

WEST OSO INDEPENDENT SCHOOL DISTRICT



PLAN DE MEJORA DISTRITAL CICLO ESCOLAR **2022-2023**

*PERSONALIZACIÓN. COLABORACIÓN. CONFIANZA.
CADA ALUMNO. CADA MOMENTO. CADA DÍA.*



WEST OSO INDEPENDENT SCHOOL DISTRICT

CONSEJO DIRECTIVO



Cella Boyd – Presidenta del Consejo de Administración

Rose Soto – Vicepresidenta del Consejo de
Administración

Velma Rodríguez – Secretaria del Consejo de
Administración

Belinda González – Miembro del Consejo de
Administración

Liz Gutiérrez – Miembro del Consejo de
Administración

Shirley Jordán - Miembro del Consejo de
Administración

Mario Rincón – Miembro del Consejo de
Administración

ADMINISTRACIÓN

Superintendente de Escuelas
Conrado García

Director Ejecutivo de Educación Especial y Servicios Estudiantiles
RJ Alvarado

Directora Ejecutiva de Académicos
Kimberly Moore

Directora de Recursos Humanos
Belinda Gamez

Gerente Comercial
Olga Mendez



WEST OSO INDEPENDENT SCHOOL DISTRICT

PLAN DE MEJORA DISTRITAL



LA VISIÓN:

Adoptar la educación del mundo real para garantizar a los ciudadanos autosuficientes y socialmente responsables.

LA MISIÓN:

Enriquecer y construir una comunidad escolar progresiva a través de oportunidades relevantes y diversas. Los alumnos(as) explorarán e identificarán intereses y caminos profesionales.

WOISD CONSIDERA:

- Los padres/guardianes legales son los primeros y los mejores docentes del niño/a
- En la fortaleza de las asociaciones empresariales, comunitarias y de enseñanza superior
- La confianza y la autoconciencia de los alumnos(as) aumentan a través de un entorno de aprendizaje personalizado
- En ambientes abiertos y constructivos, y de comunicación mutua y respetuosa entre todos los miembros de la comunidad escolar.
- Con el poder de resolver problemas, creatividad y perseverancia, la preparación de los alumnos(as) para un mundo en constante cambio.

ÍNDICE



Demografios

Fuentes de datos de evaluación integral de las necesidades

Evaluacion integral de las fortalezas y necesidades

Primer objetivo: WOISD ofrecerá un entorno seguro, sano y nutritivo para todos.

Segundo objetivo: WOISD expandirá y fortalecerá las conexiones con las familias y la comunidad a fin de lograr una cultura de excelencia.

Tercer objetivo: WOISD implementará un plan de estudios dinámico basado en prácticas efectivas de enseñanza y aprendizaje que respondan a las necesidades de los alumnos(as)

Cuarto objetivo: WOISD ofrecerá cursos avanzados, experiencias de campo y actividades extracurriculares en preparación para carreras universitarias y profesionales después de graduarse

Quinto objetivo: WOISD atraerá, desarrollará, apoyará, y mantendrá personal altamente cualificado para mejorar el rendimiento académico.

Sexto objetivo: WOISD genera decisiones fiscales y éticas que responden las necesidades actuales y futuras.

Anexo A: Miembros del Grupo Consultivo Distrital

Anexo B: Documentación justificativa

Anexo C: Dato de rendimiento estudiantil

Anexo D: Encuesta de profesionalización

Anexo E: Cifras financieras

 Síntesis de las cifras financieras

 Personal financiado en programas federales

 Presupuesto del Título I del Distrito

 Presupuesto de Subvención *ESSER* II y III

Anexo F: Encuesta del Ambiente Escolar

Anexo G: Información de la encuesta de la participación parental

Anexo H: Norma de participación de los padres y la familia

DEMOGRAFICOS



West Oso ISD está ubicado en Corpus Christi, TX. Durante el ciclo escolar 2021-2022, hubo un total de 1,969 alumnos inscritos en los cuatro campus. El 8.5% de los alumnos son afroamericanos. El 88.3% de los alumnos son hispanos. El 2.6% de los alumnos son blancos. El 99.14% de los alumnos tienen un bajo nivel de ingresos económicos.

PROGRAMAS	NÚMERO TOTAL DE ALUMNOS
Alumnos Superdotados y Talentosos	140
Alumnos de inglés	155
Alumnos bilingües	69
Alumnos en <i>ESL</i>	72
Alumnos con un bajo nivel de ingresos económicos	1,952
Alumnos en riesgo	1,140
Alumnos en Educación Especial	225
Dislexia	36

FUENTES DE DATOS

Los Planes de Mejora de West Oso ISD District se elaboran con una revisión continua de datos utilizando múltiples fuentes y múltiples medidas de datos, incluyendo:

- *2022 Informe de Responsabilidad*
- *Encuestas Climatológicas*
- *Resultados que impulsan la sostenibilidad*
- *Encuestas de evaluación de las necesidades de desarrollo profesional*
- *Reporte financiero presupuestado de Sistema de gestión de información de la educación pública (PEIMS, por sus siglas en inglés)*
- *Información de asistencia*
- *TELPAS (Sistema para Evaluar el Dominio del Idioma Inglés de Texas)*
- *SAT/ACT/AP*
- *STAAR (Evaluaciones del Estado de Texas para la Preparación Académica)*
- *TSI*
- *Encuesta de participación de los padres*
- *Amplificas los datos*
- *CTE Informe de alineamiento del distrito*



EVALUACIÓN AMPLIA DE LAS NECESIDADES

PRIMER OBJETIVO: WOISD brindará un entorno seguro, saludable, y enriquecedor para todos.

VIRTUDES:

- West Oso ISD cuenta con procedimientos operativos de emergencia claramente definidos.
- West Oso ISD ha capacitado tanto al personal como a los cuerpos estudiantiles educados en JH y HS en prevención de suicidio, trafico sexual y el maltrato infantil.
- West OSO ISD ha aumentado la seguridad de puertas interiores y exteriores y está monitoreando la implementación de todas las guías de seguridad.
- West Oso ISD ha capacitado a todo el personal en *'Stop the Bleed.'*
- Todos los administradores de campus y distritos han completado el Comando de Incidentes de *FEMA* y el entrenamiento de Sistemas Nacionales de Gestión de Incidentes.
- West Oso ISD tiene un Comité Asesor de Salud Escolar formado por todas las partes interesadas en el distrito.
- West Oso ISD ha establecido asociaciones con *Purple Door*, *Coastal Bend Wellness* y *Methodist Children's Home* para apoyar la educación en salud de alumnos, docentes y padres.
- West Oso ISD ha desarrollado protocolos intensivos para la seguridad estudiantil y el personal para COVID-19.
- West Oso ISD ha implementado actividades sociales/ emocionales para los alumnos a través de Bear Time.
- West Oso ISD ha mejorado y aumentado el número de cámaras de seguridad en todas las instalaciones del distrito.
- West Oso ISD ha mejorado los sistemas telefónicos y de megafonía para mejorar la comunicación, especialmente en situaciones de emergencia.

