER (WOE Technology Lab)	Superintendente Rectores Bibliotecarios C&I Team.	Primavera 2022 WOE Primavera 2021 JFK
Aumentar la participación en las Organización de Padres e Docentes (PTO, por sus siglas en inglés) del campus	Las listas de miembros y los oficiales de PTO Las hojas de inicio de sesión se utilizarán para la documentación	Se llevarán a cabo campañas de selección de miembros, que incluyen la contratación de oficiales.	Coordinador de Participación de los Padres y la Familia Rectores Miembros identificados del comité	Primavera 2022

Establecer procedimientos de voluntarios y mentores para WOISD y reclutar voluntarios y mentores	Manual de WOISD para Voluntarios y Mentores Reclute un mínimo de dos voluntarios para cada escuela que tenga un horario consistente	Título I, fondos de participación de los padres	C&I Team Rectores Coordinador de Compromiso de Padres y Familias	Primavera 2022
--	--	---	--	----------------

Estrategia	Medible (Evaluación Formativa y Sumativa)	Alcanzable (recursos necesarios)	Responsable (Persona/s)	Límite de tiempo
Comenzar la instalación del proyecto de jardín al aire libre en WOJH	Instalación de pérgola y camas elevadas	Bahías y estuarios de Coastal Bend LyondellBasell	Comité del Jardín WOJH C&I Team Coordinador de Compromiso de Padres y Familias Rectores Voluntarios comunitarios	Primavera 2022

TERCER OBJETIVO: WOISD implementará un plan de estudios dinámico basado en prácticas efectivas de enseñanza y aprendizaje que respondan a las necesidades de los alumnos(as).

ACCIÓN ESENCIAL DE LA FUNDACIÓN DE LA ESCUELA DE INGLÉS (ESF, POR SUS SIGLAS EN INGLÉS):

Currículo y evaluaciones intermedias alineadas con Conocimiento y Habilidades Esenciales de Texas (TEKS, por sus siglas en inglés) con un alcance y secuencia de un año de duración

ACCIÓN ESENCIAL ESF: *planes de lecciones diarias impulsados por objetivos con evaluaciones formativas*

SEGUNDA PRIORIDAD DE LA AGENCIA DE EDUCACIÓN DE TEXAS (TEA, POR SUS SIGLAS EN INGLÉS):

Construir una base de lectura y matemáticas.

Título uno elemento 2.4: brindará oportunidades para que todos los niños(as), incluidos cada uno de los subgrupos de alumnos(as) (alumnos(as) económicamente desfavorecidos, alumnos(as) de los principales grupos raciales y étnicos, niños(as) con discapacidades y alumnos(as) de inglés [Sec. 1111 (c) (2)]) cumplan con los desafiantes estándares académicos estatales.

Título uno elemento 2.5: utilizará métodos y estrategias de instrucción que fortalezcan el programa académico en la escuela, aumenten la cantidad y la calidad del tiempo de aprendizaje, y ayudarán a proveer un currículo enriquecido y acelerado, el cual puede incluir programas, actividades y cursos necesarios para proveer una educación completa;

Título uno elemento 2.6 abordará las necesidades de todos los alumnos(as) en la escuela, pero particularmente las necesidades de aquellos en riesgo de no cumplir con los desafiantes estándares académicos estatales.

OBJETIVOS DE RENDIMIENTO:

1. El porcentaje de alumnos(as) que obtienen un puntaje que alcanza el nivel de grado o superior en la lectura STAAR de tercer grado aumentará del 27% al 42% para mayo del 2022.
2. El porcentaje de alumnos(as) que obtienen un puntaje que alcanza el nivel de grado o superior en STAAR Matemáticas aumentará del 20% al 42% para mayo del 2022.
3. El porcentaje de alumnos(as) que obtienen un puntaje que alcanza el nivel de grado o superior en STAAR Ciencias aumentará del 20% al 42% para mayo del 2022.
4. Los puntajes de Educación Especial (SPED, por sus siglas en inglés) aumentarán en un 10% en los enfoques y cumplirán con los niveles en todos los niveles
5. Los puntajes de Aprendizaje de Inglés (EL, por sus siglas en inglés) aumentarán en un 10% en los enfoques y cumplen con los niveles en todos los niveles de grado.

6. El porcentaje de alumnos(as) que alcanzan el nivel de aproximación aumentará del 57% al 65%.
7. El porcentaje de alumnos(as) que alcanzan el nivel de reuniones aumentará del 28% al 35%.
8. El porcentaje de alumnos(as) que alcanzan el nivel de maestría aumentará del 8% al 12%.

Estrategia	Medible (Evaluación Formativa y Sumativa)	Alcanzable (recursos necesarios)	Responsable (persona/s)	Límite de tiempo
Utilice el programa Achieve 3000 para alumnos(as) en el EL en los grados 6-12 Este es un programa diferenciado que proporciona niveles iniciales de Lexile / lectura y ajusta la dificultad del texto en función de los niveles de rendimiento actuales de los alumnos(as).	Los docentes recibirán informes de progreso diarios y semanales. El currículo y el equipo de instrucción supervisarán el uso. El 100% de todos los alumnos(as) de 6-12 usarán este programa.	Prueba de Rendimiento en Inglés y Matemáticas (EMAT, por sus siglas en inglés): \$11,280	Coordinador R/LA y EL Coordinador de SPED Cuarto de clase SPED y EL instructores Tutores de SPED y EL	El programa comenzará el 10-2021 y se utilizará durante todo el ciclo escolar.
Alinee el currículo de R / LA PreK-12 para que la instrucción esté completamente alineada con TEKS y se enseñe con la profundidad y el rigor esperados.	Evaluaciones de principio de año Evaluaciones formativas que incluyen comprobaciones de fluidez, comprobaciones de	EMAT- \$300,000 para los materiales de Pearson y McGraw Hill. Fundación ESSER	Director Ejecutivo de Académicos Coordinador R/LA y EL Facilitadores Instruccionales de primaria y secundaria	En el ciclo escolar 2019-2020, se compró e implementó el nuevo plan de estudios K-8. Durante el ciclo escolar 2020-2021, se

Alinear el plan de estudios K-5 R/LA a través de un plan de alfabetización que es revisado mensualmente por los administradores del campus y del distrito.	palabras a la vista, registros de ejecución Evaluación de fin de unidad Puntos de referencia Exámenes STAAR-EOC	Título I- Materiales Suplementar \$21, 531.97 para Aprendizaje Renacentista (AR, STAR) \$4,644 para Literatura A-Z	R/LA docentes en grados PreK-12 R/LA tutores	implementó el nuevo plan de estudios 9-12. Durante el período 2021-2022, se implementó el nuevo plan de estudios de Pre-K
Estrategia	Medible (Evaluación Formativa y Sumativa)	Alcanzable (recursos necesarios)	Responsable (persona/s)	Límite de tiempo
Todos los administradores del campus y del distrito participarán en un estudio del libro, Rondas de Instrucción. Los líderes del campus y del distrito participarán en colaboración en las rondas de aprendizaje en los cuatro campus.	Hoja de inicio de sesión Reflexión de Administración Implementación de principios clave	Título II	Administradores de Distrito C&I Rectores y asistentes del campus	9-2021 a 5-2022
Los docentes, un nuevo administrador y el Director Ejecutivo de Educación Especial y Programas Especiales,	Veinticinco miembros del personal profesional de WOISD completarán sus módulos y recibirán	Asignación para la primera infancia: \$ 400 por persona x 25 = \$ 10,000	Director Ejecutivo de Académicos Coordinador de R/LA y EL	La Academia de Lectura debe completarse antes del 6-2022.

participarán en la Academia de Lectura de 80-100 horas ordenada por HB3 con el propósito de obtener y aplicar el conocimiento de la investigación más actual sobre la Ciencia de la Enseñanza de la Lectura.	puntajes de aprobación en todas las tareas calificadas.		Director Ejecutivo de Facilitador de Instrucción Elemental Directores de K-3 Especialista en lectura	
--	---	--	--	--

Estrategia	Medible (Evaluación Formativa y Sumativa)	Alcanzable (recursos necesarios)	Responsable (Persona/s)	Límite de tiempo
Implementar tutoría antes de la escuela, durante el día y después de la escuela para cumplir con las pautas establecidas por HB545	Todos los alumnos(as) que no alcanzaron el nivel de enfoques en los exámenes STAAR / EOC de Matemáticas y Lectura recibirán 30 horas de tutoría en grupos pequeños.	Título I ESSER II ESSER III	Administradores del Campus C&I Team Personal del Bear Center Tutores	La tutorial debe completarse para el 5-2022
Establecer el programa después de la escuela del Bear Center en todos los campus.	La asistencia diaria será de un promedio de: ● 150 alumnos(as) en JFK y WOE ● 80 alumnos(as) en WOJH ● 50 alumnos(as) en WOHS	ESSER II ESSER III	Coordinador del programa después de escuela Coordinador del sitio Director Ejecutivo de Académicos	Octubre, 2021-mayo, 2022

CUARTO OBJETIVO: WOISD ofrecerá cursos avanzados, experiencias de campo y actividades extracurriculares en preparación para la universidad de postgrado y las trayectorias profesionales.

TERCERA PRIORIDAD TEA: Conectar la escuela secundaria con la carrera y la universidad

OBJETIVO DE RENDIMIENTO:

1. El porcentaje de graduados que cumplen con los criterios para Universidad, Carrera, y preparación Militar (CCMR, por sus siglas en inglés) aumentará del 65% al 68% para agosto de 2022.
2. El porcentaje de alumnos(as) de CCMR que cumplen con el umbral para el Bono de Resultados de CCMR para la universidad listo aumentará del 35-40% para agosto de 2022. Estos alumnos(as) cumplirán con los requisitos de TSI y se inscribirán en la universidad.
3. El porcentaje de alumnos(as) de CCMR que cumplen con el umbral para el bono CCMR Outcome para la carrera lista aumentará del 8% al 10% para agosto de 2022. Estos alumnos(as) obtendrán una Industria

Estrategia	Medible (Evaluación Formativa y Sumativa)	Alcanzable (recursos necesarios)	Responsable (persona/s)	Límite de tiempo
1. Feria de trabajo en todos los campus. 2. Oradores invitados durante todo el año. 3. Expendir las experiencias de trabajo y pasantía. 4. Avance a través de la Determinación Individual (AVID, por sus siglas en inglés)	1. Hojas de registro para la expo feria del trabajo. 2. Evaluaciones de profesores, alumnos(as) y presentadores. 3. Al menos seis alumnos(as) participaran en el programa de profesionales emergentes durante el	1. Dinero local para alimentar a los oradores invitados para el Día de la Profesión. 2. Aserciones comerciales 3. Profesionales emergentes 4. Personal y administración capacitados en	Departamento de Educación Técnica Profesional (CTE, por sus siglas en inglés) Consejeros Rector de campus Administrador de campus	1. 7 de enero de 2022- CTE Showcase para alumnos(as) de 8º grado 2. 3 de febrero de 2022 Día de la Carrera para alumnos(as) de 8º a 12º grado 3. 11 de marzo del 2022 JFK 4. Diápara Profesionales de STEM

implementado en campus secundarios (5-12) 5. STEM Educación 6. STEM Academia en JH 7. Desarrollar vías de educación y formación.	ciclo escolar y las oportunidades de verano. 4. El equipo del sitio del distrito AVID se reunirá 4 veces al año para fijar la meta anual, monitorear la implementación y conducir la evaluación	estrategias AVID, fondos locales- \$22,083.65 para capacitación, suministros y viajes	Jeff West Profesional emergente STEM PERSONAL académico	5. Los oradores invitados visitarán AVID, investigando las clases de carreras durante todo el ciclo escolar 2021-2022.
Estrategia	Medible (Evaluación Formativa y Sumativa)	Alcanzable (recursos necesarios)	Responsable (persona/s)	Límite de tiempo
8. Los alumnos(as) en el grado K-12 están rastreando sus propios datos para aumentar la propiedad de su aprendizaje y progreso académico.	5. Se utilizará Proyecto Liderar el Camino (PLTW, por sus siglas en inglés) en los grados PK-12. 6. Se ofrecen cursos electivos en educación STEM para permitir a los alumnos(as) la oportunidad de participar en oportunidades STEM auténticas. 7. Capacitar a un maestro de secundaria para desarrollar y alinear el Camino de Educación y Capacitación. El 70% de los alumnos(as) rastrearán sus propios datos.	5. Dinero local para alimentar a los oradores invitados para el Día de la Profesión. 6. Asociaciones comerciales 7. Profesionales emergentes 8. Personal y administración capacitados en estrategias AVID, fondos locales- \$22,083.65 para capacitación, suministros y viajes 9. Beca CITGO: \$60.000 para el plan de estudios PLTW, formación,		6. Ciclo escolar 2021-2022 y Verano 2022 7. Ciclo escolar 2021-2022 8. WOHS asistirá a Grow Your Own Institute en junio de 2022. Ciclo escolar 2021-2022

		concursos de robótica, suministros y materiales, estipendios para entrenadores 10. Cursos de la Academia STEM en JH nivel \$3.750 subvención Lone Star para el desarrollo profesional de CD. 11. Beca TCLAS \$26.500 Financiación ESSER para carpetas y divisores para todos los alumnos(as) K-12.		
--	--	--	--	--

Estrategia	Medible (Evaluación Formativa y Sumativa)	Alcanzable (recursos necesarios)	Responsable (persona/s)	Límite de tiempo
1. Ofrecemos AP English III o IV 2. Preparación para exámenes TSI/PSAT/SAT/ASVAB College readiness 3. Clases electivas de GT en Junior High para trabajar en investigación autodirigida y proyectos colaborativos	1. Capacitar a los docentes de inglés III o IV. Proporcionar capacitación para el 100% de todos los docentes de las clases de Jr. High Honors para cerrar la brecha con los cursos Pre-AP y AP en la escuela secundaria. 2. Pruebas TSI para el 100% de los	Título II Financiamiento Presupuesto de pruebas locales Presupuesto de Dual Credit/ECHS	Director Ejecutivo de Consejeros Académicos Coordinador ECHS Administración del Campus	1. Comience a ofrecer AP English III o IV en el ciclo escolar 2022- 2023. Proporcionar capacitación durante el verano para nuevos cursos AP y para los docentes de clase de JH Honors.

	alumnos(as) de WOHS para permitir a todos los alumnos(as) la oportunidad de tomar cursos de doble crédito. PSAT/SAT/ASVAB se darán exámenes del día escolar a los alumnos(as) para ayudar a los alumnos(as) a prepararse para la universidad. Universidad. 3. El 100% de todos los alumnos(as) de GT participarán en la clase electiva de GT.			Compre los materiales necesarios para English III o IV antes del comienzo del ciclo escolar 2022-2023. 2. Semestres de otoño y primavera 3. Ciclo escolar 2021-2022
--	---	--	--	--

Estrategia	Medible (Evaluación Formativa y Sumativa)	Alcanzable (recursos necesarios)	Responsable (persona/s)	Límite de tiempo
1. Los alumnos(as) de secundaria asistirán a Discover Your Direction. 2. Use las claves de su programa de educación financiera Future-Coastal Compass . Asociación con TAMUCC: los alumnos(as) recibirán clases de educación financiera para estar listos para el mundo real y el éxito postsecundario. 3. CTE and CCMR Audit and tracking system	1. 50 alumnos(as) asistirán a la conferencia. 2. El 100% de los graduados del Distrito Escolar Independiente de West Oso tendrán un plan de educación superior, carrera y/o militar. El 100% de los graduados completará su solicitud FAFSA (requisito de graduación) 3. Career Craft llevará a cabo una auditoría anual para garantizar la codificación adecuada y el cumplimiento de las pautas estatales y federales.	Going Merry Fondos Perkins Subvención TAMUCC Fondos locales ECHS and CTE	Consejeros Rector de campus Administración de campus Director Ejecutivo de Académicos Docente AVID Personal de TAMUCC-Upward Bound Personal del programa TAMUK- Trio Personal del Coastal Compass	1. Marzo 2022 2. Ciclo escolar 2021-2022 3. La auditoría tendrá lugar en la primavera de cada año.

QUINTO OBJETIVO: WOISD atraerá, desarrollará, apoyará y retendrá personal altamente calificado para mejorar el rendimiento académico.