NECESIDADES:

- Atención de la salud mental del personal.
- Sistemas de alerta vital para que todo el personal pueda notificar a las autoridades en una situación de emergencia
- Implementación de denuncias anónimas por amenazas.
- Cercado alrededor de perímetros de campus.
- Realizar las reparaciones necesarias en las puertas exteriores e interiores identificadas en la Auditoría de Seguridad de Verano
- Actualizar el control de acceso según lo recomendado por Summer Safety Audit

- Los problemas de salud mental continúan siendo una preocupación, especialmente debido al aislamiento que las personas han experimentado durante COVID-19. Concienciar a alumnos y familias sobre el suicidio.

SEGUNDO OBJETIVO: WOISD expandirá y fortalecerá los vínculos con las familias y la comunidad para lograr una cultura de excelencia.

VIRTUDES:

- WOISD organiza una variedad de eventos a través del año para involucrar a los padres en la comunidad escolar. Los eventos ofrecidos a los padres incluyen: Conoce al Docente, Casa Abierta, reuniones de Organización de Padres e Docentes, actividades extracurriculares tanto para atletismo como para académicos.
- El distrito tiene fuertes asociaciones con empresas, la comunidad y nuestras instituciones académicas locales. Algunas de nuestras asociaciones incluyen: *Fish for Life*, *TAMU-CC*, *Del Mar*, *Upward Bound*, *Driscoll Health Plan*, *Methodist Children's Home* y *Citgo*. Durante la primavera, el distrito celebra una celebración que reconoce las contribuciones de nuestros socios y comparte nuestra visión actual para el futuro del distrito
- Nuestra secretaria de asistencia y *CIS* han trabajado diligentemente durante la crisis de COVID-19 para permanecer en contacto directo con nuestras familias. Además, de proporcionar apoyo con la asistencia, las familias reciben información sobre las calificaciones de los alumnos(as), servicios sociales, y una miriada de otros recursos.
- WOISD se esfuerza por notificar a los padres de los eventos y comunicar información y situaciones del distrito a través de llamadas automáticas, redes sociales, y sistemas de la escuela.
- WOISD tiene un coordinador de compromiso familiar a tiempo completo para ayudar a implementar las metas del distrito para el programa *PFE*.
- El distrito contrató a un traductor para proveer servicios de traducción al español para la oficina central así como para todas las escuelas del distrito.
- Se designó una fecha específica en el calendario oficial de la WOISD para las conferencias de padres. Los docentes tuvieron tiempo para visitar a los padres virtualmente, por teléfono o en persona.
- West Oso continuará asociándose con *Fish for Life* en los siguientes proyectos: Compras de Regreso a Clases, Excursiones de Pesca, Programa de mentores de WOHS, Concurso de escritura, Regalos de Navidad, *Meat Distribution*.
- Se ha implementado *Parents on Patrol* para apoyar los esfuerzos de seguridad en cada campus. Estos padres también serán voluntarios en otras capacidades para satisfacer una variedad de necesidades en cada campus.

- *Grace's Pantry* está disponible como un recurso para los padres y las familias de la comunidad de West Oso ISD y tiene horas durante el día y en las noches durante toda la semana.

NECESIDADES:

- El distrito ha desarrollado una asociación con el *TAMU-CC* para traducir los materiales del distrito al español. Durante el ciclo escolar 2022-2023, el distrito trabajará para hacer que los materiales del distrito sean más accesibles para las familias que hablan español.
- Los padres han expresado interés en actividades prácticas para padres y familias.
- Orientación profesional para que tanto padres como alumnos ingresen a la fuerza laboral a través de asociaciones con recursos de la comunidad que proporcionarán habilidades de construcción de CV y entrevistas.
- Establecer la toma de fuerza activa en todas las escuelas.
- Simplificación del proceso de registro
- Los padres expresaron interés en las siguientes clases de educación para padres:
 - Tecnología Educativa
 - Comunicación con padres e hijos
 - Apoyar académicamente a sus alumnos
- Aplicación de todo el distrito para la comunicación entre padres y escuela.
- Comunicación con padres bilingües
- Cuidado de los alumnos durante las actividades de educación de los padres
- Conectar a los padres con recursos para continuar su educación
- Aumento de las oportunidades para que los padres sirvan como voluntarios en el aula
- Aumento de festivales de temporada y actividades comunitarias
- Aumentar el número de ferias de salud y el acceso a otros servicios de salud

TERCER OBJETIVO: WOISD implementará un plan de estudios dinámico basado en practicas efectivas de enseñanza y aprendizaje que respondan a las necesidades de los alumnos.

VIRTUDES:

- Las Comunidades de Aprendizaje Profesional (*PLC, por sus siglas en inglés*) en todas las escuelas están analizando los datos de evaluación, y constantemente tomando decisiones de instrucción basadas en datos. Las reuniones de *Power Zone* se celebran cada seis semanas para revisar los datos de la EOU sumativa.
- *TAMUCC* está proporcionando apoyo de tutoría de lectura, así como apoyo de entrenamiento de instrucción.
- Los líderes docentes están facilitando un *PLC* orientado a la instrucción.
- Los docentes de clase están recibiendo apoyo de los Facilitadores de Instrucción Primaria y Secundaria, así como del Coordinador de Tecnología de Instrucción del Distrito, el Coordinador de Programas Especiales y el Coordinador de Alumnos de *RLA-Ingles*.
- *ESC-2* está proporcionando apoyo *Lesson Study* en matemáticas en los grados PK-álgebra I semanalmente en los cuatro campus, así como el apoyo *ELAR* en los grados 3-5.
- Las reuniones de *Power Zone* dirigidas por los administradores de la escuela se llevan a cabo cada seis semanas para revisar los datos EOU sumativos.
- El software de instrucción alineado verticalmente se está utilizando en los grados K-12.
- Un Plan de Alfabetización alineado que incluye: componentes no negociables de la alfabetización, monitoreo del progreso, estrategias de motivación y aprendizaje profesional.
- Taller de Aprendizaje Profesional en Escritura, *Eureka Math*, *Carnegie*, Planificación Transversal, Realmente Gran Lectura.
- La participación en la asignación de incentivos para docentes garantiza que todos los docentes están desarrollando evaluaciones de calidad para medir el rendimiento y el crecimiento de los alumnos.
- Se están utilizando tutores tanto durante el día escolar como después de la escuela para apoyar a los alumnos con dificultades.
- Amplificar, los datos de *STAR*, *STAAR* y *EOC* mostraron un crecimiento en la alfabetización a todos los niveles.

NECESIDADES:

- Desarrollo profesional continuo para apoyar nuevos materiales de instrucción en matemáticas y ciencias, así como *Really Great Reading*.
- Los datos de *STAAR/EOC* mostraron una debilidad en las matemáticas a nivel de *Meets y Masters*.
- Los datos de *STAAR* también mostraron una necesidad de crecimiento en todos los niveles de logro en los grados 5 y 8 en Ciencias y Estudios Sociales en el grado 8.

CUARTO OBJETIVO: WOISD ofrecerá cursos avanzados, experiencias de campo, y actividades extraescolares como preparación para una carrera universitaria y profesional de posgrado

VIRTUDES:

- WOISD es miembro de *Education to Employment Partners*. Esta organización ofrece una conferencia anual, *Discover Your Direction*, que ayuda a los alumnos a explorar vías universitarias y profesionales.
- *Coastal Compass* proporciona apoyo para *FAFSA*, y el programa de educación financiera.
- Programación *STEM* en grados PreK-12
- El programa *Upward Bound* a través de *TAMUCC* ayuda a los alumnos de secundaria a estar listos para la universidad, así como el apoyo para solicitudes universitarias, *FAFSA* y becas. También prestan apoyo a las actividades de sensibilización de las universidades mediante visitas sobre el terreno al *TAMUCC* y visitas virtuales a otras instituciones.
- La misión de *AVID* es cerrar la brecha de rendimiento mediante la preparación de todos los alumnos para la preparación universitaria y el éxito en una sociedad global. *WOJH* y *WOHS* ofrece clases electivas *AVID* en todos los niveles.
- Programa de *Early College High School* permite a los alumnos graduarse de la escuela secundaria con hasta 60 horas de universidad.
- El *Paxton-Patterson Career Ready Lab* está siendo utilizado a nivel de JH para proporcionar experiencias prácticas en una variedad de trayectorias profesionales.
- Bear Center ofrece clubes para alumnos de primaria, incluyendo: Atletismo, Jardinería, Cultura, Danza y Arte.

NECESIDADES:

- Inscribir a más alumnos que no pertenecen al *ECAS* en clases de doble crédito.
- Continuar brindando información sobre una variedad de trayectorias profesionales tanto para alumnos que buscan/asisten a la universidad como para alumnos que desean elegir una trayectoria profesional.

- Aumentar el rigor de los cursos de *Pre-AP* para que los alumnos estén preparados y tengan éxito en sus cursos de doble crédito y *AP*.
- Aumentar la participación de los padres en el apoyo a los alumnos para planes post-secundarios.
- Ofrecer oportunidades de empleo para los alumnos de preparatoria.
- Llevar a cabo intervenciones para *ACT, SAT, TSIA2*
- Aumentar la aceptación y matriculación universitaria
- Ofrecer un curso *Life 101* para personas mayores que incluiría educación financiera, mantenimiento básico de automóviles y hogares y reparaciones.

QUINTO OBJETIVO: WOISD atraerá, desarrollará, apoyará, y mantendrá personal altamente cualificado para mejorar el rendimiento académico.

VIRTUDES:

- WOISD tiene asociaciones externas con institutos y universidades
- Curriculum & Equipo de instrucción y campus proporcionan apoyo de entrenamiento para los docentes
- WOISD proporciona mentores para docentes de primer y segundo año
- Se concedieron estipendios de retención a todos los empleados a tiempo completo y parcial
- Curriculum & Equipo de instrucción y campus ofrecen la oportunidad de observar a otros
- Implementación de un itinerario de educación y capacitación en la Escuela Secundaria West Oso con el apoyo de *TEA T-CLAS*
- Crecer su propio programa está proporcionando fondos para seis tutores/ paraprofesionales para convertirse en docentes certificados

NECESIDADES:

- Aumentos salariales para mantenerse competitivos con los distritos circundantes
- Publicar ofertas de trabajo en otras áreas como las redes sociales, sitios de trabajo
- Asociarse con otras universidades circundantes como *TAMUK* y *UTRGV*
- Asistir a ferias de empleo en las principales ciudades cercanas
- Desafío para encontrar docentes de español certificados
- Aumentar la moral a través de las celebraciones

SEXTO OBJETIVO: WOISD genera decisiones fiscales y eticamente solidas para atender las necesidades presentes y futuras.

VIRTUDES:

- La calificación de West Oso ISD en el Sistema de Calificación de Integridad Financiera de Texas (*FIRST, por sus siglas en inglés*) sigue siendo de 90.
- Los administradores de campus y distritos trabajan en colaboración con el departamento de negocios en el desarrollo del presupuesto anual.
- Capacitación continua del personal del distrito sobre las directrices para los presupuestos estatales y federales para asegurar que el distrito esté en pleno cumplimiento.
- El desarrollo profesional a lo largo del año se basa en las necesidades identificadas a través de encuestas a docentes y datos de rendimiento de los alumnos.
- Los fondos de *ESSER II y III* han permitido reducir el tamaño de las clases en JFK y WOJH, comprar computadoras portátiles para cada profesor, actualizaciones de teléfonos/ cámaras de seguridad/ sistemas de *PA*, así como comprar autobuses.
- Tutores utilizados durante el día para proporcionar apoyo a los alumnos que luchan
- Comunicación semanal entre los departamentos de negocios y otros departamentos de distrito (C&I, Mantenimiento y Transporte, Servicios de Alimentos)
- Uso de códigos de productos básicos para asegurar la coherencia de la documentación para la compra.

NECESIDADES:

- Métodos consistentes de monitoreo de presupuestos y gastos en todo el distrito.
- Plan de tecnología de largo alcance para el mantenimiento y actualización de dispositivos para docentes y alumnos
- Plan de instalaciones de largo alcance para el mantenimiento y la mejora de los edificios y terrenos del distrito.
- Software más fácil de usar que permite automatizar los procesos financieros
- Utilizar tarjetas de crédito para rastrear costos
- Aumentar los ingresos fiscales a través de nuevos desarrollos
- Aumentar la *ADA* y las inscripciones
- Alinear el personal con la inscripción vigente

PRIMER OBJETIVO: WOISD brindará un entorno seguro, saludable y enriquecedor.

Estrategia	Meadible (Evaluación formativa y sumatoria)	Alcanzable (Recursos necesarios)	Responsable (Persona/s)	Límite de tiempo
Se realizarán auditorías semanales de las puertas en todas las universidades.	La hoja de cálculo de auditoría de puertas se llenará en todas las universidades semanalmente.	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja de cálculo de auditoría de puertas • Tiempo de finalización 	<ul style="list-style-type: none"> • Directores Ejecutivos • Directores de Campus • Departamento de Mantenimiento • Agentes de policía 	Las auditorías de puertas se completarán semanalmente a partir del 22 de agosto de 2022 e irán hasta la finalización de la Curso de Verano el 22 de junio de 2023.
<p>El 100% de las escuelas de WOISD realizarán simulacros de seguridad de acuerdo con los siguientes requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nueve simulacros de incendio • Cuatro ejercicios de cierre. • Dos simulacros de refugio en el lugar. 	Todas las escuelas tendrán simulacros de incendio, simulacros de emergencia, simulacros de refugio en el sitio y al menos un simulacro de tirador activo durante el ciclo escolar 2022-2023.	<ul style="list-style-type: none"> • Documentos de Google para documentación. • Directrices escritas. • Departamento de Policía de Corpus Christi. • Entrenamiento 	<ul style="list-style-type: none"> • Director Ejecutivo de Programas Especiales. • Rectores 	Todos los simulacros estarán completos y documentados para mayo del 2023