ACCIÓN ESENCIAL FEC: Reclutar, seleccionar, asignar, inducir y retener a un personal completo de educadores altamente calificados

PRIMERA PRIORIDAD TEA: Reclutar, apoyar y retener a docentes y directores

Estrategia	Medible (Evaluación Formativa)	Alcanzable (recursos necesarios)	Responsable (persona/s)	Límite de tiempo
Reclutar docentes altamente calificados a través de una variedad de métodos: Ferias de Empleo, Anuncios del Distrito, Programas ACP, TASA, SERVICIOS DE ESC 2y Sitios de Reclutamiento en Línea.	El 90% de todo el personal docente estará completamente acreditado en su área de asignación.	Presupuesto local Botín de West Oso Literatura para repartir	Director de Recursos Humanos Rectores de campus	En curso
Realizar auditorías internas de recursos humanos para garantizar que todo el personal esté al día con las certificaciones.	El 100% del personal docente y de instrucción para profesional cumple con los requisitos de certificación TEA (Consejo Estatal para la Certificación de Educadores, SBEC por sus siglas en inglés)	Departamento Local	Director of Human Resources	Septiembre Marzo
Realizar encuestas para determinar las	El 70% de todo el personal completará encuestas	Formularios Google	• C&I Team • Principals	Encuesta exhaustiva realizada en mayo. Evaluaciones después de

necesidades de desarrollo profesional.				todos los PD para determinar las necesidades continuas.
--	--	--	--	---

Estrategia	Medible (Evaluación Formativa y Sumativa)	Alcanzable (recursos necesarios)	Responsable (persona/s)	Límite de tiempo
El C&I Team utilizará los calendarios compartidos de Google del distrito para el desarrollo profesional durante todo el año.	Los calendarios reflejarán el 100% de todas las actividades de desarrollo profesional.	Calendario Google	Coordinador de Tecnología Educativa	En curso
Utilice datos sumativos de evaluación Sistema de Evaluación y Apoyo a Docentes de Texas (T-TESS, por sus siglas en inglés) para determinar las prioridades para el aprendizaje profesional.	Agosto, las oportunidades de aprendizaje profesional se correlacionarán con las necesidades de los docentes basadas en las evaluaciones de T-TESS.	Euphoria	Coordinador Instruccional de Tecnología	Junio
TEA apoyará a 5 candidatos a docentes de TAMUCC para completar pasantías de año completo en WOISD durante el ciclo escolar 2021-2022. Estos alumnos(as) se unirán a WOISD como docentes certificados a tiempo completo durante el ciclo escolar 2022-2023.	La asociación Grow Your Own dará como resultado, cinco nuevos docentes altamente calificados se unan a WOISD	PD desarrollado en colaboración entre WOISD y el personal de TAMUCC becas de \$ 15,000 proporcionadas por TEA	Profesores de TAMUCC Profesores del Colegio de Educación Director Ejecutivo de académicos	Los alumnos(as) completarán las pasantías en mayo de 2022

Estrategia	Medible (Evaluación Formativa y Sumativa)	Alcanzable (recursos necesarios)	Responsable (persona/s)	Límite de tiempo
Planifique estratégicamente las reuniones de BTA para centrarse en los temas que los docentes de primer año necesitan durante ese período de tiempo específico.	El equipo de Currículo e Instrucción implementará el programa de inducción de docentes de primer y segundo año que se reúne 5 veces durante el ciclo escolar para los docentes de primer año y cuatro veces al año para los docentes de 2do año. Los formularios de Google se utilizarán para evaluar la eficacia de cada sesión. Las hojas de registro documentarán la asistencia.	Horarios Ubicación Manuales Material de instrucción - Título II y Plan de estudios y presupuesto de instrucción	Directores del equipo de Currículo e Instrucción	La primera sesión se celebrará a principios de agosto y la última sesión se celebrará a finales de abril.
Las capacitaciones de BTA se centrarán en desarrollar y fortalecer las herramientas y habilidades aprendidas durante el Programa de inducción de primer y segundo año	El C&I Team continuará administrando el apoyo a los docentes de tercer año reuniéndose dos veces al ciclo escolar. Hojas de inicio de sesión Formularios de Google para evaluación	Schedules Location Instructional Materials	Curriculum & Instruction team Principals	La sesión se celebrará a finales de septiembre y la última sesión se celebrará a principios de febrero.

Estrategia	Medible (Evaluación Formativa y Sumativa)	Alcanzable (recursos necesarios)	Responsable (persona/s)	Límite de tiempo
Ofrecer salarios competitivos para atraer y retener personal de calidad	Todos los empleados de tiempo completo y parcial recibirán un estipendio de retención de \$1500,00 3% de aumento de punto medio ofrecido a todos los empleados de tiempo completo y parcial.	Fundación ESSER II Fundación ESSER III Fundación local	Director de Recursos Humanos Director de Negocio	Incrementos salariales efectivos 8/2021. Estipendios de retención otorgados en septiembre y noviembre de 2021
El mentor seleccionado debe tener un mínimo de 3 años de experiencia docente, un historial superior de ayudar a los alumnos(as) a lograr un sólido rendimiento académico, experiencia en contenido y / o nivel de grado, fuertes habilidades interpersonales y capacidad para trabajar bien con los demás, y ser considerado un líder (o capaz de serlo) en el campus.	El equipo de Currículo e Instrucción trabajará con los directores para conectar a cada maestro de primer y segundo año con un mentor calificado antes del comienzo de la escuela. Mentores y aprendices participarán en 12 horas de aprendizaje profesional por semestre	Miembros del personal experimentados que cumplen con todos los requisitos. Principal cooperación y aportación. Mentor Program Allotment proporciona un estipendio de \$1,500 por cada mentor	Equipo de currículo e instrucción Rectores	Las selecciones deben hacerse a más tardar a principios de agosto.

SEXTO OBJETIVO: WOISD generará decisiones fiscal y éticamente sólidas que aborden las necesidades actuales y futuras.

Estrategia	Medible (Evaluación Formativa y Sumativa)	Alcanzable (recursos necesarios)	Responsable (persona/s)	Límite de tiempo
El departamento de negocios permitirá a los administradores del campus y del distrito proporcionar información sobre los presupuestos.	Los presupuestos finales reflejarán la opinión de los administradores del campus y del distrito.	Acceso a presupuestos	Gerente de Negocios Contador de Departamento de C&I Rectores de campus	Los presupuestos se desarrollarán en agosto de 2021
Crear un libro de presupuesto del distrito que describa los procedimientos operativos estándar para gastos y procedimientos específicos para viajes.	Se creará un libro y todos los administradores y sus secretarios tendrán una copia. Se proporcionará al personal la información que necesita para cumplir con las pautas del distrito.	Sin más costos que el tiempo del personal.	Gerente de Negocios Contador de cuentas por pagar Recursos Humanos	El libro presupuestario será creado y distribuido a finales del año académico 2021-2022.

Estrategia	Medible (Evaluación Formativa y Sumativa)	Alcanzable (recursos necesarios)	Responsable (persona/s)	Límite de tiempo
Como parte del proceso de mejora continua, todos los presupuestos se supervisarán a lo largo del año para garantizar que se cumplan los parámetros de referencia y que los gastos estén dentro de los límites permitidos.	Las revisiones presupuestarias mostrarán que los gastos se están realizando de acuerdo con los gastos permitidos. Al final del año, los gastos se revisarán para informar el presupuesto para el año siguiente.	No se necesitan recursos adicionales	Director Ejecutivo de Académicos Contador Gerente de Negocio Rectores de campus	Trimestralmente, se revisarán los presupuestos
El departamento de negocios desarrollará un Edgar Manual como guía de referencia para el gasto estatal y federal	El libro completo se desarrollará a finales de 2022.	No se necesitan recursos adicionales	Contador	Completo para 5-2022
Utilice el software de compras de Ascender a su máxima capacidad para realizar un seguimiento de las compras recibidas.	El 80% de todas las solicitudes de compra se rastrearán desde la aprobación hasta la recepción.	Ascender- Presupuesto local	Directores de campus Secretarios de campus Directores Cuentas a pagar/por cobrar	Desarrollo

APÉNDICE A:
MIEMBROS DEL EQUIPO ASESOR DEL DISTRITO

Administradores	Docentes	Personal	Padres	Socio de negocios/comunidad
Conrado García Superintendente	Karen Bowles JFK	Amy Padia JFK	Victoria Hernandez JFK	Korinne Caruso Del Mar College
RJ Alvarado Director Ejecutivo	Yvelia Muñoz JFK	Gregorio Garza WOE	Trisha Torres JFK	Noe Villarreal Miembro de la comunidad JFK
Kimberly Moore Directora Ejecutiva	Maranda Vela JFK	Michelle Sturgeon WOJH	Chelsea Herrera WOE	David Berlanga Miembro de la comunidad WOE
Olga Méndez Gerente de Administración	Beatrice Zamora JFK		Claudia Wallace WOHS	Nelda Laurel Miembro de la comunidad WOE
Belinda Gamez Directora de Recursos Humanos	Endelia Barrera WOE		Priscilla Vela WOHS	Cesar Flores Miembro de la comunidad WOJH
Dr. Kandee Guartuche Coordinadora de escuela secundaria	Elizabeth García WOE		Jessica Ibarra JFK	Steven Gunter Miembro de la comunidad WOHS
Lindie Hagdorn Instruc. Especialista de Tecnología	Elissa Longoria WOE		Michelle Cruz WOE	Pauline Teran Cheniere Energy
Marcy Davis Rectora de JFK	Rosanna Sada WOE			Faye Bruun TAMUCC
Dana Moore Rectora de WOE	Christina Campos WOJH			Patricia Spaniol-Matthews TAMUCC
Genger Holt Asistente de rector de WOJH	Sarah Serna WOJH			Erin Perez TAMUCC- Upward Bound
Rhonda García Coordinadora de ECHS	Katrina Alejandro WOHS			Jeff West Education to Employment Partners
	Donato Avila WOHS			Katie Dion TAMUCC
	Stephenie Rhodes WOHS			Gillian McCaig Lyondellbassell
	Maggie Fowler Consejera de en Riesgo			Suraida Nañez-James Gulf Reach Institute

APÉNDICE B:
COMPROBANTE

- [2021-2022 Student Handbook](#)
- [Teen Violence PD PowerPoint](#)
- [2021-2022 Employee Handbook](#)
- [Cyberbullying Training](#)
- [Suicide Prevention Training](#)
- [Suicide Prevention, Intervention, and Post-Intervention Handbook](#)
- [School Emergency Management Training](#)
- [Sex Trafficking Training](#)
- [Emergency Operations Procedures 2021-2022](#)
- [WOISD2021-2022 Discipline Chart/Plan](#)
- [DAEP Handbook 2021-2022](#)
- [Threat Assessment Training](#)
- [Student Code of Conduct](#)
- [Duties of SRO \(CKE\)](#)
- [Dyslexia Treatment](#)

APÉNDICE C:

LOGROS ESTUDIANTILES TEA STAAR-EOC DATA

Texas Education Agency 2021 College, Career, and Military Readiness WEST OSO ISD (178915)

Calculation Table

	Annual Graduates	
	Count Credit	Percent
Total		
Total graduates	147	
Total credit for CCMR criteria	90	61%

Data Table

	Annual Graduates	
	Count Credit	Percent
Texas Success Initiative (TSI) Criteria		
Met TSI criteria in both ELA/Reading and Mathematics	76	52%
TSI Criteria - ELA/Reading		
Met TSI criteria for at least one indicator in ELA/Reading	87	59%
Met TSI assessment criteria	59	40%
Met ACT criteria	2	1%
Met SAT criteria	36	25%
Earned credit for a college prep course	38	26%
TSI Criteria - Mathematics		
Met TSI criteria for at least one indicator in Mathematics	91	62%
Met TSI assessment criteria	40	27%
Met ACT criteria	2	1%
Met SAT criteria	14	10%
Earned credit for a college prep course	56	38%
AP/IB Examination		
Met criterion score on an AP/IB exam in any subject	1	1%

APÉNDICE C:
LOGROS ESTUDIANTIL TEA STAAR-EOC DATA

Data Table

	Annual Graduates	
	Count Credit	Percent
Dual Course Credits		
Earned credit for at least 3 hours in ELA or Mathematics or 9 hours in any subject	32	22%
Industry-Based Certifications		
Earned an industry-based certification from approved list	4	3%
Level I or Level II Certificate		
Earned a level I or level II certificate in any workforce education area	2	1%
Associate Degree		
Earned an associate degree while in high school	10	7%
OnRamps Dual Enrollment Course		
Completed an OnRamps course and qualified for at least 3 hours of university or college credit in any subject	-	-
Graduate with Completed IEP and Workforce Readiness		
Received graduation type code of 04, 05, 54, or 55	5	3%
Special Ed with Advanced Degree Plan		
Identified as receiving special education services and earned an advanced degree plan	11	8%
U.S. Armed Forces*		
Enlisted in the U.S. Armed Forces	N/A	N/A

APÉNDICE C:
LOGRO ESTUDIANTIL TEA STAAR-EOC DATA

**Texas Education Agency
2021 STAAR Performance
WEST OSO ISD (178915)**

Calculation Report

STAAR Performance	Reading	Mathematics	Writing	Science	Social Studies	Totals	Percentages
Total Tests	1,056	865	278	382	260	2,841	
Approaches GL or Above	681	463	119	202	158	1,623	57%
Meets GL or Above	376	177	44	101	109	807	28%
Masters GL	103	51	3	25	56	238	8%
Total Percentage Points							93%
Component Score							31

Data Table

	All Students	African American	Hispanic	White	American Indian	Asian	Pacific Islander	Two or More Races	Econ Disadv	EL (Current)	EL (Current & Monitored)	Special Ed (Current)	Special Ed (Former)	Continuously Enrolled	Non-Continuously Enrolled
All Subjects															
Percent of Tests															
At Approaches GL Standard or Above	57%	51%	57%	66%	*	-	-	100%	56%	50%	54%	42%	57%	59%	52%
At Meets GL Standard or Above	28%	21%	29%	42%	*	-	-	44%	28%	22%	25%	27%	14%	30%	24%
At Masters GL Standard	8%	4%	9%	22%	*	-	-	22%	8%	6%	7%	10%	5%	9%	8%
Number of Tests															
At Approaches GL Standard or Above	1,623	134	1,443	33	*	-	-	**	1,409	118	151	138	21	1,239	384
At Meets GL Standard or Above	807	54	725	21	*	-	-	**	694	51	70	88	5	625	182
At Masters GL Standard	238	11	214	11	*	-	-	**	192	13	20	34	2	182	56
Total Tests	2,841	262	2,516	50	*	-	-	**	2,512	234	279	332	37	2,097	744
Participation															

APÉNDICE C:
LOGRO ESTUDIANTIL TEA STAAR-EOC DATA

	All Students	African American	Hispanic	White	American Indian	Asian	Pacific Islander	Two or More Races	Econ Disadv	EL (Current)	EL (Current & Monitored)	Special Ed (Current)	Special Ed (Former)	Continuously Enrolled	Non-Continuously Enrolled
% participation 2018-19	100%	100%	100%	100%	-	-	-	100%	100%	100%	100%	99%	100%	100%	100%
% participation 2020-21	93%	93%	93%	90%	*	-	-	100%	93%	96%	97%	92%	96%	94%	92%
ELA/Reading															
Percent of Tests															
At Approaches GL Standard or Above	64%	58%	65%	68%	*	-	-	*	63%	55%	58%	45%	58%	67%	58%
At Meets GL Standard or Above	36%	30%	36%	42%	*	-	-	*	35%	26%	30%	26%	25%	37%	32%
At Masters GL Standard	10%	8%	10%	21%	*	-	-	*	9%	7%	8%	8%	0%	10%	9%
Number of Tests															
At Approaches GL Standard or Above	681	59	603	13	*	-	-	*	590	51	62	54	7	520	161
At Meets GL Standard or Above	376	30	333	8	*	-	-	*	327	24	32	31	3	287	89
At Masters GL Standard	103	8	90	4	*	-	-	*	83	6	9	10	0	77	26
Total Tests	1,056	101	930	19	*	-	-	*	936	92	107	121	12	777	279
Participation															
% participation 2018-19	100%	100%	100%	100%	-	-	-	*	100%	100%	100%	99%	100%	100%	100%
% participation 2020-21	94%	92%	94%	92%	*	-	-	*	94%	97%	97%	93%	93%	94%	92%
Mathematics															
Percent of Tests															
At Approaches GL Standard or Above	54%	45%	54%	53%	*	-	-	*	53%	53%	56%	46%	58%	54%	52%
At Meets GL Standard or Above	20%	11%	21%	42%	*	-	-	*	20%	23%	25%	29%	0%	21%	20%
At Masters GL Standard	6%	0%	6%	26%	*	-	-	*	6%	9%	8%	14%	0%	6%	6%
Number of Tests															
At Approaches GL Standard or Above	463	36	411	10	*	-	-	*	404	41	49	47	7	342	121
At Meets GL Standard or Above	177	9	158	8	*	-	-	*	150	18	22	30	0	130	47
At Masters GL Standard	51	0	45	5	*	-	-	*	43	7	7	14	0	36	15
Total Tests	865	80	760	19	*	-	-	*	762	77	87	103	12	634	231
Participation															