Las actividades de resolución de conflictos y educación de personajes se implementarán durante los programas <i>Bear Time</i> (todas las escuelas) y <i>Power Hour</i> (HS), lo que resultará en una disminución en las referencias de disciplina.	Las actividades de <i>Bear Time</i> se completarán en línea en los grados 2-12. Estas se presentarán 2 veces por semana al Director Ejecutivo.	<ul style="list-style-type: none"> • Horario maestro • Plan de estudios • Actividades de <i>Bear Time</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Director Ejecutivo de Programas Especiales. • Directores 	Las actividades de <i>Bear Time</i> se implementarán a partir de septiembre de 2022. <i>Power Hour</i> en la escuela de West Oso High School se implementará en septiembre de 2022.
Estrategia	Medible (Evaluación formativa y sumatoria)	Alcanzable (Recursos necesarios)	Responsable (Persona/s)	Límite de tiempo
Durante el ciclo escolar 2022-2023 se capacitará a alumnos de primaria y secundaria de WOISD en acoso sexual, trata de personas y maltrato infantil.	Los alumnos de WOJH y WOHS serán entrenados durante el ciclo escolar usando entrenamientos específicos para los alumnos. La asistencia será tomada en todos los entrenamientos.	<ul style="list-style-type: none"> • Personal • Materiales de entrenamiento • Tiempo 	<ul style="list-style-type: none"> • Director Ejecutivo • Rectores 	Los alumnos de WOJH y WOHS serán entrenados durante el ciclo escolar 2022-2023
El personal de WOISD será capacitado en acoso sexual, trata de personas, cuidado informado de trauma y maltrato infantil durante el ciclo escolar 2022-2023, así como otras capacitaciones <i>TEA</i> requeridas para	En agosto, el Director Ejecutivo capacitó a todo el personal en materia de acoso sexual, trata de personas y abuso de menores. Además, todos los miembros del personal completarán los siguientes módulos de Eduhero:	<ul style="list-style-type: none"> • Personal • Materiales de capacitación • Tiempo • Financiación del Título II para Eduhero: \$2,803 dólares 	<ul style="list-style-type: none"> • Director Ejecutivo • Rector 	El personal de WOISD se formó antes del comienzo del ciclo escolar 2022-2023. Todos los entrenamientos de Eduhero tenían una fecha de finalización obligatoria de 10-21-2022.

<p>apoyar la salud y seguridad del personal y alumnos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>CIPA</i> y <i>COPPA</i> para docentes • Entrenamiento de actualización de patógenos de transmisión sanguínea • Prevención del acoso escolar • Concienciación sobre ciberseguridad para educadores • La ley de David: ciberbullying a docentes • <i>FERPA</i> y <i>PPRA</i> en las escuelas • Crear conciencia sobre el tráfico de personas • Acoso sexual a docentes • Formación en Ética Pedagógica • Adolescente citas violencia para los docentes • Atención Traumatólogica en la Educación 			
--	---	--	--	--

WOISD entrenará e implementará Equipos de Evaluación de Amenazas de Seguridad en cada campus durante el ciclo escolar 2022-2023.	Todo la escuela tendrá personal capacitado para servir en el Equipo de Evaluación de Amenazas de Seguridad dla escuela e implementar evaluaciones de amenazas de comportamiento a partir de octubre de 2022.	<ul style="list-style-type: none"> • Personal • Material pedagógico • Tiempo 	<ul style="list-style-type: none"> • Director ejecutivo • Directores • Líderes del equipo de evaluación de amenazas 	WOISD capacitará e implementará los Equipos de Evaluación de Amenazas de Seguridad para octubre de 2022.
WOISD instalará sistemas de cámaras actualizados en todos las escuelas.	Los sistemas de cámaras de trabajo se verificarán a través del personal de tecnología y los directores de campus.	Fondos <i>ESSER</i> - \$149,409 dólares	<ul style="list-style-type: none"> • Personal de Tecnología de WOISD • Directores de Escuelas • Directores Ejecutivos y Directores de Distrito 	WOISD implementará un sistema de cámaras actualizado en todos las escuelas para octubre de 2022.
Los cuatro campus y departamentos del distrito planificarán una celebración para el personal y los alumnos cada seis semanas.	Los alumnos serán reconocidos en base a la asistencia, calificaciones y la nacionalidad. Los docentes serán reconocidos por su arduo trabajo y dedicación.	Fondos locales para alimentos y otros suministros para las celebraciones.	<ul style="list-style-type: none"> • Administradores de campus y distrito • Personal de <i>CIS</i> • Consejeros 	Cada seis semanas durante el ciclo escolar 202-203.

<p>Utilizar el Manual del Educador para identificar a los alumnos que necesitan servicios, determinar dónde y cuándo es más probable que ocurra un comportamiento desafiante, seleccionar y medir la respuesta a las intervenciones específicas y comunicarse eficazmente con los padres y otros</p>	<p>Los incidentes de disciplina general se reducirán en un 5%.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Financiación del Título II \$1,400 dólares • Entrenamiento • Seguimiento continuo en los <i>PLC</i>, reuniones de liderazgo en la escuela y revisión de datos del equipo <i>CAT</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Administradores de campus • Consejeros • Docentes • <i>CIS</i> 	<p>Este programa será utilizado durante el ciclo escolar 2022-2023 para tomar decisiones basadas en datos para mejorar la disciplina y el comportamiento del alumno.</p>
--	--	---	---	--

GOAL TWO: WOISD expandirá y fortalecerá los vínculos con las familias y la comunidad para lograr una cultura de excelencia.

Título Uno Elemento 3.1: Los distritos elaborarán y distribuirán conjuntamente una política escrita para la participación de los padres y las familias de los niños participantes,

Título Uno Elemento 3.2: Las escuelas ofrecerán un número flexible de reuniones, tales como reuniones matutinas o vespertinas, y podrán proveer, con fondos provistos bajo el Título I, Parte A, transporte, cuidado infantil, o visitas domiciliarias, como tales servicios están relacionados con la participación de los padres.

WOISD comunicará continuamente los próximos eventos y colaboraciones con las familias y la comunidad para establecer relaciones positivas.

Estrategia	Medible (Evaluación formativa y sumatoria)	Alcanzable (Recursos necesarios)	Responsable (Persona/s)	Límite de tiempo
West Oso ISD proporcionará a los padres recursos y actividades que incluyen: RCP, entrenamiento de Intervención Relacional Basada en Confianza, Signos de Suicidio	Los temas de interés se basarán en los resultados de la encuesta parental. Las hojas de inicio de sesión se utilizarán para la documentación. Las evaluaciones se realizarán utilizando <i>Google Forms</i>	Fondos locales de las escuelas Título I Fondos de participación de los padres.	Coordinador de Participación Familiar y de Padres Comunidad en las Escuelas Recursos Comunitarios y Organizaciones (<i>MCH, CBWF, CDAB, Purple Door</i>)	Mensual a lo largo del ciclo escolar 2022-2023

Estrategia	Medible (Evaluacion formativa y sumatoria)	Alcanzable (Recursos necesarios)	Responsable (Persona/s)	Límite de tiempo
WOE y JFK tomarán café con el consejero y el coordinador/a de padres una vez por semestre.	Las hojas de inscripción se utilizarán para documentar la asistencia.	Fondos locales dla escuela	Coordinador de Participación Familiar y de Padres Consejeros	Otoño y primavera
El <i>Business Partner Breakfast</i> (Desayuno de socios comerciales) se celebrará en la primavera de 2023.	Ofrecer una oportunidad para que el distrito sea exhibido y para que los miembros de la comunidad creen una asociación con WOISD. Las hojas de inscripción se utilizarán para registrar la asistencia.	Árbol de los deseos Comida Representantes de padres de familia y comunidad	Coordinador de Participación Familiar y de Padres Directores Rectores Superintendente Partes Interesadas Adicionales	Primavera 2023
Realizar una encuesta sobre la participación de los padres en los cuatro campus. Distribuir encuestas en Open House y en las redes sociales utilizando un formulario de Google.	Al menos 100 familias responderán a la encuesta. Computadoras y QR será establecido en la Casa Abierta. Se creará un código QR para que los padres completen la encuesta en sus teléfonos	<i>Google Forms</i>	Coordinador de Participación Familiar y de Padres <i>Equipo C&I</i> Comunidades en las escuelas	Otoño 2022

Estrategia	Medible (Evaluación formativa y sumatoria)	Alcanzable (Recursos necesarios)	Responsable (Persona/s)	Límite de tiempo
Las escuelas de WOISD ofrecerán eventos de participación comunitaria al menos trimestralmente en los cuatro campus.	Los eventos incluirán: Semana de la Cinta Roja, Día de los Veteranos, Día de la Carrera, Mes de la Herencia Hispana, Mes de la Historia Negra y Celebración de la Educación	Parent and Community Volunteers Title I Parent Involvement Funds	Coordinador de Participación de Padres y Familia Rectores Consejeros Miembros del comité identificados	Durante el ciclo escolar 2022-2023.
Como resultado de la subvención <i>LEARN IT</i> a través de Centros de Servicios Educativos, WOISD remodelará las bibliotecas JFK y WOE en los próximos dos años.	Se seguirá el proceso de recolección de datos requerido por la subvención para reportar los resultados.	Fondos de subvención de <i>LEARN IT</i> Fondos <i>ESSER</i> (tecnología complementaria)	Superintendente Rectores Bibliotecarios <i>Equipo C&I.</i>	WOE completado para el 12-2022 JFK completado para el 12- 2023
Establecer <i>OPP</i> en todas las escuelas y aumentar la participación en las <i>OPP</i> ya existentes	Listas de miembros y oficiales de la PTO Las hojas de inicio de sesión se utilizarán para la documentación	Se llevarán a cabo campañas de membresía, que incluyen la contratación de oficiales.	Coordinador de Participación Familiar de Padres Directores Miembros identificados del comité	Primavera 2023
Establecer procedimientos de voluntariado y mentores	Orientación para padres voluntarios de WOISD que se ofrecerá mensualmente	Título I Fondos de participación de los padres	Coordinador de Participación Familiar y de Padres	A lo largo del ciclo escolar 2022-2023

para WOISD y reclutar voluntarios y mentores, incluyendo pero no limitado a Padres en Patrulla (<i>POP, por sus siglas en inglés</i>)	a dos horas del día durante todo el año		Comunidades en las Escuelas Directores <i>Equipo C&I</i>	
---	---	--	--	--

Estrategia	Medible (Evaluación formativa y sumatoria)	Alcanzable (Recursos necesarios)	Responsable (Persona/s)	Límite de tiempo
Continuar trabajando en el proyecto de aula al aire libre en WOJH Implementación de un proyecto de aula al aire libre en JFK	Crear sombreado y asientos en WOJH Crear un camino de piedra en WOJH Trabajos de plantación en lechos elevados en JFK Instalación de asientos flexibles para exteriores en JFK	Bahías y Estuarios de Coastal Bend \$14,000 dólares	Comité de Jardinería de WOJH y JFK Equipo C&I Coordinador de Participación Familiar y de Padres Directores Voluntarios de la Comunidad Comunidades en las Escuelas	Durante el ciclo escolar 2022-2023
WOISD se encargará del cuidado de niños durante días de desarrollo profesional y reuniones de padres	Los padres se registrarán a través de <i>Google Forms</i> Hojas de asistencia Encuestas de evaluación después de los eventos	Subvención <i>TEA</i> Título I Fondos de participación de los padres	<i>Equipo C&I</i> Alumnos del <i>CTE</i> Docente/para voluntarios	Durante el ciclo escolar 2022-2023

WOISD patrocinará eventos de actividades para padres e hijos incluyendo: Noche de Alfabetización, Leyendo Bajo las Estrellas, la Hora de Cuentos para niños pequeños	Hojas de asistencia Evaluación Encuestas después de eventos	Fondos del Título I	Equipo de <i>C&I</i> Administradores dla escuela Docentes voluntarios	Durante el ciclo escolar 2022-2023

TERCER OBJETIVO: WOISD implementará un plan de estudios dinámico basado en prácticas de enseñanza y aprendizaje efectivas que respondan a las necesidades de los alumnos.

ACCIÓN ESENCIAL DEL *ESF*: *Currículo y evaluaciones provisionales alineados con TEKS con un alcance y secuencia de un año*

ACCIÓN ESENCIAL DEL *ESF*: *Planes de estudio diarios basados en objetivos con evaluaciones formativas*

DOS PRIORIDADES DE *TEA*: Construir una base de lectura y matemáticas

Título Uno Elemento 2.4: proporcionará oportunidades para todos los niños, incluyendo cada uno de los subgrupos de alumnos (alumnos económicamente desfavorecidos, alumnos de los principales grupos raciales y étnicos, niños con discapacidades y alumnos de inglés [Sec 1111(c)(2)]) para cumplir con los desafiantes estándares académicos estatales

Título Uno Elemento 2.5: utilizará métodos y estrategias de instrucción que fortalezcan el programa académico en la escuela, aumenten la cantidad y calidad del tiempo de aprendizaje, y ayuden a proveer un currículo enriquecido y acelerado, que puede incluir programas, actividades y cursos necesarios para proporcionar una educación completa;

Título Uno El Elemento 2.6: abordará las necesidades de todos los alumnos en la escuela, pero particularmente las necesidades de aquellos en riesgo de no cumplir con los desafiantes estándares académicos estatales.