APÉNDICE C:
LOGRO ESTUDIANTIL TEA STAAR-EOC DATA

	All Students	African American	Hispanic	White	American Indian	Asian	Pacific Islander	Two or More Races	Econ Disadv	EL (Current)	EL (Current & Monitored)	Special Ed (Current)	Special Ed (Former)	Continu- ously Enrolled	Non- Continu- ously Enrolled
% participation 2018-19	100%	100%	100%	100%	-	-	-	*	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
% participation 2020-21	92%	92%	92%	91%	*	-	-	*	92%	97%	97%	90%	100%	93%	91%
Writing															
Percent of Tests															
At Approaches GL Standard or Above	43%	54%	40%	89%	-	-	-	-	40%	48%	48%	27%	29%	45%	38%
At Meets GL Standard or Above	16%	27%	14%	44%	-	-	-	-	15%	17%	17%	17%	0%	18%	11%
At Masters GL Standard	1%	0%	1%	11%	-	-	-	-	1%	0%	0%	7%	0%	1%	1%
Number of Tests															
At Approaches GL Standard or Above	119	14	97	8	-	-	-	-	98	14	14	8	2	89	30
At Meets GL Standard or Above	44	7	33	4	-	-	-	-	37	5	5	5	0	35	9
At Masters GL Standard	3	0	2	1	-	-	-	-	2	0	0	2	0	2	1
Total Tests	278	26	243	9	-	-	-	-	244	29	29	30	7	198	80
Participation															
% participation 2018-19	100%	100%	100%	100%	-	-	-	*	100%	100%	100%	100%	-	100%	100%
% participation 2020-21	96%	96%	96%	90%	-	-	-	-	96%	97%	97%	94%	100%	96%	97%
Science															
Percent of Tests															
At Approaches GL Standard or Above	53%	45%	53%	*	-	-	-	*	52%	33%	50%	33%	*	55%	45%
At Meets GL Standard or Above	26%	15%	27%	*	-	-	-	*	25%	13%	25%	23%	*	29%	20%
At Masters GL Standard	7%	3%	7%	*	-	-	-	*	6%	0%	8%	8%	*	7%	6%
Number of Tests															
At Approaches GL Standard or Above	202	15	185	*	-	-	-	*	178	8	18	16	*	159	43
At Meets GL Standard or Above	101	5	95	*	-	-	-	*	86	3	9	11	*	82	19
At Masters GL Standard	25	1	23	*	-	-	-	*	19	0	3	4	*	19	6
Total Tests	382	33	346	*	-	-	-	*	340	24	36	48	*	287	95
Participation															

APÉNDICE C:
LOGRO ESTUDIANTIL TEA STAAR-EOC DATA

	All Students	African American	Hispanic	White	American Indian	Asian	Pacific Islander	Two or More Races	Econ Disadv	EL (Current)	EL (Current & Monitored)	Special Ed (Current)	Special Ed (Former)	Continuously Enrolled	Non-Continuously Enrolled
% participation 2018-19	100%	100%	100%	100%	-	-	-	*	100%	100%	100%	99%	100%	99%	100%
% participation 2020-21	92%	93%	92%	*	-	-	-	*	92%	96%	98%	90%	*	93%	88%
Social Studies															
Percent of Tests															
At Approaches GL Standard or Above	61%	45%	62%	*	-	-	-	-	60%	33%	40%	43%	*	64%	49%
At Meets GL Standard or Above	42%	14%	45%	*	-	-	-	-	41%	8%	10%	37%	*	45%	31%
At Masters GL Standard	22%	9%	23%	*	-	-	-	-	20%	0%	5%	13%	*	24%	14%
Number of Tests															
At Approaches GL Standard or Above	158	**	147	*	-	-	-	-	139	4	8	13	*	129	29
At Meets GL Standard or Above	109	**	106	*	-	-	-	-	94	1	2	11	*	91	18
At Masters GL Standard	56	**	54	*	-	-	-	-	45	0	1	4	*	48	8
Total Tests	260	**	237	*	-	-	-	-	230	12	20	30	*	201	59
Participation															
% participation 2018-19	100%	100%	100%	100%	-	-	-	-	100%	100%	100%	98%	-	100%	100%
% participation 2020-21	92%	96%	92%	*	-	-	-	-	92%	93%	95%	92%	*	92%	93%

- Indicates there are no students in the group.

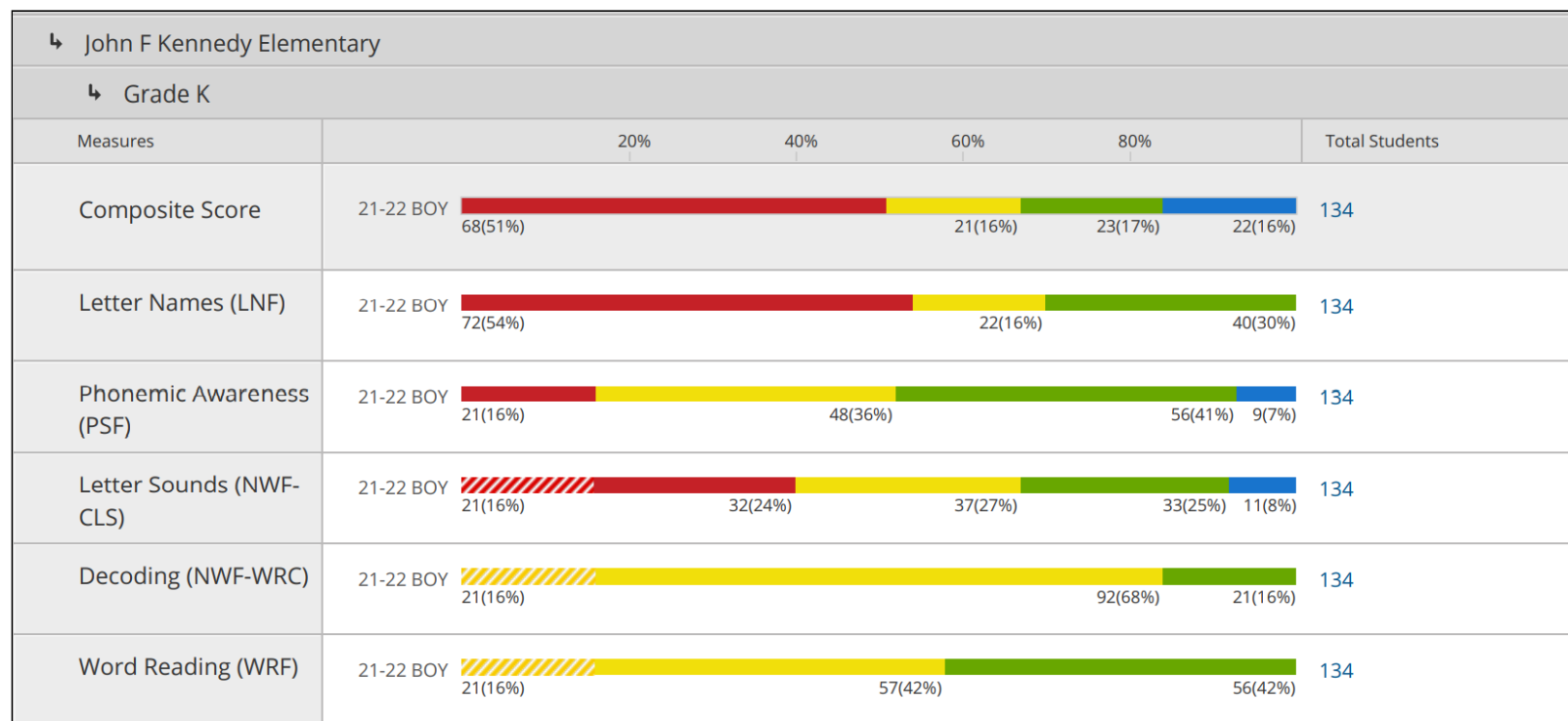
* Indicates results are masked due to small numbers to protect student confidentiality.

** When only one racial / ethnic group is masked, then the second smallest racial / ethnic group is masked regardless of size.