FIJACIÓN DE OBJETIVOS:

1. El porcentaje de alumnos que alcanzan el nivel de grado o superior en el tercer grado de lectura *STAAR* aumentará del 40% al 48% para mayo de 2023.
2. El porcentaje de alumnos que alcanzan el nivel de grado o superior en matemáticas *STAAR* de tercer grado aumentará del 27% al 42% para mayo de 2023.
3. El porcentaje de alumnos que alcanzan el nivel de grado o superior en *STAAR Science* aumentará del 30% al 42% para mayo de 2023.
4. Las puntuaciones de *SPED* aumentarán un 7% en los enfoques y alcanzarán niveles en todos los niveles de grado
5. Las puntuaciones de *EL* aumentarán en un 7% en los enfoques y cumple con los niveles en todos los niveles de grado.
6. El porcentaje de alumnos que alcanzan el nivel de aproximación aumentará del 67% al 75%.
7. El porcentaje de alumnos que alcanzan el nivel de los centros universitarios aumentará del 36% al 45%.
8. El porcentaje de alumnos que alcanzan el nivel de máster aumentará del 14% al 22%.

Estrategia	Medible (Evaluación formativa y sumatoria)	Alcanzable (Recursos necesarios)	Responsable (Persona/s)	Límite de tiempo
Herramientas de análisis de datos de Lead4ward para usar datos de evaluación para planificar la instrucción, la intervención y el enriquecimiento para satisfacer las necesidades de aprendizaje de todos los alumnos	Las agendas del <i>PLC</i> reflejarán el uso de herramientas durante las reuniones de análisis de datos que se realizan cada tres semanas (después de evaluaciones formativas y sumatorias)	Título II- \$1,080 dólares Reuniones del <i>PLC</i>	Administradores de la escuela Director Ejecutivo de Académicos Facilitadores y docentes de instrucción primaria y secundaria	<i>Lead4ward</i> se utilizará durante todo el año para desagregar los exámenes <i>BOY/MOY/EOY</i> , formativos, sumativos y de referencia
Alinee el currículo de <i>R/LA</i> PreK-12 para que la instrucción esté completamente alineada y enseñada con la profundidad y el rigor esperados. Alinear el currículo de K-5 <i>R/LA</i> a través de un plan de alfabetización que es revisado mensualmente por los administradores de la escuela y del distrito	Cuotas al comienzo del año Evaluaciones formativas que incluyen controles de fluidez, controles de palabras a la vista, registros de ejecución Evaluaciones de fin de unidad Puntos de referencia <i>STAAR-EOC</i>	Fondos <i>ESSER</i> Subvención para dislexia \$54,727 dólares por una lectura realmente genial \$13,823 dólares para Aprendizaje Renacentista (<i>AR, STAR</i>) \$1,890 dólares para Lectura A-Z	Director Ejecutivo de Académicos Coordinador/a de <i>R/LA</i> y <i>EL</i> Facilitadores de instrucción de primaria y secundaria Docentes <i>R/LA</i> en los grados PreK-12 Tutores <i>R/LA</i>	Realmente <i>Great Reading</i> será usado diariamente en los grados K-3 Los tutores estarán usando en los grados 4-5 Las clases de lectura de intervención en los grados 6-8 también utilizarán <i>RGR</i> diariamente

Implementación consistente de un currículo fónico sistemático y explícito				
---	--	--	--	--

Estrategia	Medible (Evaluación formativa y sumatoria)	Alcanzable (Recursos necesarios)	Responsable (Persona/s)	Límite de tiempo
Veintidós docentes y tres administradores participarán en la Academia de Lectura de 80-100 horas ordenada por <i>HB3</i> con el propósito de obtener y aplicar el conocimiento de la investigación más actual	Veinticinco funcionarios del cuadro orgánico del WOISD completarán sus módulos y recibirán calificaciones positivas en todas las tareas asignadas.	Asignación para la primera infancia: \$400 dólares por persona x 25 = \$10,000 dólares	Director Ejecutivo de Académicos Coordinador de <i>R/LA</i> y <i>EL</i> Facilitador de instrucción elemental	<i>Reading Academy</i> debe completarse antes del 7-2023.

sobre la Ciencia de la Enseñanza de la Lectura.			Directores K-3 Especialista en Lectura	
Implemente la tutoría antes de la escuela, durante el día y después de la escuela para cumplir con las pautas establecidas por la <i>HB545</i> . Todos los alumnos que no alcanzaron el nivel de aproximación en los exámenes <i>STAAR/EOC</i> de Matemáticas y Lectura recibirán 30 horas de tutoría en grupos pequeños.	WOISD <i>Tutoring Google Sheets</i> documentará toda la información de tutoría. La asistencia al <i>Bear Center</i> documentará la participación en el programa después de la escuela.	Título I \$104,000 dólares <i>ESSER II</i> \$60,000 dólares durante el día tutores (docentes jubilados) \$100,000 dólares <i>Bear Center</i> y programación de verano	Administradores de la escuela <i>Equipo C&I</i> Personal del <i>Bear Center</i> Tutores	9-2022 al 6-2023
Utilice materiales de instrucción de alta calidad para apoyar la implementación de <i>TEKS</i> . Estos incluyen: Amplify (K-3, 6-8) Eureka (K-5), Carnegie (6-8).	Los planes de lección, recorridos y observaciones formales reflejarán el uso consistente de estos materiales.	Título I \$33,001 dólares para Eureka Financiación <i>T-CLAS</i> para el Carnegie 6-8	<i>ESC-2</i> Lección Apoyo al estudio de matemáticas PK-álgebra I Administradores de Campus y Distrito Director Ejecutivo de Académicos Docentes	En curso 8-2022-6-2023
Redacción curricular de verano para apoyar el	Los docentes desarrollan <i>Google Docs</i> compartidos	Fondos estatales de educación	<i>Equipo C&I</i>	El trabajo se realizará de junio a julio de 2023

rediseño de <i>STAAR</i> , así como para planificar la implementación de nuevas adopciones (<i>STEMSCOPES</i> , <i>Eureka</i> , <i>Carnegie</i>)	con <i>YAG</i> , planes de lecciones de seis semanas, evaluaciones, documentos de alineación transversal. Todos los entregables son revisados por facilitadores instructivos.	compensatoria para apoyar los estipendios	Docentes	
Aprendizaje de los socios expertos Alumnos emergentes de inglés a nivel de JH y HS con alumnos de grado de <i>TAMUCC</i> .	Hojas de registro Encuestas a todos los participantes	Dinero local de <i>CATE</i> para una excursión a <i>TAMUCC</i> . Voluntarios de <i>TAMUCC</i>	Coordinador bilingüe Profesor de español <i>CIS</i> Coordinador de Participación de Padres de Familia	
Se proporcionará capacitación y apoyo en el taller de redacción en los grados K-5	Observación al docente <i>Student Writing Samples</i> (muestra de escritura de un alumno)	Financiación del Título I para llegar a especialistas Voluntarios del Profesor de Alfabetización del <i>TAMUCC</i>	Especialista en lectura Administración de la escuela Docentes	Durante el ciclo escolar 22-23

CUARTO OBJETIVO: WOISD ofrecerá cursos avanzados, experiencias de campo y actividades extraescolares como preparación para una carrera universitaria y profesional de posgrado.

TRES PRIORIDADES DE TEA: Conectar la escuela secundaria con la carrera y la universidad

FIJACIÓN DE OBJETIVOS:

1. El porcentaje de graduados que cumplen con los criterios para *CCMR* aumentará del 65% - 68% en agosto de 2022.
2. El porcentaje de alumnos de *CCMR* que cumplen con el umbral de *CCMR* Resultado Bono para la universidad listo aumentará de 35-40% en agosto de 2022. Estos alumnos cumplirán con los requisitos de *TSI* y se matricularán en la universidad.
3. El porcentaje de alumnos de *CCMR* que cumplen con el umbral de *CCMR Outcome Bonus* para una carrera lista aumentará del 8% - 10% en agosto de 2022. Estos alumnos obtendrán una certificación basada en la industria y cumplirán con los requisitos de la *TSI*.

Estrategia	Medible (Evaluación formativa y sumatoria)	Alcanzable (Recursos necesarios)	Responsable (Persona/s)	Límite de tiempo
<ol style="list-style-type: none"> 1. Escaparate de <i>CTE</i> 2. Jornada profesional en todas las escuelas. 3. Oradores invitados durante todo el año. 4. Ampliar las experiencias de trabajo y prácticas. 5. <i>AVID</i> implementado en campus secundarios (5-12) 6. Educación <i>STEM</i> 7. Academia <i>STEM</i> en JH 8. Desarrollar itinerarios de educación y formación 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Hojas de registro para los Días de Carrera 2. Evaluaciones de docentes, alumnos y presentadores. 3. Al menos 6 alumnos participarán en el programa de Profesionales Emergentes durante el ciclo escolar y las oportunidades de verano. 4. El equipo del Distrito <i>AVID Site</i> se reunirá 4 veces al año para establecer la meta anual, monitorear la 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dinero local para alimentar a los oradores invitados para el Día de la Carrera. 2. Asociaciones empresariales 3. Personal y administración capacitados en estrategias de <i>AVID</i>, fondos locales: \$19,600 dólares para capacitación, suministros y viajes 	<p>Departamento del <i>CTE</i></p> <p>Consejeros</p> <p>Director dla escuela</p> <p>Administradores de Campus</p> <p>Jeff West Profesionales emergentes</p> <p><i>STEM</i> Academy Staff</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Enero 2023- Escaparate de <i>CTE</i> para alumnos de 8vo grado 2. Febrero 2, 2023 Día de la Carrera para 8° - 12° grado 3. 10 de marzo de 2023 <i>JFK STEM Career Day</i> 4. Los oradores invitados visitarán <i>AVID</i>, clases de Investigación de Carreras a lo largo del ciclo escolar 2022-2023.

Estrategia	Medible (Evaluación formativa y sumatoria)	Alcanzable (Recursos necesarios)	Responsable (Persona/s)	Límite de tiempo
9. Los alumnos de grado K-12 están rastreando sus propios datos para aumentar la propiedad de su aprendizaje y progreso académico.	5. Se utilizará <i>PLTW</i> grado PK-12. 6. Se ofrecen cursos electivos en educación <i>STEM</i> para permitir a los alumnos la oportunidad de participar en oportunidades auténticas de <i>STEM</i> .	5. Subvención CITGO: \$60,000 dólares para currículo de <i>PLTW</i> , entrenamiento, competencias de robótica, suministros y materiales, estipendios para entrenadores 6. \$10,000 dólares <i>PLTW</i> para apoyar la ciberseguridad. 7. Subvención <i>TCLAS</i>		5. Curso escolar 2022-2023 y verano 2023. 6. Año escolar 2022-2023
<i>TSI/PSAT/SAT/ASVAB</i> Exámenes para la preparación universitaria	Pruebas <i>TSI</i> para el 100% de los alumnos <i>WOHS</i> para permitir a todos los alumnos las oportunidades de tomar cursos de crédito dual. <i>PSAT/ SAT/ ASVAB</i> pruebas de día escolar se dará a los alumnos para ayudar a los alumnos en la preparación para la universidad. Universidad.	Presupuesto de pruebas locales Presupuestos de doble crédito/ <i>ECHS</i>	Director Ejecutivo de Académicos Consejeros Coordinador del <i>ECHS</i> Administración de la escuela	1. Semestres de otoño y primavera 2. Ciclo escolar 2022-2023

Estrategia	Medible (Evaluación formativa y sumatoria)	Alcanzable (Recursos necesarios)	Responsable (Persona/s)	Límite de tiempo
<ol style="list-style-type: none"> 1. Los alumnos de secundaria asistirán a Descubre tu dirección. 2. Los alumnos en la escuela secundaria asistirán a la Universidad y Conferencia de Carrera. 3. Usa las llaves de tu brújula costera del futuro. Programa de Educación Financiera. La asociación con los alumnos de TAMUCC se les dará clases de Educación Financiera para estar listos para el mundo real y el éxito post-secundario. 4. CTE y CCMR Sistema de auditoría y seguimiento 5. Paxton Patterson College y laboratorio listo para la carrera 6. Subvención a WOHS Summer CTE 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 50 alumnos asistirán a la conferencia. 2. Hasta 50 alumnos asistirán a la conferencia 3. 100% de los graduados del West Oso ISD tendrán un plan de estudios de posgrado, carrera y/o militar. <p>100% de los graduados completarán su solicitud FAFSA (requisito de graduación)</p> <p>4. Career Craft realizará una auditoría anual para garantizar la correcta codificación y el cumplimiento de las directrices estatales y federales.</p> <p>5. Los alumnos de secundaria tendrán un enfoque práctico para diferentes vías de estudio disponibles.</p>	<p><i>Going Merry</i></p> <p>Financiación Perkins</p> <p>Subvención de TAMUCC</p> <p>Fondos locales ECHS y CTE</p> <p>TEA Summer CTE fondos de subvención-\$50,000 dólares</p>	<p>Consejeros</p> <p>Director dla escuela</p> <p>Administración dla escuela</p> <p>Director Ejecutivo de Académicos</p> <p>AVIDS docentes</p> <p>Personal obligado TAMUCC-UP</p> <p>Personal del programa TAMUK- Trio</p> <p>Personal de Coastal Compass</p> <p>Jefe de departamento del CTE</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Marzo de 2023 2. Ciclo escolar 2022-2023. 3. La auditoría se realizará en la primavera de cada año.

	<p>6. <i>TEA</i> otorgó a <i>WOHS</i> una subvención de verano <i>CTE</i> para 20 alumnos para obtener un crédito en <i>Career Prep</i> y trabajar 100 horas.</p>			
--	---	--	--	--

QUINTO OBJETIVO: WOISD atraerá, desarrollará, apoyará y mantendrá a personal altamente cualificado para mejorar el rendimiento académico.