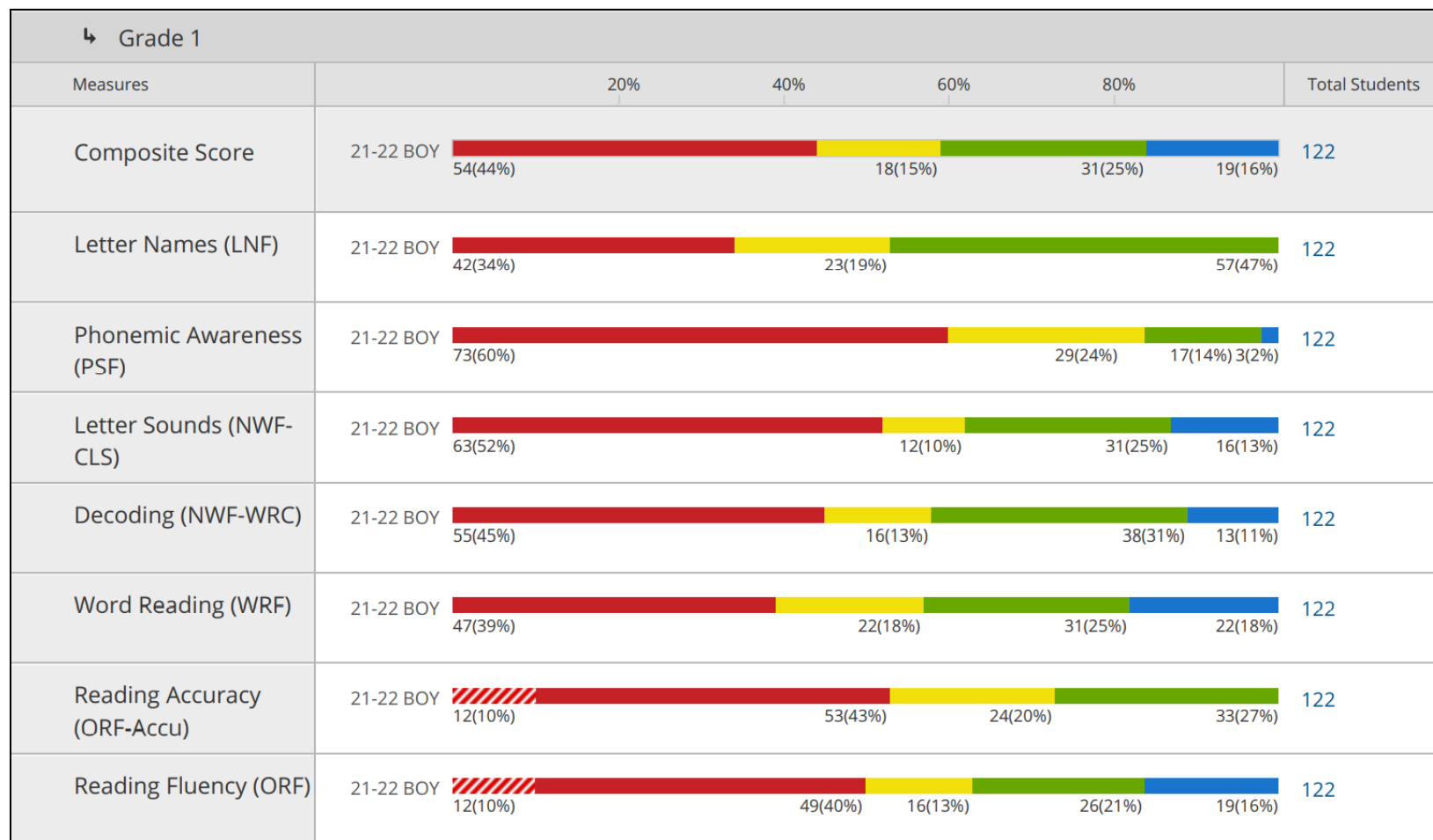
Released August 2021

TEA | Governance and Accountability | Performance Reporting

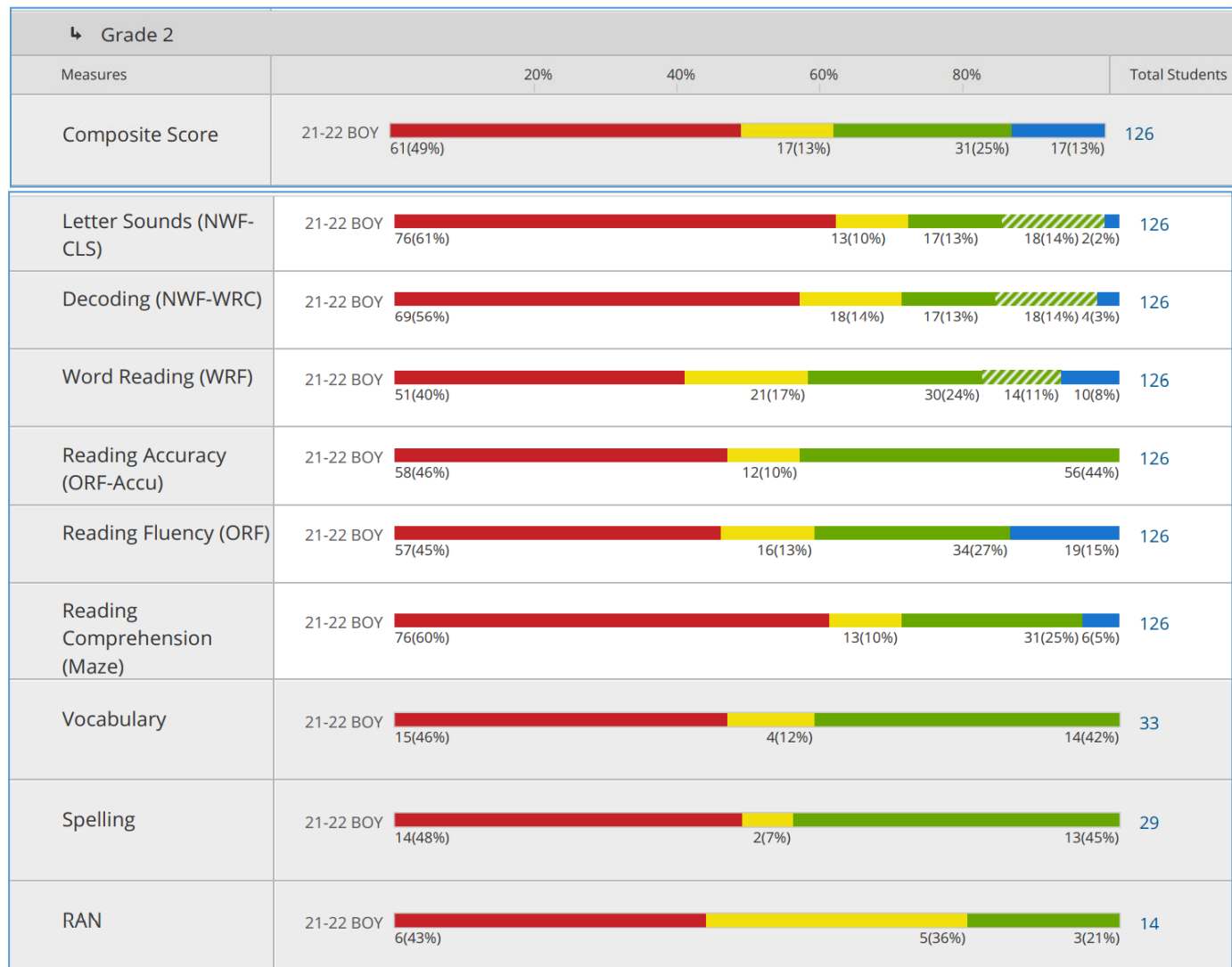
APÉNDICE C: LECTURA DE DATOS K-3



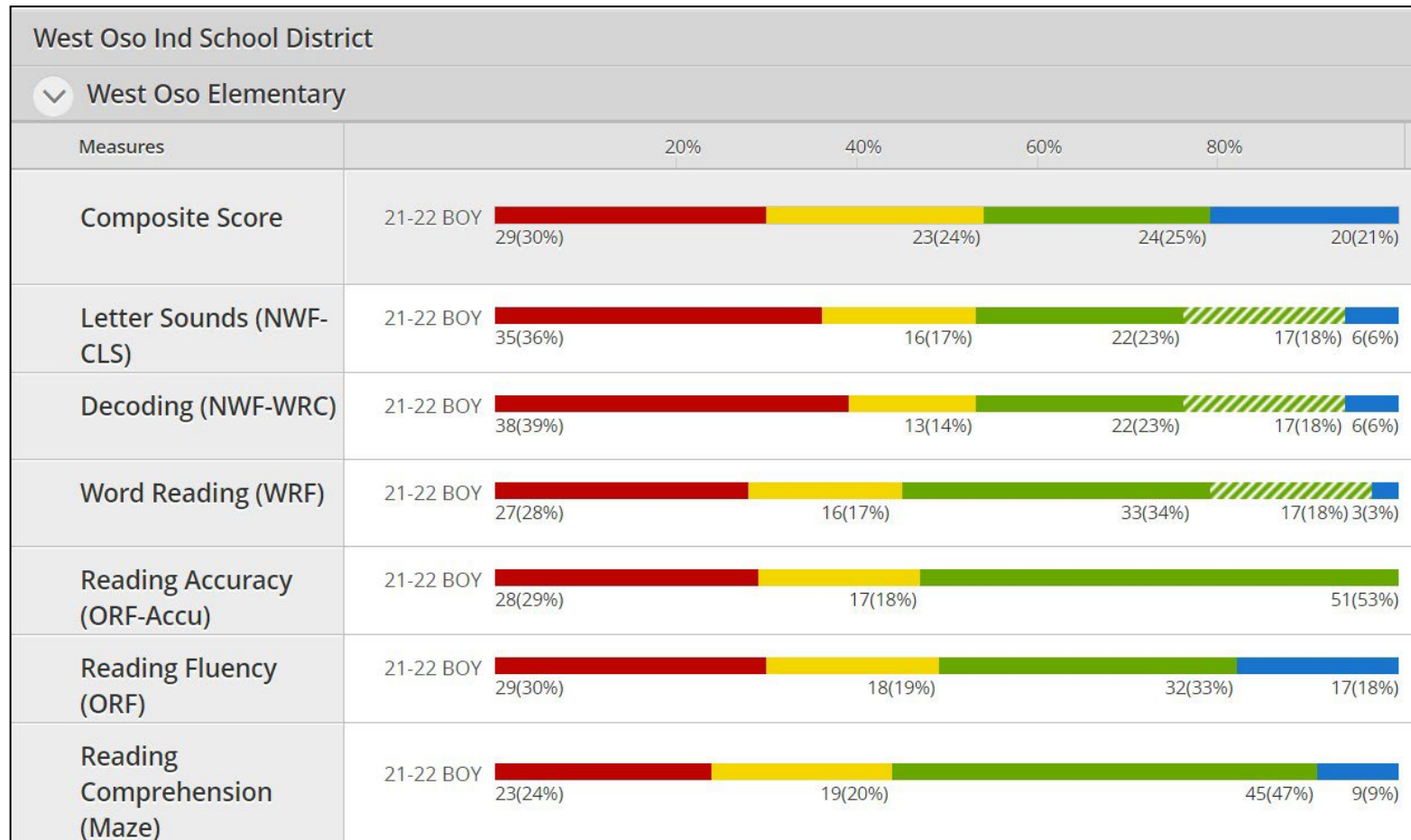
APÉNDICE C: LECTURA DE DATOS K-3



APÉNDICE C: LECTURA DE DATOS K-3



APÉNDICE C: LECTURA DE DATOS K-3



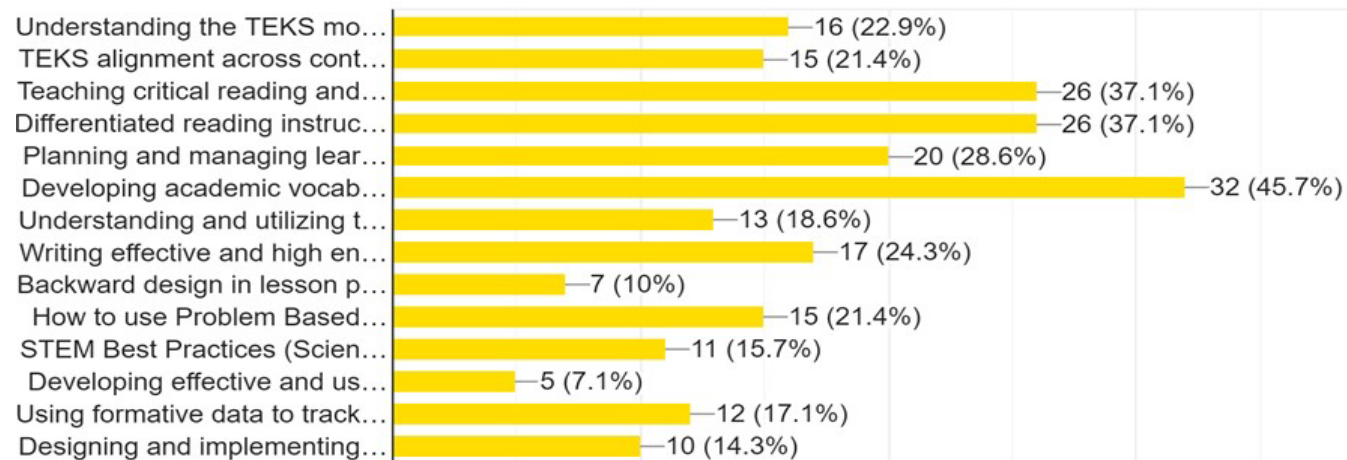
APÉNDICE D: ENCUESTA DE DESARROLLO PROFESIONAL

¿QUÉ TEMAS TE INTERESAN MÁS EN TÉRMINOS DE NECESIDADES DE APRENDIZAJE PROFESIONAL?

Curriculum: What topics most interest you in terms of professional learning needs?

Select all that apply.

- | | |
|--|--|
| ☐ Understanding the TEKS more deeply (including vertical alignment)
☐ TEKS alignment across content areas
☐ Teaching critical reading and/or writing skills
☐ Differentiated reading instruction
☐ Planning and managing learning stations in the classroom (K-12)
☐ Developing academic vocabulary in students
☐ Understanding and utilizing the TEKS Resources System (our curriculum) more fully | ☐ Writing effective and high engagement lesson plans
☐ Backward design in lesson planning
☐ How to use Problem Based Learning in the classroom
☐ STEM Best Practices (Science, Technology, Engineering, Math)
☐ Developing effective and useful formative assessments
☐ Using formative data to track student progress and adjust instruction
☐ Designing and implementing stations |
|--|--|



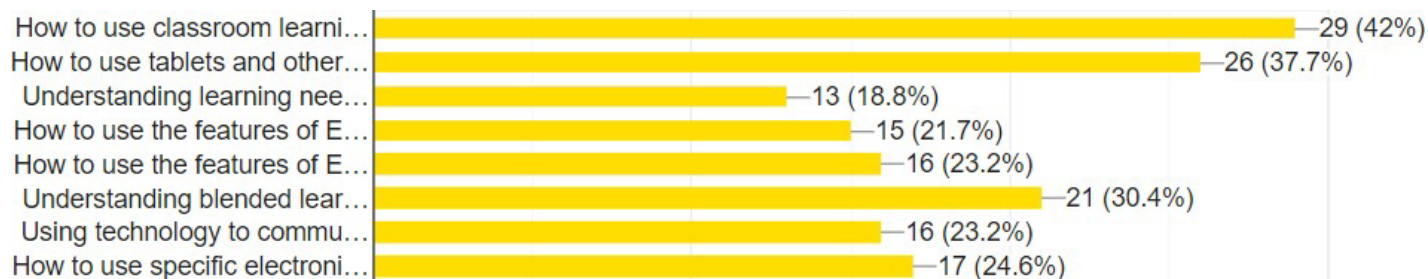
APÉNDICE D: ENCUESTA DE DESARROLLO PROFESIONAL

¿QUÉ TEMAS TE INTERESAN MÁS EN TÉRMINOS DE NECESIDADES DE APRENDIZAJE PROFESIONAL?

Technology: What topics most interest you in terms of professional development needs?

Select all that apply.

- ☐ How to use classroom learning tools, such as smart boards, student response systems to improve learning
- ☐ How to use tablets and other mobile devices to enhance student learning and engagement
- ☐ Understanding learning needs of "digital natives"
- ☐ How to use the features of Eduphoria for data informed decision making (Aware)
- ☐ How to use the features of Eduphoria to create assessments (Aware)
- ☐ Understanding blended learning/personalized learning
- ☐ Using technology to communicate with parents, students, and community
- ☐ How to use specific electronic resources



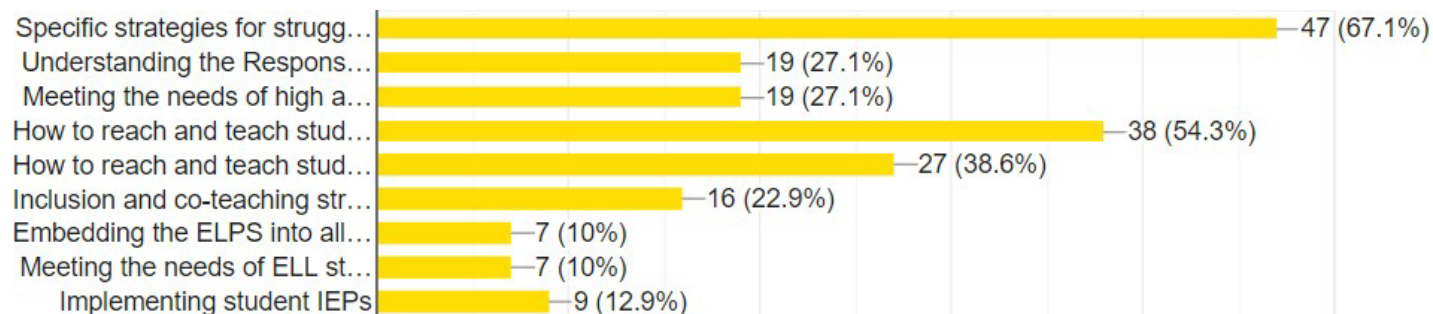
APÉNDICE D: ENCUESTA DE DESARROLLO PROFESIONAL

¿QUÉ TEMAS TE INTERESAN MÁS EN TÉRMINOS DE NECESIDADES DE APRENDIZAJE PROFESIONAL?

Special Populations: What topics most interest you in terms of professional development needs?

Select all that apply.

- ☐ Specific strategies for struggling students
- ☐ Understanding the Response to Interventions (RtI) Process
- ☐ Meeting the needs of high ability or high performing students
- ☐ How to reach and teach students with challenging behavior
- ☐ How to reach and teach students with special learning needs
- ☐ Inclusion and co-teaching strategies and best practices
- ☐ Embedding the ELPS into all content areas (ELL students)
- ☐ Meeting the needs of ELL students through Sheltered Instruction strategies
- ☐ Implementing student IEPs



APÉNDICE E:
DATOS FINANCIEROS

2020 - 2021 Budgeted Financial Data
Totals for WEST OSO ISD (178915)
Total Enrolled Membership: 1,975

	District					
	General Fund	%	Per Student	All Funds	%	Per Student
Revenues						
Operating Revenue						
Local Property Tax from M&O (excluding recapture)	\$7,988,997	36.56%	\$4,045	\$7,988,997	36.56%	\$4,045
State Operating Funds	\$12,247,917	56.05%	\$6,201	\$12,247,917	56.05%	\$6,201
Federal Funds	\$1,533,160	7.02%	\$776	\$1,533,160	7.02%	\$776
Other Local	\$81,030	0.37%	\$41	\$81,030	0.37%	\$41
Total Operating Revenue	\$21,851,104	100.00%	\$11,064	\$21,851,104	100.00%	\$11,064
Other Revenue						
Local Property Tax from I&S	\$0	0.00%	\$0	\$2,737,463	100.00%	\$1,386
State Assistance for Debt Service	\$0	0.00%	\$0	\$0	0.00%	\$0
Other Receipts (excluding debt service financing)	\$0	0.00%	\$0	\$0	0.00%	\$0
Total Other Revenue	\$0	0.00%	\$0	\$2,737,463	100.00%	\$1,386
Subtotal: Operating and Other Revenue	\$21,851,104	100.00%	\$11,064	\$24,588,567	100.00%	\$12,450
Recapture Revenue						
Local Property Tax Recaptured	\$0	0.00%	\$0	\$0	0.00%	\$0
Total Recaptured Revenue	\$0	0.00%	\$0	\$0	0.00%	\$0
Subtotal: Operating, Other and Recaptured Revenue	\$21,851,104	100.00%	\$11,064	\$24,588,567	100.00%	\$12,450
Debt Service Financing and TRS Estimate Revenue						
Debt Service Financing Related Revenue	\$0	0.00%	\$0	\$0	0.00%	\$0
Estimated State TRS Contributions	\$862,791	100.00%	\$437	\$862,791	100.00%	\$437
Subtotal: Debt Service Financing and TRS Estimate Revenue	\$862,791	100.00%	\$437	\$862,791	100.00%	\$437
Grand Total: Operating, Other, Debt Service Financing, and TRS Estimate Revenue excluding recapture	\$22,713,895	100.00%	\$11,501	\$25,451,358	100.00%	\$12,887
Expenditures						
Operating Expenditures by Object (61xx-64xx only)						
Payroll Expenditures (Object 61xx)	\$15,552,108	71.65%	\$7,874	\$15,552,108	71.65%	\$7,874
Professional & Contracted Services (Object 62xx)	\$3,149,563	14.51%	\$1,595	\$3,149,563	14.51%	\$1,595
Supplies & Materials (Object 63xx)	\$1,829,458	8.43%	\$926	\$1,829,458	8.43%	\$926

APÉNDICE E:
DATOS FINANCIEROS

	District					
	General Fund	%	Per Student	All Funds	%	Per Student
Other Operating Expenditures (Object 64xx)	\$1,175,219	5.41%	\$595	\$1,175,219	5.41%	\$595
Total Operating Expenditures by Object	\$21,706,348	100.00%	\$10,991	\$21,706,348	100.00%	\$10,991
Non-Operating Expenditures by Object						
Debt Services(Object 65xx)	\$315,600	47.69%	\$160	\$3,053,063	89.82%	\$1,546
Capital Outlay(Object 66xx)	\$346,149	52.31%	\$175	\$346,149	10.18%	\$175
Total Non-Operating Expenditures by Object	\$661,749	100.00%	\$335	\$3,399,212	100.00%	\$1,721
Grand Total: Operating and Non-Operating Expenditures by Object	\$22,368,097	100.00%	\$11,326	\$25,105,560	100.00%	\$12,712
Operating Expenditures by Function (61xx-64xx only)						
Instruction(Function 11.95)	\$10,808,568	49.79%	\$5,473	\$10,808,568	49.79%	\$5,473
Instructional Resources & Media Services (Function 12)	\$369,845	1.70%	\$187	\$369,845	1.70%	\$187
Curriculum & Staff Development (Function 13)	\$378,924	1.75%	\$192	\$378,924	1.75%	\$192
Instructional Leadership (Function 21)	\$293,900	1.35%	\$149	\$293,900	1.35%	\$149
School Leadership (Function 23)	\$1,015,503	4.68%	\$514	\$1,015,503	4.68%	\$514
Guidance Counseling Services (Function 31)	\$814,912	3.75%	\$413	\$814,912	3.75%	\$413
Social Work Services (Function 32)	\$1,000	0.00%	\$1	\$1,000	0.00%	\$1
Health Services (Function 33)	\$164,158	0.76%	\$83	\$164,158	0.76%	\$83
Transportation (Function 34)	\$441,063	2.03%	\$223	\$441,063	2.03%	\$223
Food Services (Function 35)	\$1,324,829	6.10%	\$671	\$1,324,829	6.10%	\$671
Extracurricular (Function 36)	\$719,597	3.32%	\$364	\$719,597	3.32%	\$364
General Administration (Function 41.92)	\$1,267,728	5.84%	\$642	\$1,267,728	5.84%	\$642
Facilities Maintenance & Operations (Function 51)	\$3,574,126	16.47%	\$1,810	\$3,574,126	16.47%	\$1,810
Security & Monitoring Services (Function 52)	\$298,100	1.37%	\$151	\$298,100	1.37%	\$151
Data Processing Services (Function 53)	\$227,395	1.05%	\$115	\$227,395	1.05%	\$115
Community Services (Function 61)	\$6,700	0.03%	\$3	\$6,700	0.03%	\$3
Total Operating Expenditures by Function	\$21,706,348	100.00%	\$10,991	\$21,706,348	100.00%	\$10,991
Non-Operating Expenditures by Function						
Non-Operating Expenditures by Function (1x-9x) (65xx)	\$315,600	47.69%	\$160	\$3,053,063	89.82%	\$1,546
Non-Operating Expenditures by Function (1x-9x) (66xx)	\$346,149	52.31%	\$175	\$346,149	10.18%	\$175

APÉNDICE E: DATOS FINANCIEROS

	District					
	General Fund	%	Per Student	All Funds	%	Per Student
Total Non-Operating Expenditures by Function	\$661,749	100.00%	\$335	\$3,399,212	100.00%	\$1,721
Grand Total: Operating and Non-Operating Expenditures by Function	\$22,368,097	100.00%	\$11,326	\$25,105,560	100.00%	\$12,712
Operating Expenditures by Program Intent Code (PIC) (61xx-64xx only)						
Basic Educational Services (PIC 11)	\$7,517,051	34.63%	\$3,806	\$7,517,051	34.63%	\$3,806
Gifted and Talented (PIC 21)	\$10,000	0.05%	\$5	\$10,000	0.05%	\$5
Career and Technical (PIC 22)	\$515,655	2.38%	\$261	\$515,655	2.38%	\$261
Students with Disabilities (PICs 23,33)	\$3,352,914	15.45%	\$1,698	\$3,352,914	15.45%	\$1,698
State Compensatory Education (PICs 24,26,28,29,30,34)	\$373,352	1.72%	\$189	\$373,352	1.72%	\$189
Bilingual (PICs 25,35)	\$61,901	0.29%	\$31	\$61,901	0.29%	\$31
High School Allotment (PIC 31)	\$0	0.00%	\$0	\$0	0.00%	\$0
PreKindergarten (PIC 32)	\$241,038	1.11%	\$122	\$241,038	1.11%	\$122
Early Education Allotment (PIC 36)	\$1,826,016	8.41%	\$925	\$1,826,016	8.41%	\$925
Dyslexia or Related Disorder Services (PIC 37)	\$13,416	0.06%	\$7	\$13,416	0.06%	\$7
College, Career, and Military Readiness (CCMR) (PIC 38)	\$0	0.00%	\$0	\$0	0.00%	\$0
Athletics/Related Activities (PIC 91)	\$525,793	2.42%	\$266	\$525,793	2.42%	\$266
Un-Allocated (PIC 99)	\$7,269,212	33.49%	\$3,681	\$7,269,212	33.49%	\$3,681
Total Operating Expenditures by Program Intent Code (PIC)	\$21,706,348	100.00%	\$10,991	\$21,706,348	100.00%	\$10,991
Non-Operating Expenditures by PIC						
Non-Operating Expenditures by PIC (1x-9x) (65xx)	\$315,600	47.69%	\$160	\$3,053,063	89.82%	\$1,546
Non-Operating Expenditures by PIC (1x-9x) (66xx)	\$346,149	52.31%	\$175	\$346,149	10.18%	\$175
Total Non-Operating Expenditures by Program Intent Code (PIC)	\$661,749	100.00%	\$335	\$3,399,212	100.00%	\$1,721
Grand Total: Operating and Non-Operating Expenditures by Program Intent Code (PIC)	\$22,368,097	100.00%	\$11,326	\$25,105,560	100.00%	\$12,712
Disbursements						
Total Disbursements						
Operating Expenditures	\$21,706,348	95.40%	\$10,991	\$21,706,348	85.16%	\$10,991
Recapture	\$0	0.00%	\$0	\$0	0.00%	\$0

APÉNDICE E: DATOS FINANCIEROS

	District					
	General Fund	%	Per Student	All Funds	%	Per Student
Total Other Uses	\$0	0.00%	\$0	\$0	0.00%	\$0
Intergovernmental Charge	\$384,025	1.69%	\$194	\$384,025	1.51%	\$194
Debt Service (Object 6500)	\$315,600	1.39%	\$160	\$3,053,063	11.98%	\$1,546
Capital Projects (Object 6600)	\$346,149	1.52%	\$175	\$346,149	1.36%	\$175
Total Disbursements	\$22,752,122	100.00%	\$11,520	\$25,489,585	100.00%	\$12,906

TÍTULO I SALARIES
2021-2022

NOMBRE	PUESTO	CAMPUS
Dra. Kandee Guartuche	Coordinadora de R/LA and EL	Oficina central
Srta. Diana Salinas	Facilitadora de Instrucción de Primaria	JFK y WOE
Srta. Diane Clayton	Facilitadora de Instrucción Secundaria	WOJH y WOHS
Srta. Sara Bill-Velasquez	Docente de segundo grado	JFK
Chris Alejandre	Docente de matemáticas de séptimo grado	WOJH
Sarita Harvey	Docente de química en preparatoria	WOHS

TÍTULO I PRESUPUESTO
2021-2022 PRESUPUESTO

OFICINA CENTRAL	
CÓDIGO DE FONDO: 211	2021-2022 ESSA PRESUPUESTO
SERVICIOS DE ESC 2	14,380.00
OFICINA DE SUMINISTROS Y MATERIALES	7,000
TALLERES DE SUMINISTROS Y MATERIALES	7,243.00
VIAJE CO PERSONAL	7,500.00
SUMINISTROS DE PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES	1,345
TOTAL > OFICINA	\$ 37,468.00

TÍTULO I PRESUPUESTO 2021-2022	
JFK ELEMENTARY SCHOOL	
CÓDIGO DE FONDO: 211	2021-2022 ESSA PRESUPUESTO
JFK NÓMINA	162,255.00
NÓMINA > SUMINISTROS PERSONALES DE JFK	126,255
TUTORIALES DE NÓMINA > JFK	36,000.00
SERVICIOS DE ESC 2- PERSONAL DE JFK	2,663.00
SUMINISTROS Y MATERIALES DEL CAMPUS STS	14,216.34
VIAJES > PERSONAL	2,500.00
SUMINISTROS Y MATERIALES PARA INDIGENTES	125.00
MATERIALES PARA LA PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES	1,000.00
VIAJAR CON LA PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES	500.00
TOTAL > ASIGNACIÓN DE CAMPUS	\$ 183,634.34

TÍTULO I PRESUPUESTO 2021-2022	
WEST OSO ELEMENTARY SCHOOL	
CÓDIGO DE FONDO: 211	2021-2022 ESSA PRESUPUESTO
NÓMINA DE WOE	131,924.00
NÓMINA > SUMINISTROS PERSONALES DE WOE	95,927.00
TUTORIALES DE NÓMINA > WOE	36,000.00
SERVICIOS DE ESC 2SERVICES- WOE PERSONAL	2,123.00
SUMINISTROS Y MATERIALES DEL CAMPUS STS	11,134.94
VIAJES > PERSONAL	2,500.00
SUMINISTROS Y MATERIALES PARA INDIGENTES	125.00
MATERIALES PARA LA PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES	1,000.00
VIAJAR CON LA PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES	500.00
TOTAL > ASIGNACIÓN DE CAMPUS	\$ 149,684.94

TÍTULO I PRESUPUESTO 2021-2022	
WEST OSO JUNIOR HIGH SCHOOL	
CÓDIGO DE FONDO: 211	2021-2022 ESSA PRESUPUESTO
NÓMINA DE WOJH	137,992.00
NÓMINA > SUMINISTROS PERSONALES DE WOJH	101,992.00
TUTORIALES DE NÓMINA > WOJH	36,000.00
SERVICIOS DE ESC 2SERVICES- WOJH PERSONAL	2,312.00
SUMINISTROS Y MATERIALES DEL CAMPUS STS	11,669.92
VIAJES > PERSONAL	2,500.00
SUMINISTROS Y MATERIALES PARA INDIGENTES	500
MATERIALES PARA LA PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES	1,000.00
VIAJAR CON LA PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES	500.00
TOTAL > ASIGNACIÓN DE CAMPUS	\$ 156,473.92

TÍTULO I PRESUPUESTO 2021-2022	
WEST OSO HIGH SCHOOL	
CÓDIGO DE FONDO: 211	2021-2022 PRESUPUESTO ESSA
NÓMINA DE WOHS	174,384.00
NÓMINA > SUMINISTROS PERSONALES DE WOHS	138,384.00
NÓMINA DE TUTORIALES > WOHS	36,000.00
SERVICIOS ESC 2- PERSONAL DE WOHS	1,851.00
SUMINISTROS Y MATERIALES DEL CAMPUS STS	16,477.8
VIAJES > PERSONAL	2,500.00
SUMINISTROS Y MATERIALES PARA INDIGENTES	500
MATERIALES PARA LA PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES	1,000.00
VIAJAR CON LA PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES	500.00
TOTAL > ASIGNACIÓN DE CAMPUS	197,212.8
West Oso ISD Título I Fondos para 2020-2021	724,474



WEST OSO INDEPENDENT SCHOOL DISTRICT

ESSER II BUDGET



Category		Cost per year/item	# of Years/items	Total
Retention stipend				\$500,000
Personnel	Tutors	\$66,000	3	\$120,000
	Accelerated Learning Coordinator	\$80,000	3	\$240,000
	COVID Leave	\$50,000	1	\$50,000
HVAC	Ionization Units	\$100,000	1	\$100,000
Technology	JH Auditorium Light & Sound		1	\$527, 582
	Teacher Laptops		1	
After School program	Supplies	34000	3	\$102,000
	Staffing	\$100,000	3	\$300,000
Generator	Central Office	\$45,000	1	\$45,000
Busses	Busses with Cameras	\$112,500	4	\$450,000
				\$2,434,582

This budget allocates \$812,000 towards learning loss. That is 33% of the total fund.



WEST OSO INDEPENDENT SCHOOL DISTRICT

ESSER III BUDGET



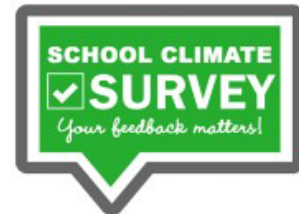
Category		Cost per year	# of Years	Total
Retention stipend				\$500,000
Personnel	JH Teachers (5)	\$300,000	3	\$900,000*
	JFK Teachers (3)	\$180,000	3	\$540,000*
	Social Worker	\$70,000	3	\$210,000
	Counselor	\$66,000	3	\$195,000
	Tutors Retired-Certified	\$60,000	3	\$180,000*
HVAC	Upgrades to HVAC System	\$1,750,000	1	\$1,750,000
Technology	Network	\$300,000	1	\$300,000
	Phones	\$100,000	1	\$100,000
	Cameras	\$120,000	1	\$120,000
	P.A. systems	\$160,000	1	\$160,000
After School program	Supplies	\$46,667	3	\$140,000*
	Staffing	\$118,000	3	\$354,000*
Socioemotional Learning Curriculum				\$18,725
				\$5,467,725

*Funds allocated for the \$5,467,725 = \$2,114,000 to address learning loss. Learning loss spending would be 39% of the total funding. This exceeds the minimum set by TEA of 20% for learning loss.

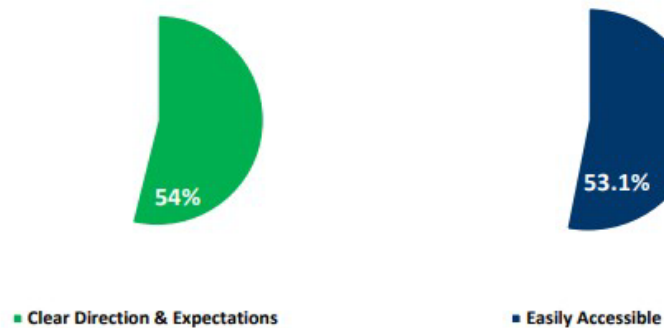
APÉNDICE F:
ENCUESTA DEL ENTORNO ESCOLAR



**WOISD
Business Office
Climate Survey Results
2020-2021**



**Business Office
District Wide Approval Rating**



**Business Office
Approval Rating per Campus**



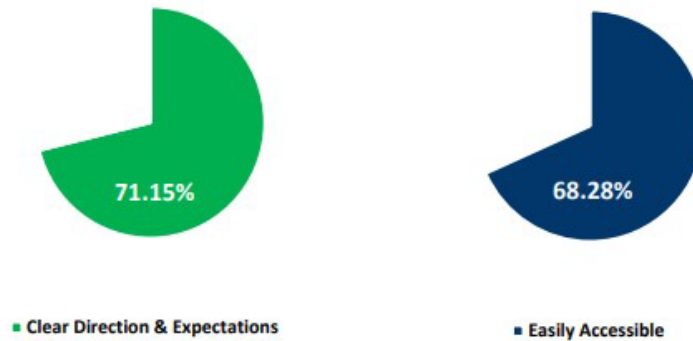
APÉNDICE F:
ENCUESTA DEL ENTORNO ESCOLAR



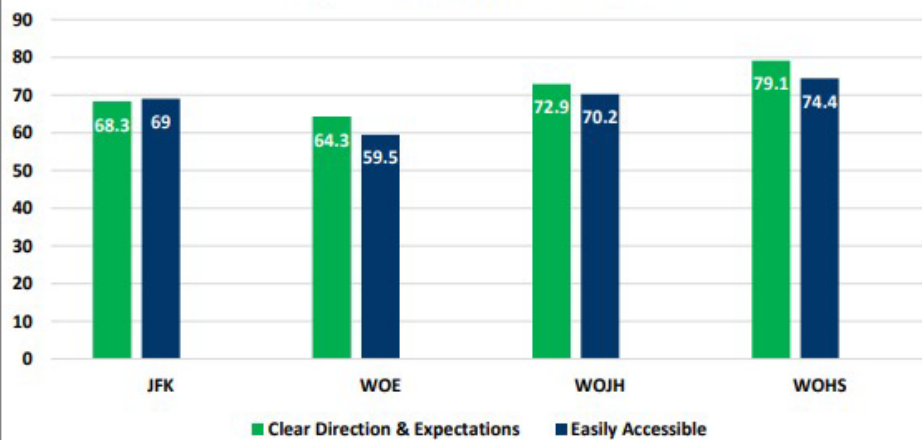
WOISD
Curriculum & Instruction
Climate Survey Results
2020-2021



Curriculum & Instruction
District Wide Approval Rating



Curriculum & Instruction
Approval Rating per Campus



APÉNDICE F:
ENCUESTA DEL ENTORNO ESCOLAR

**INSTRUCTIONAL
MATERIALS
SUPPORT**

**WOISD
Instructional Materials Support
Climate Survey Results
2020-2021**

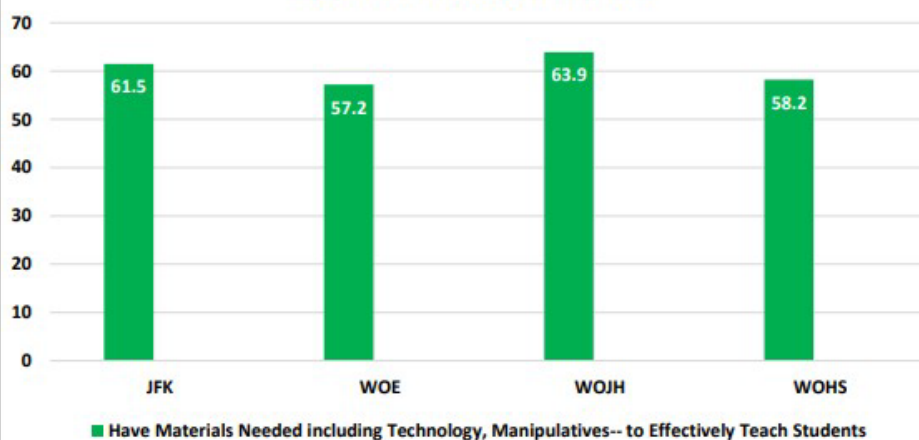


**Instructional Materials Support
District Wide Approval Rating**



■ Teachers Have Materials Needed including Technology, Manipulatives-- to Effectively Teach Students

**Instructional Materials Support
Approval Rating per Campus**

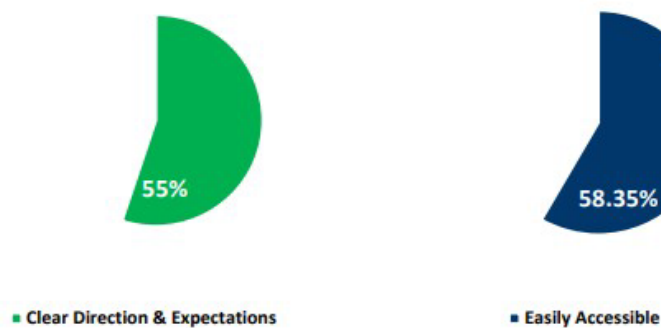




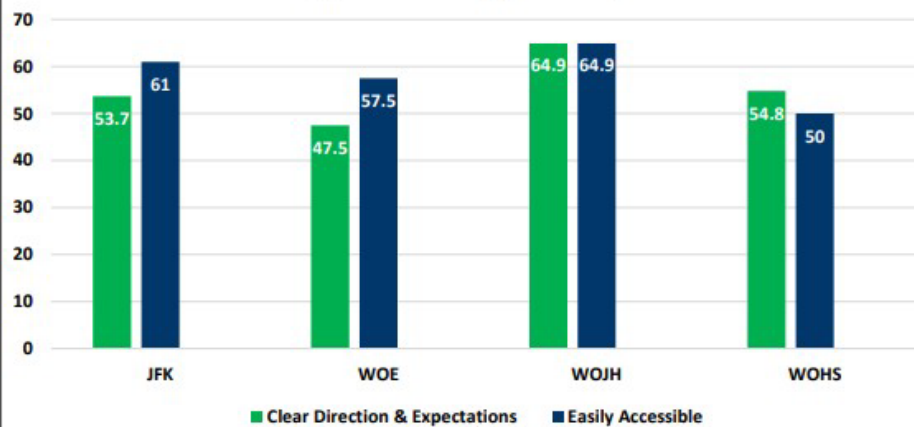
WOISD Maintenance/Transportation Climate Survey Results 2020-2021



Maintenance & Transportation District Wide Approval Rating



Maintenance & Transportation Approval Rating per Campus

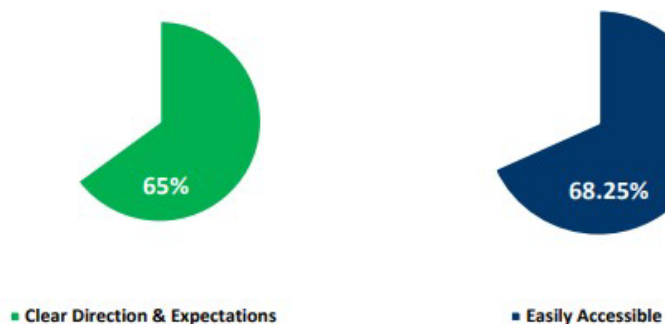




WOISD Special Education Climate Survey Results 2020-2021



Special Education District Wide Approval Rating



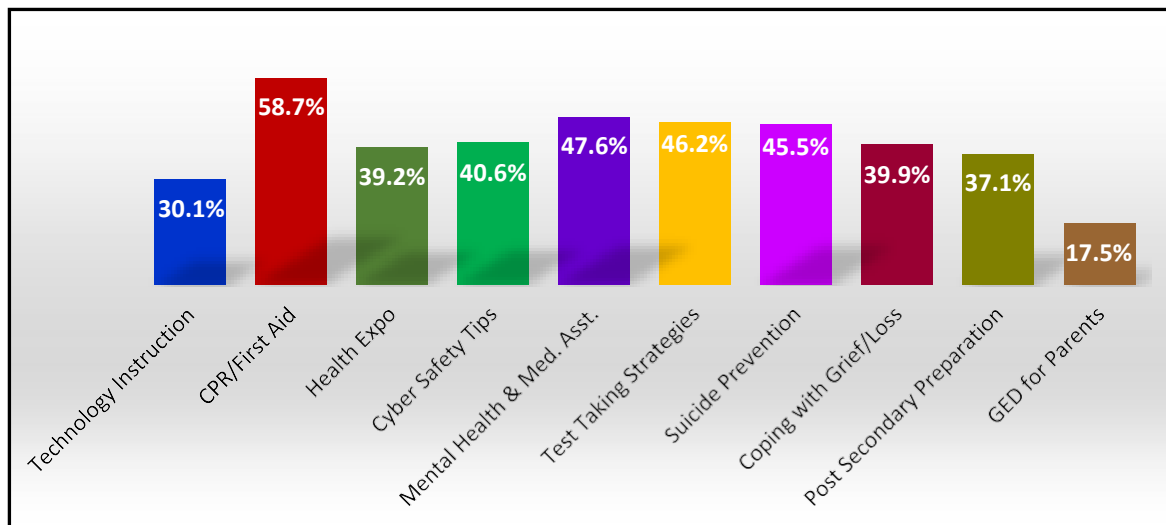
Special Education Approval Rating per Campus



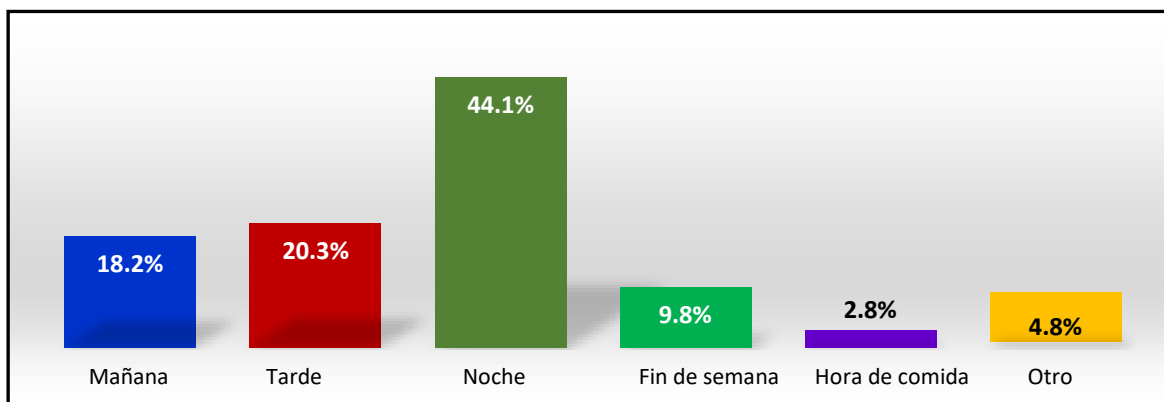
APÉNDICE G:

ENCUESTA SOBRE LA PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES

1. Los tipos de recursos y servicios que le gustaría ver disponibles en el distrito.

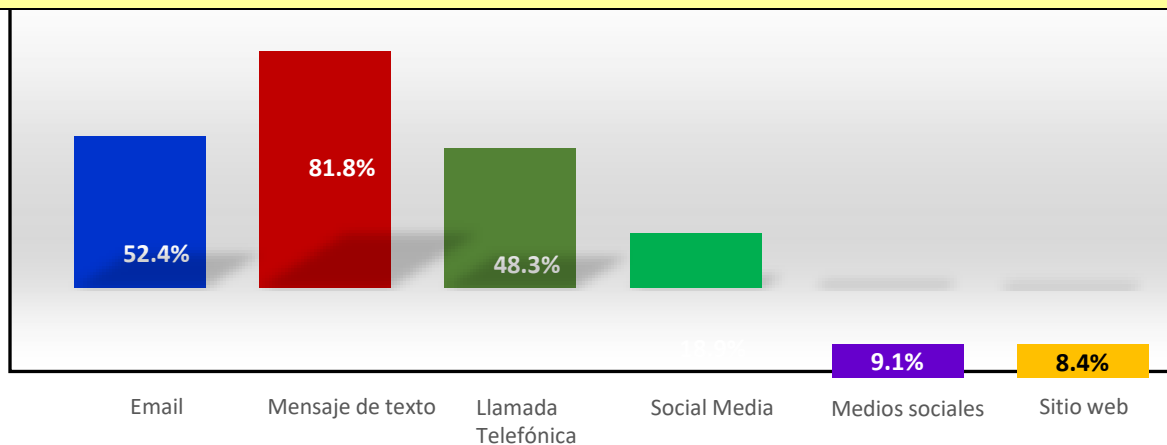


2. ¿Cuál es el mejor momento del día para ofrecer los temas anteriores?

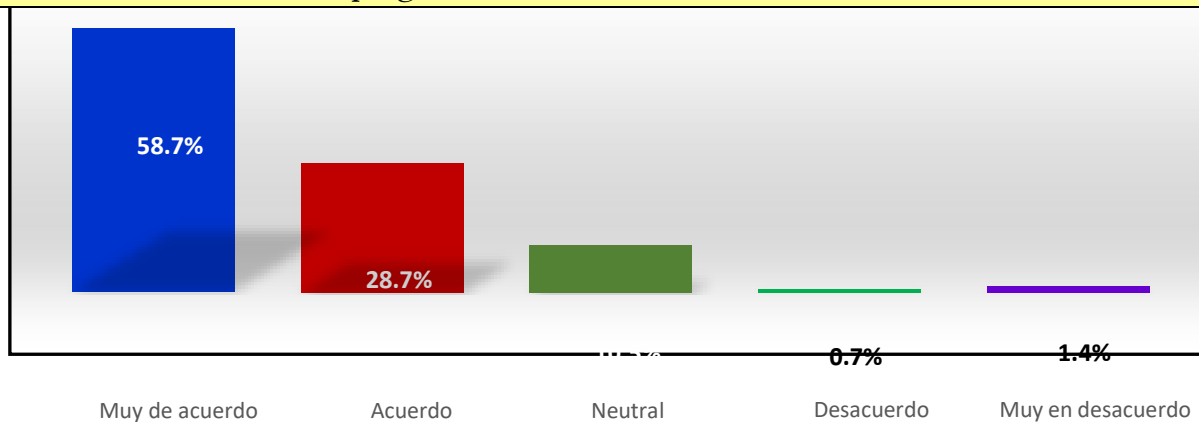


APÉNDICE G:
ENCUESTA SOBRE LA PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES

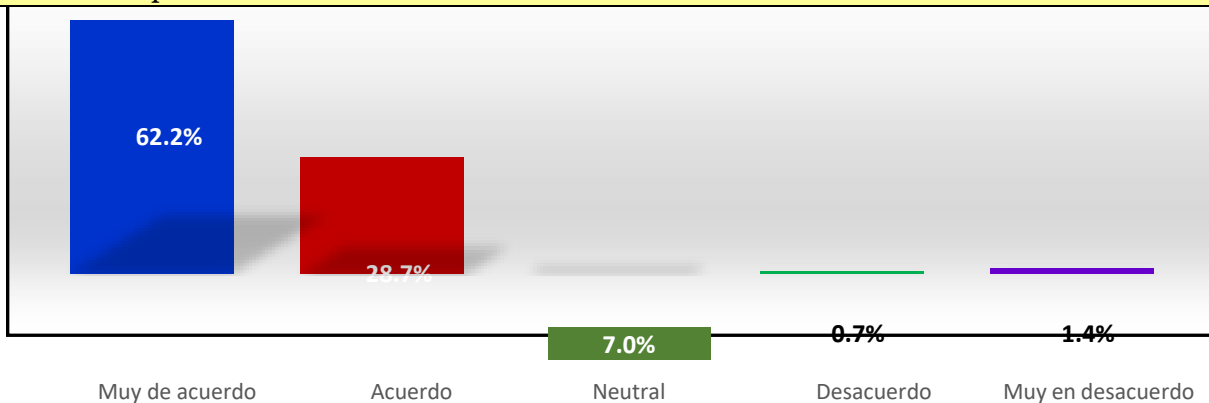
3. ¿Cuál es su método preferido de comunicación?



4. La escuela ha hecho un buen trabajo al mantenerme informado(a) sobre los eventos y actividades escolares programadas.



5. Me siento cómodo contactando a los docentes y al personal con preguntas e inquietudes.



DISTRITO ESCOLAR INDEPENDIENTE DE WEST OSO

NORMAS DE PARTICIPACIÓN DE PADRES DE FAMILIA

DECLARACIÓN DE LOS OBJETIVOS

El Distrito Escolar Independiente de West Oso (WOISD) se esfuerza por forjar una colaboración con los padres y las familias. Nuestros servicios para padres y familia están diseñados para involucrar a los padres en el proceso de ofrecer una educación de calidad a cada alumno(a) en nuestro distrito.

DECLARACIÓN DE LOS PROPOSITOS

Las Normas de Participación de Padres de Familia establecerá un marco para el programa de participación de padres de familia de West Oso ISD. Esto se logrará junto con el Plan de Mejora del Distrito. El distrito valora el papel que desempeñan los padres en el éxito académico de sus hijos(as). Establecer una colaboración con los padres y la comunidad es vital para nuestro éxito. Cada alumno(a) se beneficiará de la participación activa y de apoyo cuando la escuela, el hogar y la comunidad trabajen juntos para promover el alto rendimiento para nuestros alumnos(as).

REQUISITOS DEL PROGRAMA

WOISD se compromete a implementar los siguientes requisitos legales:

1. WOISD se pondrá en contacto con todos los padres y miembros de la familia e implementará programas, actividades y procedimientos para la participación de los padres y miembros de la familia en programas consistentes con los requisitos de la Sección 1116 de ESSA. Tales programas, actividades y procedimientos serán planeados e implementados con una consulta significativa con los padres de los niños(as) participantes. Sección 1116 (a)(1).
2. WOISD recibe fondos del Título I, Parte A. Nuestro objetivo es planificar e implementar actividades efectivas de participación de los padres y la familia para mejorar el rendimiento académico y el rendimiento escolar de los alumnos(as). Por lo tanto, WOISD desarrollará conjuntamente, acordará y distribuirá con los padres y familiares de los niños(as)(as) participantes una norma escrita en la participación de los padres de familia. Sección 1116 (a)(2)
 - La norma se incorporará al plan de la agencia educativa local desarrollado bajo la sección 1112 (Plan de Mejoramiento del Distrito, PMD),
 - La norma establecerá las expectativas y objetivos de la LEA para la participación significativa de los padres y la familia.
3. WOISD involucrará a los padres y miembros de la familia en el desarrollo conjunto del plan de la agencia educativa local (PMD) bajo la sección 1112, y el desarrollo de planes de apoyo y mejoramiento bajo los párrafos (1) y (2) de la sección 1111(d). Sección 1116 (a)(2)(A)

4. WOISD proporcionará la coordinación, la asistencia técnica y otro tipo de apoyo necesarios para ayudar y desarrollar la capacidad de todas las escuelas participantes dentro de la agencia educativa local, en la planificación e implementación de actividades efectivas de participación de los padres y la familia para mejorar el rendimiento académico y el rendimiento escolar de los alumnos(as), que pueden incluir consultas significativas con empleadores, líderes empresariales y organizaciones filantrópicas, o personas con experiencia involucrando efectivamente a los padres. Sección 1116
5. WOISD coordinará e integrará las estrategias de participación de los padres y la familia bajo el Título I, Parte A, en la medida en que sea factible y apropiado, con otras leyes y programas federales, estatales y locales relevantes, incluidos los programas preescolares públicos, y llevará a cabo otras actividades, como centros de recursos para padres, que alienten y apoyen a los padres a participar más plenamente en la educación de sus hijos(as); Sección 1116 (a)(2)(C) y Sección 1116 (e)(4)
6. WOISD llevará a cabo, con la participación significativa de los padres y miembros de la familia, una evaluación anual del contenido y la eficacia de la norma de participación de los padres de familia para mejorar la calidad académica de todas las escuelas servidas bajo esta parte, incluyendo la identificación— Sección 1116 (a)(2)(D)
 - Las barreras a una mayor participación de los padres en las actividades autorizadas por esta sección (con especial atención a los padres de bajos recursos económicos, están incapacitados, tienen un dominio limitado del inglés, tienen alfabetización limitada, o son de cualquier origen racial o étnico minoritario);
 - Las necesidades de los padres y de los miembros de la familia para ayudar con el aprendizaje de sus hijos(as), incluyendo la participación de personal de la escuela y los docentes; y
 - Estrategias para apoyar el éxito de las interacciones escolares y familiares;
7. WOISD utilizará los resultados de dicha evaluación para diseñar estrategias basadas en la evidencia para una participación más efectiva de los padres y revisar, si es necesario, las normas de participación de los padres y la familia; y Sección 1116 (a)(2)(E)
8. WOISD involucrará a los padres en las actividades de las escuelas atendidas bajo esta parte, lo que puede incluir el establecimiento de una junta asesora de padres compuesta por un número suficiente y un grupo representativo de padres o miembros de la familia atendidos por la agencia educativa local para representar adecuadamente las necesidades de la población con el fin de desarrollar, examinar y revisar la norma de participación de padres de familia y proporcionar cualquier otro apoyo razonable para las actividades de participación de los padres en virtud de esta sección que los padres puedan solicitar. Sección 1116 (a)(2)(F) y Sección 1116 (e)(14)
9. Para garantizar la participación efectiva de los padres y apoyar una asociación entre la escuela involucrada, los padres y la comunidad para mejorar el rendimiento académico de los alumnos(as), WOISD deberá: Sección 1116 (e)

- (i) Proporcionar asistencia a los padres de niños(as)(as) atendidos por la agencia educativa local, según corresponda, para comprender temas tales como los desafiantes estándares académicos estatales, las evaluaciones académicas estatales y locales, los requisitos del programa de participación de los padres y la familia, y cómo monitorear el progreso de un niño(a)(a) y trabajar con los educadores para mejorar el rendimiento de sus hijos(as); Sección 1116 (e)(1)
- (ii) Proporcionar materiales y capacitación para ayudar a los padres a trabajar con sus hijos(as) para mejorar los logros de sus hijos(as), como la alfabetización y el uso de la tecnología (incluida la educación sobre los daños de la piratería del derecho de autor), según corresponda, para fomentar la participación de los padres; Sección 1116 (e)(2)
- (iii) Educar a los docentes, al personal de apoyo educativo especializado, a los rectores, y otros líderes escolares, y a otro personal, con la asistencia de los padres, con el valor y la utilidad de las contribuciones de los padres, y en cómo llegar, comunicarse y trabajar con los padres como socios iguales, implementar y coordinar programas para padres y construir lazos entre los padres y la escuela; Sección 1116 (e)(3)
- (iv) Asegurar que la información relacionada con los programas escolares y de padres, reuniones y otras actividades se envíe a los padres de los niños(as)(as) participantes en un formato y, en la medida de lo posible, en un idioma que los padres puedan entender; Sección 1116 (e)(5)

IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA

El compromiso de los padres y la familia significa la participación de los padres en una comunicación regular, bidireccional y significativa que involucra el aprendizaje académico de los alumnos(as) y otras actividades escolares, que incluyen

- a. Que los padres desempeñen un papel integral en la asistencia en el aprendizaje de sus hijos(as);
 - b. Que se anima a los padres a participar activamente en la educación de sus hijos(as) en la escuela;
 - c. Que los padres son socios de pleno derecho en la educación de sus hijos(as) y están incluidos, según corresponda en toma de decisiones y comités asesores para ayudar en la educación de su hijo(a)(a);
 - d. La realización de otras actividades, como las descritas en la ESEA.
1. La retroalimentación de los padres y familias es valiosa para desarrollar, implementar y evaluar actividades y eventos de participación de los padres y la familia. Se hará todo lo posible para recopilar comentarios de los padres a través de encuestas del distrito y del campus, redes sociales y comentarios específicos proporcionados a los campus.
 2. Los padres estarán involucrados en una consulta significativa en la planificación, implementación y evaluación de normas y actividades de participación de padres y familias. Las familias serán reclutadas activamente para participar en los siguientes comités:
 - *Equipo Asesor del Distrito
 - *Equipo Asesor del Campus
 - *Organización de Padres y Docentes (PTO, por sus siglas en inglés)
 - *Comité Asesor de Salud Estudiantil (SHAC, por sus siglas en inglés)
 3. WOISD proporcionará capacitaciones regulares y / o reuniones con el personal de la escuela para proporcionar la coordinación necesaria, asistencia técnica y otro tipo de apoyo para ayudar a las escuelas del Título I, Parte A, a planificar e implementar actividades efectivas de participación de los padres para mejorar el rendimiento académico y el rendimiento escolar de los alumnos(as).

4. WOISD llevará a cabo, con la participación de los padres, una evaluación anual del contenido y la efectividad de esta norma parental para mejorar la calidad de sus escuelas del Título I, Parte A, al proporcionar oportunidades completas para la participación de los padres a través del reclutamiento activo y la participación en la Evaluación Anual del Programa de Participación Parental del Distrito. Los hallazgos se utilizarán para diseñar estrategias y programas efectivos que aumenten la participación de los padres y para revisar, si es necesario, sus políticas de participación de los padres. La evaluación incluirá la identificación de barreras para una mayor participación de los padres en las actividades de participación de los padres.
5. WOISD desarrollará la capacidad de las escuelas y los padres para una fuerte participación de los padres y la familia, a fin de garantizar la participación efectiva de los padres y apoyar una asociación entre las escuelas involucradas, los padres y la comunidad para mejorar el rendimiento académico de los alumnos(as), a través de las siguientes actividades que se describen específicamente a continuación:
 - A. WOISD, con la ayuda de sus escuelas Título I, Parte A, proporcionará asistencia a los padres y niños(as)(as) atendidos por el distrito escolar o la escuela, según sea apropiado, en la comprensión de temas tales como las normas de contenido académico del Estado, las normas de rendimiento académico del alumno(a) del Estado, la evaluación académica estatal y local, incluyendo evaluaciones alternativas, los requisitos del Título I, Parte A, como monitorear el progreso de su hijo(a)(a), y como trabajar con los educadores:
 1. Llevar a cabo una reunión anual de padres del Título I Parte A dentro de las 1ª seis semanas de la escuela para informar a los padres sobre la participación del distrito en el Título I, Parte A, sus requisitos y su derecho a participar.
 2. Llevar a cabo reuniones regulares de padres en el campus para informar a los padres sobre los estándares de contenido académico del Estado, los logros académicos de los alumnos(as) del Estado y los programas del campus.
 3. Realizar sesiones mensuales para padres en el campus para el crecimiento y desarrollo personal de los padres.
 4. Asistir a conferencias de padres locales, regionales, estatales y nacionales.
 5. Realización de Talleres de Educación para Padres y Familias
 6. Clases y capacitaciones para padres
 - B. El distrito escolar, con la ayuda de sus escuelas Título I, Parte A, proporcionará materiales y capacitación para ayudar a los padres a trabajar con sus hijos(as) para mejorar el desempeño académico de sus hijos(as), tales como capacitación en alfabetización y uso de tecnología, según sea apropiado, para fomentar el compromiso de los padres y la familia mediante:
 1. Ofrecer clases para padres diseñadas para introducir habilidades tecnológicas.
 2. Talleres STAAR con el propósito de ofrecer a los padres los medios para asistir a sus hijos(as) en el hogar.
 3. Ofrecer Noche de Novela para ayudar a los padres a participar en el logro académico de sus hijos(as) en la lectura.
 4. Llevar a cabo reuniones de padres en el campus para alentar la participación de los padres y la familia en el viaje educativo del niño(a).

5. Ofrecer clases/sesiones para padres

- C.** El distrito escolar, con la ayuda de sus escuelas y padres de Título I, Parte A, educará a sus docentes, personal de servicios estudiantiles, directores y otro personal, cómo alcanzar y comunicarse con los padres y trabajar con ellos como socios iguales en el Virtudes y utilidad de las contribuciones de los padres, y cómo implementar y coordinar los programas para padres y construir relaciones entre los padres y las escuelas:
 1. Utilizar la experiencia de los padres para ayudar a romper las posibles barreras a la participación de los padres y sus programas.
 2. Utilizar testimonios de padres sobre la participación positiva de padres en conferencias locales, regionales, estatales y nacionales de padres.
- D.** El distrito escolar, en la medida factible y apropiada, coordinará e integrará programas y actividades de participación de padres y familia con Head Start, programas de Pre-Kindergarten, Programa para Dotados y Talentosos, Programa Bilingüe/ESL y Programa de Educación Especial.
- E.** El distrito escolar adoptará e implementará un modelo de programa de participación de padres y familias en cada campus para brindar a las familias oportunidades de participar en la educación de sus hijos(as).
- F.** El distrito escolar establecerá un Comité Asesor de Padres del Distrito para brindar asesoramiento sobre asuntos relacionados con la Participación de los Padres de Familia en el Título I, Parte A.
- G.** El distrito escolar proporcionará información en un idioma que los padres puedan entender usando un formato en papel / electrónico o School Messenger para garantizar que la información relacionada con la escuela y los programas de padres, reuniones y otras actividades se envíe a los padres de los niños(as) participantes en un idioma y formato que los padres entiendan.

Esta Norma de Compromiso de Padres de Familia del Distrito ha sido desarrollada conjuntamente con, y acordada con, los padres de niños(as) que participan en los programas Título I, Parte A.

EVALUACIÓN

El Equipo Asesor del Distrito de West Oso ISD participará en el proceso de mejoramiento escolar. Los padres de niños(as) en el Programa Título I serán parte de este grupo. El objetivo será evaluar las escuelas en este distrito, recopilando información de diversas maneras.

Habrà una evaluación anual del contenido y la efectividad del Programa de Participación Parental del Título I, y se les pedirá a los padres su opinión. La evaluación incluirá una evaluación de cuánto está aumentando la participación de los padres y que barreras a la participación de los padres aún deben superarse. El distrito escolar revisará su Norma de Participación de los Padres sobre la base de esta revisión anual.

La norma será coordinada por el Equipo Asesor del Distrito y promovida por los rectores de los edificios y otro personal escolar.

Nota: Esta norma trata el acoso escolar de los alumnos(as) del distrito. Para propósitos de esta norma, el término acoso escolar incluye el ciberacoso

Para las disposiciones relativas a la discriminación y el acoso que implican alumnos(as) del distrito. Ver FFH. Tenga en cuenta que la FFI se utilizará junto con el FFH para ciertas conductas prohibidas. Para informar sobre los requisitos relacionados con el maltrato y el abandono infantil. Ver FFG.

Prohibido el Acoso Escolar

El Distrito prohíbe el acoso escolar, incluido el ciberacoso, tal como lo define la ley estatal. La represalia contra cualquier persona involucrada en el proceso de queja es una violación de la norma del distrito y está prohibida.

Ejemplos

El acoso escolar de un alumno(a) puede ocurrir por contacto físico o a través de medios electrónicos y puede incluir novatadas, amenazas, burlas, burlas, confinamiento, asalto, demandas por dinero, destrucción de bienes, robo de posesiones valiosas, llamadas de nombre, propagación de rumores, u ostracismo.

Represalias

El distrito prohíbe la represalia por parte de un alumno(a) o empleado(a) del distrito contra cualquier persona que de buena fe haga un reporte de acoso escolar, sirva como testigo, o participe en una investigación.

Ejemplos

Ejemplos de represalias pueden incluir amenazas, propagación de rumores, ostracismo, asalto, destrucción de propiedad, castigos injustificados, o reducciones de grado injustificadas. La represalia ilegal no incluye las pequeñas bofetadas o molestias.

Reclamación falsa

Un alumno(a) que intencionalmente hace una reclamación falsa, ofrece una declaración falsa, o se niega a cooperar con una investigación del distrito con respecto al acoso escolar estará sujeto a la acción disciplinaria apropiada.

Informes oportunos

Los informes de acoso escolar se realizarán lo antes posible después del presunto acto o conocimiento del presunto acto. El hecho de no informar inmediatamente puede perjudicar la capacidad del distrito de investigar y tratar la conducta prohibida.

Procedimiento de informe

Reporte del alumno(a)

Para obtener asistencia e intervención, cualquier alumno(a) que crea que él o ella ha experimentado el acoso escolar o cree que otro alumno(a) ha experimentado el acoso escolar debe reportar inmediatamente los presuntos actos a un maestro, consejero de la escuela, rector, u otro empleado(a) del distrito. El superintendente deberá desarrollar procedimientos que permitan a un alumno(a) reportar anónimamente un presunto incidente de acoso escolar.

Informe de empleado	Cualquier empleado del distrito que sospeche o reciba aviso de que un alumno(a) o grupo de alumnos(as) tiene o puede haber experimentado el acoso deberá notificar inmediatamente al director o al designado.
Formato de informe	Un informe puede hacerse oralmente o por escrito. El rector o el designado deberá reducir cualquier informe oral a la forma escrita.
Aviso de informe	Cuando se informa de una alegación de acoso escolar, el director o su designado notificará a un padre de la presunta víctima en o antes del tercer día hábil después de que el incidente sea reportado. El rector o su designado también notificará a un padre del alumno(a) que se alega que ha participado en la conducta dentro de una cantidad razonable de tiempo después de que el incidente sea reportado.
Conducta prohibida	El rector o la persona designada determinarán si las acusaciones en el informe, si se prueban, constituirían una conducta prohibida según lo definido por la norma FFH, incluida la violencia en el noviazgo y el acoso o la discriminación por motivos de raza, color, religión, sexo, género, origen nacional o discapacidad. Si es así, el Distrito procederá bajo la norma FFH. Si las acusaciones pudieran constituir tanto conducta prohibida como acoso escolar, la investigación bajo FFH incluirá una determinación sobre cada tipo de estafa.
Investigación del informe	El rector o la persona designada llevará a cabo una investigación apropiada basada en las alegaciones en el informe. El rector o su designado tomará rápidamente la acción provisional calculada para prevenir el acoso durante el curso de una investigación, si es apropiado.
Conclusión de la investigación	En ausencia de circunstancias atenuantes, la investigación debe ser completada dentro de diez días hábiles del distrito a partir de la fecha del informe inicial alegando acoso escolar; sin embargo, el director o la persona designada tomará tiempo adicional si es necesario para completar una investigación completa. El rector o el designado deberá preparar un informe final escrito de la investigación. El informe incluirá la determinación de si el acoso escolar ocurrió y, en caso de serlo, si la víctima usó una legítima defensa propia. Se enviará una copia del informe al superintendente o al designado.
Aviso a los padres	Si se confirma un incidente de acoso escolar, el rector o el designado deberá notificar inmediatamente a los padres de la víctima y del alumno(a) que se involucró en el acoso escolar.
Acción del distrito Acoso Escolar	Si los resultados de una investigación indican que el acoso escolar ocurrió, el distrito responderá prontamente tomando medidas disciplinarias apropiadas de acuerdo con el Código de Conducta Estudiantil del Distrito y puede tomar medidas correctivas razonablemente calculadas para tratar la conducta. El distrito puede notificar a las fuerzas del orden en ciertas circunstancias.
<i>Disciplina</i>	Un alumno(a) que es víctima de acoso escolar y que usó la legítima defensa en respuesta al acoso escolar no estará sujeto a una acción disciplinaria.

La disciplina de un alumno(a) con una discapacidad está sujeta a la ley estatal y federal aplicable, además del código de conducta estudiantil.

*Medidas
correctivas*

Ejemplos de acción correctiva pueden incluir un programa de capacitación para las personas involucradas en la queja, un programa de educación integral para la comunidad escolar, investigaciones de seguimiento para determinar si hay nuevos incidentes o cualquier instancia de represalia han ocurrido, involucrando a padres y alumnos(as) en los esfuerzos para identificar los problemas y mejorar el ambiente escolar, aumentando el monitoreo del personal de las áreas donde se ha producido el acoso escolar, y reafirmando la norma del distrito contra el acoso escolar.

Transferencia

El rector o el designado se referirá a FDB para las provisiones de transferencia.

Consejería

El rector o el designado deberá notificar a la víctima, al alumno(a) que se involucró en el acoso escolar, y a cualquier alumno(a) que presencié la acoso escolar de las opciones de consejería disponibles.

Conducta
Inapropiada

Si la investigación revela conducta inapropiada que no se elevó al nivel de conducta prohibida o acoso escolar, el distrito puede tomar medidas de acuerdo con el Código de Conducta Estudiantil o cualquier otra acción correctiva apropiada.

Confidencialidad

En la mayor medida posible, el distrito respetará la privacidad del querellante, las personas contra las que se haya presentado un informe y los testigos. Las divulgaciones limitadas pueden ser necesarias para llevar a cabo una investigación minuciosa.

Apelar

Un alumno(a) que no esté satisfecho con el resultado de la investigación puede apelar a través de FNG(LOCAL), comenzando en el nivel apropiado.

**Registros de
retención**

La conservación de los registros se realizará de conformidad con la CCP(LOCAL).

**Acceso a normas
y procedimientos**

Esta norma y cualquier procedimiento que la acompañe se distribuirán anualmente en los manuales para empleados y alumnos(as). Las copias de la norma y los procedimientos se publicarán en el sitio web del distrito, en la medida de lo posible, y estarán disponibles en cada campus y en el distrito.

Nota: Esta norma aborda la discriminación, el acoso y las represalias contra los alumnos(as) del distrito. Para conocer las disposiciones relativas a la discriminación, el acoso y las represalias contra los empleados del distrito, consulte DIA. Para conocer los requisitos de presentación de informes relacionados con el abuso y la negligencia infantil, consulte FFG. Tenga en cuenta que FFH se utilizará junto con FFI (acoso escolar) para ciertas conductas prohibidas.

Declaración de no discriminación

El distrito prohíbe la discriminación, incluido el acoso, contra cualquier alumno(a) por motivos de raza, color, religión, sexo, género, origen nacional, edad, discapacidad o cualquier otra base prohibida por la ley. El distrito prohíbe la violencia en el noviazgo, según lo definido por esta política. Las represalias contra cualquier persona involucrada en el proceso de queja son una violación de la norma del distrito y están prohibidas.

Discriminación

La discriminación contra un alumno(a) se define como la conducta dirigida a un alumno(a) sobre la base de raza, color, religión, sexo, género, origen nacional, edad, discapacidad o cualquier otra base prohibida por la ley, que afecte negativamente al alumno(a).

Conducta prohibida

En esta norma, el término "conducta prohibida" incluye la discriminación, el acoso, la violencia de noviazgo, y las represalias definidas por esta norma, incluso si el comportamiento no se eleva al nivel de conducta ilícita.

La conducta prohibida también incluye el acoso sexual según lo definido en el Título IX. [Ver FFH(LEGAL)]

Acoso prohibido

El acoso prohibido a un alumno(a) se define como conducta física, verbal o no verbal basada en la raza, color, religión, sexo, género del alumno(a), origen nacional, edad, discapacidad o cualquier otra base prohibida por la ley, cuando la conducta es tan severa, persistente o generalizada que la conducta:

1. Afecta la capacidad de un alumno(a) para participar o beneficiarse de un programa o actividad educativa, o crea un ambiente educativo intimidante, amenazador, hostil u ofensivo;
2. Tiene el propósito o efecto de interferir substancial o irrazonablemente con el desempeño académico del alumno(a); o
3. De lo contrario afecta negativamente las oportunidades educativas del alumno(a).

El acoso prohibido incluye violencia de noviazgo como se define por la ley y esta norma.

Ejemplos

Los ejemplos de acoso prohibido pueden incluir lenguaje ofensivo o despectivo dirigido a las creencias o prácticas religiosas de otra persona, acento, color de piel o necesidad de adaptación; conducta amenazante, intimidatoria o humillante; chistes ofensivos, insultos, insultos o rumores; ciberacoso; agresión o agresión física; exhibición de grafiti o material impreso que promueva estereotipos raciales, étnicos u otros estereotipos negativos; ciberacoso; agresión o agresión física; exhibición de grafiti o

material impreso que promueva estereotipos raciales, étnicos u otros estereotipos negativos; u otros tipos de conducta agresiva como robo o daño a la propiedad.

Acoso por motivos de sexo

Como lo exige la ley, el distrito seguirá los procedimientos a continuación en Respuesta al Acoso Sexual: Título IX sobre un informe de acoso basado en el sexo, incluido el acoso sexual, el acoso basado en el género y la violencia en el noviazgo, cuando tales acusaciones, si se prueban, cumplirían con la definición de acoso sexual bajo el Título IX. [Ver FFH(LEGAL)]

Acoso sexual

Por un empleado(a)

El acoso sexual de un alumno(a) por un empleado del distrito incluye los avances sexuales Bienvenidos y no Bienvenidos; solicitudes de favores sexuales; conductas físicas, verbales o no verbales motivadas sexualmente; u otra conducta o comunicación de carácter sexual cuando:

1. Un empleado del distrito hace que el alumno(a) crea que el alumno(a) debe someterse a la conducta para participar en un programa o actividad escolar, o que el empleado tomará una decisión educativa basada en si el alumno(a) se somete o no a la conducta; o
2. La conducta es tan severa, persistente, o penetrante que:
 - a. Afecta la capacidad del alumno(a) para participar o beneficiarse de un programa o actividad educativa, o afecta negativamente las oportunidades educativas del alumno(a); o
 - b. Crea un ambiente educativo intimidante, amenazante, hostil o abusivo.

Se prohíben las relaciones sociales románticas u otras relaciones sociales inapropiadas entre los alumnos(as) y los empleados del distrito. Cualquier relación sexual entre un alumno(a) y un empleado del distrito siempre está prohibida, incluso si es consensuada. [Ver DH]

Por otros

El acoso sexual de un alumno(a), incluyendo el acoso cometido por otro alumno(a), incluye avances sexuales no bienvenidos; solicitudes de favores sexuales; o conducta física, verbal o no verbal sexualmente motivada cuando la conducta es tan severa, persistente o penetrante que:

1. Afecta la capacidad de un alumno(a) para participar o beneficiarse de un programa o actividad educativa, o crea un ambiente educativo intimidante, amenazador, hostil u ofensivo;
2. Tiene el propósito o efecto de interferir sustancial o irrazonablemente con el desempeño académico del alumno(a); o
3. De lo contrario afecta negativamente las oportunidades educativas del alumno(a).

Ejemplos

Los ejemplos de acoso sexual de un alumno(a) pueden incluir insinuaciones sexuales; tocar partes íntimas del cuerpo o forzar el contacto físico que es de naturaleza sexual; chistes o conversaciones de naturaleza sexual; y otras conductas, contactos o comunicaciones por motivos sexuales, incluida la comunicación electrónica.

El contacto físico necesario o permisible como ayudar a un niño(a) tomando la mano del niño(a), consolando a un niño(a) con un abrazo u otro contacto físico que no sea razonablemente interpretado como sexual en la naturaleza no es acoso sexual.

Acoso por motivos de género

El acoso basado en el género incluye conductas físicas, verbales o no verbales basadas en el género del alumno(a), la expresión de las características del alumno(a) que se percibe como estereotipada para el género del alumno(a), o la incapacidad del alumno(a) de ajustarse a estereotipos nociones de masculinidad o feminidad. Para los propósitos de esta política, el acoso basado en el género se considera acoso prohibido si la conducta es tan severa, persistente o penetrante que la conducta:

Afecta la capacidad de un alumno(a) para participar en un programa o actividad educativa o beneficiarse de ella, o crea un ambiente educativo intimidante, amenazante, hostil u ofensivo;

4. Tiene el propósito o efecto de interferir substancial o irrazonablemente con el desempeño académico del alumno(a); o
5. De lo contrario afecta negativamente las oportunidades educativas del alumno(a).

Ejemplos

Los ejemplos de acoso basado en el género dirigidos contra un alumno(a), independientemente de la orientación sexual o identidad de género real o percibida del alumno(a) o del acosador, pueden incluir bromas ofensivas, insultos, insultos o rumores; ciberacoso; agresión o agresión física; conducta amenazante o intimidatoria; u otros tipos de conducta agresiva como robo o daño a la propiedad.

Violencia en el noviazgo

La violencia en el noviazgo ocurre cuando una persona en una relación de noviazgo actual o pasada usa abuso físico, sexual, verbal o emocional para dañar, amenazar, intimidar o controlar a la otra persona en la relación. La violencia en el noviazgo también ocurre cuando una persona comete estos actos contra una persona en un matrimonio o relación de noviazgo con la persona que está o estuvo una vez en un matrimonio o relación de noviazgo con la persona que comete el delito.

A los efectos de esta norma, la violencia en el noviazgo se considera acoso prohibido si la conducta es tan grave, persistente o generalizada que la conducta:

1. Afecta la capacidad de un alumno(a) para participar o beneficiarse de un programa o actividad educativa, o crea un ambiente educativo intimidante, amenazante, hostil u ofensivo;
2. Tiene el propósito o efecto de interferir sustancial o irrazonablemente con el desempeño académico del alumno(a); o
3. De lo contrario afecta negativamente las oportunidades educativas del alumno(a).

Ejemplos

Ejemplos de violencia de noviazgo contra un alumno(a) pueden incluir agresiones físicas o sexuales; insultos; colocaciones; o amenazas dirigidas al alumno(a), a los miembros de la familia del alumno(a), o a los miembros del hogar del alumno(a). Ejemplos adicionales pueden incluir destruir la

propiedad que pertenece al alumno(a), amenazar con cometer suicidio o homicidio si el alumno(a) termina la relación, tratar de aislar al alumno(a) de amigos y familiares, acechar, amenazar al cónyuge del alumno(a) o a su pareja actual de citas, o alentar a otros a participar en estos comportamientos.

Procedimientos de reporte

Reporte del alumno(a)

Cualquier alumno(a) que crea que él o ella ha experimentado conductas prohibidas o cree que otro alumno(a) ha experimentado conductas prohibidas debe reportar inmediatamente los presuntos actos a un maestro, consejero escolar, rector, otro empleado del distrito, o el funcionario apropiado del distrito listado en esta norma.

Reporte del empleado(a)

Cualquier empleado del distrito que sospeche o reciba un aviso directo o indirecto de que un alumno(a) o grupo de alumnos(as) ha experimentado o puede haber experimentado una conducta prohibida deberá notificar inmediatamente al funcionario del distrito correspondiente enumerado en esta norma y tomar cualquier otra medida requerida por esta norma.

Definición de funcionarios del distrito

Para los propósitos de esta política, los funcionarios del distrito son el coordinador del Título IX, el coordinador de la ADA/Sección 504 y el superintendente.

*Título IX
Coordinador*

Los reportes de discriminación basada en el sexo, incluyendo acoso sexual, acoso basado en el género, o violencia de noviazgo, pueden ser dirigidos al coordinador designado del Título IX para los alumnos(as). [Ver FFH (EXPOSICIÓN)]

*ADA /
Sección 504
Coordinador*

Los informes de discriminación basados en la discapacidad pueden ser dirigidos al coordinador designado de ADA/Sección 504 para los alumnos(as). [Ver FFH (EXPOSICIÓN)]

Superintendente

El superintendente servirá como coordinador para propósitos de cumplimiento del distrito con todas las otras leyes de no discriminación.

Procedimientos alternativos de presentación de informes

No se exigirá a una persona que denuncie la conducta prohibida a la persona que presuntamente ha cometido la conducta. Los informes sobre conductas prohibidas, incluidos los informes contra el coordinador del Título IX o el coordinador de la ADA / Sección 504, pueden dirigirse al superintendente.

Un informe contra el superintendente puede hacerse directamente a la Junta. Si se presenta un informe directamente al Consejo, el Consejo nombrará a una persona adecuada para llevar a cabo una investigación.

Informes oportunos

Para asegurar la pronta investigación del distrito, los informes de conducta prohibida serán hechos lo antes posible. Después del supuesto acto o conocimiento del supuesto acto.

Informes a los padres

El funcionario o designado del distrito notificará inmediatamente a los padres de cualquier alumno(a) presuntamente que haya experimentado una conducta prohibida por un empleado(a) del distrito u otro adulto.

**Investigación de
informes distintos
del Título IX**

[Para los requisitos de notificación de los padres con respecto a una acusación de mala conducta del educador con un alumno(a), Ver FFF.]

Los siguientes procedimientos se aplican a todas las alegaciones de conducta prohibida, excepto las alegaciones de acoso prohibidas por el Título IX. [Ver FFH(LEGAL)] Para las denuncias de acoso basado en el sexo que, de probarse, cumplirían con la definición de acoso sexual bajo el Título IX, incluido el acoso sexual, el acoso basado en el género y la violencia en el noviazgo, consulte los procedimientos a continuación en Respuesta al acoso sexual: Título IX.

El distrito puede solicitar, pero no exigir, un informe escrito. Si un informe se hace oralmente, el funcionario del distrito reducirá el informe a forma escrita.

Evaluación inicial

Al recibir o notificar un informe, el funcionario del distrito determinará si las acusaciones, si se prueban, constituirían una conducta prohibida según lo definido por esta política. De ser así, el distrito emprenderá inmediatamente una investigación, excepto lo dispuesto a continuación en Investigación Criminal.

Si el funcionario del distrito determina que las acusaciones, si se prueban, no constituirían una conducta prohibida según lo definido por esta norma, el funcionario del distrito remitirá la queja para su consideración bajo FFI.

Acción provisional

Si es apropiado y sin importar si una investigación criminal o regulatoria con respecto a la conducta alegada está pendiente, el distrito tomará rápidamente acción provisional calculada para tratar la conducta prohibida o acoso escolar antes de la terminación de la investigación del distrito.

**Investigación
Distrital**

La investigación puede ser conducida por el funcionario del distrito o un designado, tal como el director, o por un tercero designado por el distrito, tal como un abogado. Cuando proceda, el director deberá estar involucrado o informado de la investigación.

La investigación puede consistir en entrevistas personales con la persona que hace el informe, la persona contra la que se presenta el informe y otras personas con conocimiento de las circunstancias que rodean las alegaciones. La investigación también puede incluir análisis de otra información o documentos relacionados con las alegaciones.

**Investigación
Criminal**

Si una agencia reguladora o de cumplimiento de la ley notifica al distrito que una investigación criminal o regulatoria ha sido iniciada, el distrito consultará con la agencia para determinar si la investigación del distrito impediría la investigación criminal o regulatoria. El distrito procederá con su investigación sólo en la medida en que no impida la investigación criminal o regulatoria en curso. Después, de que la agencia reguladora o de cumplimiento de la ley haya terminado de reunir sus pruebas, el distrito reanudará prontamente su investigación.

**Conclusión de la
investigación**

En ausencia de circunstancias atenuantes, tales como una solicitud de una agencia de cumplimiento de la ley o reguladora para que el distrito retrase su investigación, la investigación debe ser completada dentro de diez días hábiles del distrito a partir de la fecha del informe; sin embargo, el

investigador tomará tiempo adicional si es necesario para completar una investigación a fondo.

El investigador preparará un informe escrito de la investigación. El informe incluirá una determinación de si se produjo una conducta prohibida o acoso escolar. El informe se presentará ante el funcionario del distrito que supervisa la investigación.

Notificación del resultado

La notificación de los resultados de la investigación se proporcionará a ambas partes de conformidad con FERPA.

Acción del distrito

Conducta prohibida

Si los resultados de una investigación indican que se produjo una conducta prohibida, el distrito responderá con prontitud tomando medidas disciplinarias apropiadas de acuerdo con el código de conducta estudiantil y podrá tomar medidas correctivas calculadas razonablemente para abordar la conducta.

Acción correctiva

Ejemplos de acción correctiva pueden incluir un programa de capacitación para aquellos involucrados en el informe, un programa de educación integral para la comunidad escolar, consejería a la víctima y al alumno(a) que participó en conducta prohibida, investigaciones de seguimiento para determinar si se han producido nuevos incidentes o cualquier caso de represalia, involucrando a padres y alumnos(as) en los esfuerzos por identificar problemas y mejorar el ambiente escolar, aumentando el monitoreo del personal de las áreas donde se ha producido una conducta prohibida y reafirmando la norma del distrito contra la discriminación y el acoso.

Acoso Escolar

Si los resultados de una investigación indican que ocurrió acoso escolar, según lo definido por FFI, el funcionario del distrito se remitirá a FFI para un aviso apropiado a los padres y la acción del distrito. El funcionario del distrito se remitirá al FDB para obtener disposiciones sobre transferencias.

Conducta inapropiada

Si la investigación revela conducta inapropiada que no se elevó al nivel de conducta prohibida o acoso escolar, el distrito puede tomar acción disciplinaria de acuerdo con el Código de Conducta Estudiantil u otra acción correctiva razonablemente calculada para tratar la conducta.

Confidencialidad

En la mayor medida posible, el distrito respetará la privacidad del denunciante, las personas contra las que se presenta una denuncia y los testigos. Las divulgaciones limitadas pueden ser necesarias para llevar a cabo una investigación exhaustiva y cumplir con la ley aplicable.

Apelación

Un alumno(a) o padre que no esté satisfecho con el resultado de la investigación puede apelar a través de FNG(LOCAL), comenzando en el nivel apropiado. Un alumno(a) o padre será informado de su derecho a presentar una queja ante la Oficina de Derechos Civiles del Departamento de Educación de los Estados Unidos.

Respuesta al Acoso Sexual –Título IX

Respuesta general

Para los fines de la respuesta del distrito a los informes de acoso prohibidos por el Título IX, las definiciones se pueden encontrar en FFH (LEGAL).

Cuando el distrito reciba una notificación o una alegación de conducta que, de probarse, cumpliría con la definición de acoso sexual bajo el Título IX, el coordinador del Título IX se comunicará de inmediato con el demandante para:

- Discutir la disponibilidad de medidas de apoyo e informar al demandante de que están disponibles, con o sin la presentación de una queja formal;
- Considerar los deseos del demandante con respecto a las medidas de apoyo; y
- Explicar al demandante la opción y el proceso para presentar una queja formal.

La respuesta del distrito al acoso sexual tratará a los denunciantes y demandados de manera equitativa ofreciendo medidas de apoyo a ambas partes, según corresponda, y siguiendo el proceso formal de queja del Título IX antes de imponer sanciones disciplinarias u otras acciones que no sean medidas de apoyo contra un demandado.

Si no se presenta una queja formal, el distrito se reserva el derecho de investigar y responder a la conducta prohibida de acuerdo con las normas del Consejo y el Código de Conducta Estudiantil.

Título IX Proceso formal de quejas

Para distinguir el proceso que se describe a continuación de las políticas generales de quejas del distrito [ver DGBA, FNG y GF], esta norma se refiere al proceso de quejas requerido por las regulaciones del Título IX para responder a quejas formales de acoso sexual como el "proceso de queja formal del Título IX" del distrito.

El superintendente asegurará el desarrollo de un proceso formal de quejas del Título IX que cumpla con los requisitos legales. [Ver FFH(LEGAL)] El proceso formal de queja será publicado en el sitio web del Distrito. En cumplimiento con las regulaciones del Título IX, el proceso formal de quejas del Título IX del Distrito deberá tratar los siguientes requisitos básicos:

1. Trato equitativo de los demandantes y demandados;
2. Una evaluación objetiva de todas las pruebas pertinentes;
3. Un requisito de que el coordinador del Título IX, el investigador, el responsable de la toma de decisiones o cualquier persona designada para facilitar un proceso de resolución informal no tengan un conflicto de intereses o sesgo;
4. Una presunción de que el demandado no es responsable del presunto acoso sexual hasta que se tome una determinación al concluir el proceso de queja formal del Título IX;
5. Plazos que prevén una conclusión razonablemente pronta del proceso formal de quejas del Título IX, incluyendo plazos para las apelaciones y cualquier proceso informal de resolución, y que permiten demoras temporales o la extensión limitada de plazos con buena causa y aviso por escrito según lo requerido por la ley;

6. Una descripción de las posibles sanciones disciplinarias y recursos que pueden aplicarse tras la determinación de la responsabilidad por el presunto acoso sexual;
7. Una declaración del estándar de evidencia que se utilizará para determinar la responsabilidad de todas las quejas formales de acoso sexual del Título IX;
8. Procedimientos y bases permisibles para que el demandante y el demandado apelen una determinación de responsabilidad o una desestimación de una queja formal del Título IX o cualquier alegación en ella;
9. Una descripción de las medidas de apoyo disponibles para el demandante y el demandado;
10. Prohibición de usar o buscar información protegida bajo un privilegio legalmente reconocido a menos que la persona que posee el privilegio haya renunciado al privilegio;
11. Procedimientos adicionales de quejas formales en 34 C.F.R. 106,45(b), incluyendo notificación escrita de una queja formal, consolidación de quejas formales, mantenimiento de registros y procedimientos de investigación; y
12. Otros procedimientos locales determinados por el superintendente.

Estándar de evidencia

El estándar de evidencia utilizado para determinar la responsabilidad en una denuncia formal de acoso sexual del Título IX será la preponderancia de la evidencia.

Represalia

El distrito prohíbe las represalias por parte de un alumno(a) o empleado del distrito contra un alumno(a) que presuntamente ha experimentado discriminación o acoso, incluida la violencia en el noviazgo, u otro alumno(a) que, de buena fe, haga un informe de acoso o discriminación, presente una queja de acoso o discriminación, sirva como testigo o participe en una investigación. La definición de represalias prohibidas bajo esta norma también incluye represalias contra un alumno(a) que se niega a participar de cualquier manera en una investigación bajo el Título IX.

Ejemplos

Ejemplos de represalias pueden incluir amenazas, acoso escolar, coerción, propagación de rumores, ostracismo, asalto, destrucción de propiedad, castigos injustificados, o reducciones de grado injustificadas. La represalia ilegal no incluye las pequeñas bofetadas o molestias.

Acusaciones falsas

Un alumno(a) que intencionalmente hace una demanda falsa u ofrece una declaración falsa en una investigación del distrito con respecto a discriminación o acoso, incluyendo violencia de citas, estará sujeto a la acción disciplinaria apropiada de acuerdo con la ley.

Retención de informe

El distrito conservará copias de las denuncias, informes de investigación y registros relacionados con cualquier conducta prohibida de acuerdo con los

Acceso a normas y procedimientos

programas de control de registros del distrito, pero por no menos del tiempo mínimo requerido por la ley. [Ver CPC]

[Para las disposiciones de conservación de registros y retención del Título IX, Ver FFH(LEGAL) y el proceso formal de quejas del Título IX del distrito.]

La información con respecto a esta norma y cualquier procedimiento que lo acompañe será distribuida anualmente en los manuales del empleado y del alumno(a). Copias de la norma y procedimientos serán publicadas en el sitio web del distrito, en la medida de lo posible, y disponibles en cada campus y en las oficinas administrativas del distrito.