ACCIÓN ESENCIAL *ESF*: Reclutar, seleccionar, asignar, incorporar y retener un personal completo de educadores altamente cualificados

UNA PRIORIDAD DE *TEA*: Reclutar, apoyar y retener a docentes y directores

Estrategia	Medible (Evaluación formativa y sumatoria)	Alcanzable (Recursos necesarios)	Responsable (Persona/s)	Límite de tiempo
Contratar a docentes altamente calificados a través de una variedad de métodos: Ferias de Empleo, Anuncios de Distrito, Programas <i>ACP, TASA, ESC 2</i> y Sitios de Reclutamiento en Línea.	El 90% del personal docente estará plenamente acreditado en su área de trabajo.	Presupuesto Local Botín West Oso Literatura para compartir	Director de Recursos Humanos Directores de escuelas	En curso
Clases reducidas en JFK y WOJH para aumentar las oportunidades de proporcionar apoyo académico y socioemocional individualizado	Amplificar los datos en JFK <i>STAAR</i> Data en WOJH Evaluaciones de <i>EOU</i> en ambos campus Datos disciplinarios	Título II- una posición <i>ESSER</i> -siete posiciones \$480,000 dólares	Director de personal	9-2022 a 5-2023
Realizar encuestas para determinar las necesidades de desarrollo profesional.	70% de todo el personal completará encuestas	<i>Google Forms</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo de <i>C&I</i> • Directores 	Encuesta completa dada en mayo. Evaluaciones después de todas las <i>PD</i> para

				determinar las necesidades continuas.
--	--	--	--	---------------------------------------

Estrategia	Medible (Evaluación formativa y sumatoria)	Alcanzable (Recursos necesarios)	Responsable (Persona/s)	Límite de tiempo
El equipo de <i>C&I</i> utilizará <i>Google Calendars</i> del distrito compartido para el desarrollo profesional durante todo el año.	Los calendarios reflejarán el 100% de todas las actividades de desarrollo profesional.	<i>Google Calendars</i>	Coordinador de Tecnología de Instrucción	En curso
Utilice los datos de evaluación sumativa de <i>T-TESS</i> para determinar prioridades para el aprendizaje profesional.	Las oportunidades de aprendizaje profesional de agosto estarán correlacionadas con las necesidades de los docentes basadas en las evaluaciones de <i>TTESS</i> .	Eduphoria	Coordinador de Tecnología de Instrucción	El análisis tendrá lugar en junio de 2023
El 95% de todos los docentes estarán plenamente acreditados en su tarea docente, ya sea con un Certificado Estándar o de Prueba.	El Director de Recursos Humanos revisará las pruebas y la certificación mensualmente.	<i>TEAL System</i>	Director de RR.HH Docentes	Durante el ciclo escolar 2022-2023.
El programa <i>T-CLAS Grow Your Own</i> permite a seis paraprofesionales y/o tutores completar sus credenciales para convertirse en docentes certificados.	Finalización de curso cada semestre. Finalización de todos los requisitos de curso y pruebas.	Donación <i>T-CLAS GYO</i> de \$87,000 dólares	Director Ejecutivo de Académicos Director de Recursos Humanos	Fondos para primavera 2022- otoño 2024

Estrategia	Medible (Evaluación formativa y sumatoria)	Alcanzable (Recursos necesarios)	Responsable (Persona/s)	Límite de tiempo
Planifique estratégicamente las reuniones de <i>BTA</i> para centrarse en los temas que los docentes de primer año necesitan durante ese período de tiempo específico.	El equipo de Currículo e Instrucción implementará el programa de inducción de docentes de primer y segundo año que se reúne 5 veces durante el ciclo escolar para docentes de primer año y cuatro veces al año para docentes de segundo año. Google Forms se utilizará para evaluar la efectividad de cada sesión. Las hojas de inscripción documentarán la asistencia.	Horarios Ubicación Manuales Material de Instrucción- Título II y Currículo y Presupuesto de Instrucción	Curriculum & Equipo de Instrucción Directores	El primer período de sesiones se celebrará a principios de agosto y el último a finales de abril.
Los cursos de <i>BTA de Year 3</i> se centrarán en el desarrollo y fortalecimiento de las herramientas y habilidades aprendidas durante el primer y segundo año de iniciación	El equipo de <i>C&I</i> continuará administrando apoyo a los docentes de tercer año reuniéndose dos veces al año escolar. Hojas de registro	Horarios Ubicación Materiales de Instrucción	Curriculum & equipo de instrucción Directores	El período de sesiones se celebrará a finales de septiembre y el último a principios de febrero.

Programar	Formularios de evaluación de Google			
-----------	--	--	--	--

Estrategia	Medible (Evaluación formativa y sumatoria)	Alcanzable (Recursos necesarios)	Responsable (Persona/s)	Límite de tiempo
Ofrecer estipendios para retener personal de calidad	Todos los empleados a tiempo completo y parcial recibirán un estipendio de retención de \$2000.00 dólares	Fondos <i>ESSER III</i> \$620,000 dólares	Director de Recursos Humanos Director de Negocios	\$1,000 dólares cada estipendio dado el otoño de 2022 y la primavera de 2023
El mentor seleccionado debe tener un mínimo de 3 años de experiencia docente, un registro superior de ayudar a los alumnos a lograr un buen rendimiento académico, contenido y/ o nivel de grado de experiencia, fuertes habilidades interpersonales y capacidad para trabajar bien con los demás, y ser considerado un líder (o capaz de serlo) en la escuela	El equipo de Currículo e Instrucción trabajará con los directores para conectar a cada maestro de primer y segundo año con un mentor calificado antes del inicio de la escuela. Mentores y Pupilos participarán en 12 horas de aprendizaje profesional por semestre	Personal experimentado que cumple con todos los requisitos. Cooperación y aportaciones principales. Asignación del Programa Mentor proporciona un estipendio de \$1,500 para cada mentor	Curriculum & equipo de instrucción Directores	Las selecciones deben hacerse a más tardar a principios de agosto.
Estipendios de matemáticas/ciencias de \$3,000 dólares por docentes para atraer a educadores altamente cualificados.	Los datos de las tasas de retención, así como el crecimiento del rendimiento estudiantil.	Título II- 54.000 dólares	Director Personal	Los docentes reciben el 50% del estipendio 12-2022 basado en la retención. El estipendio restante se basa en los datos y la retención de

				<i>T-TESS</i> , distribuidos el 6-2023.
--	--	--	--	--

SEXTO OBJETIVO: WOISD generará decisiones fiscales y éticamente sólidas para atender n las necesidades presentes y futuras

Estrategia	Medible (Evaluacion formativa y sumatoria)	Alcanzable (Recursos necesarios)	Responsable (Persona/s)	Límite de tiempo
<p>Los administradores de distrito, empleados de asistencia al campus, <i>CIS</i>, Coordinador de Compromiso de Familia y Padres y Oficial de Ausentismo Escolar trabajarán con los comités de asistencia al campus para monitorear la asistencia, proporcionar incentivos, intervenir a través de visitas domiciliarias, utilizar al juez, así como aumentar la comunicación escuela/hogar para aumentar la <i>ADA</i>.</p>	<p>La asistencia aumentará a un promedio de distrito de 94%</p> <p>Datos de asistencia diaria</p> <p>Informes semanales firmados por los directores</p> <p>Informes de tres y seis semanas dirigidos por el oficial de absentismo</p>	<p>Fondos locales y donaciones para incentivos</p>	<p>Todo el personal del distrito a través de proporcionar un entorno y cultura escolar positiva.</p> <p>Un oficial de absentismo escolar</p> <p><i>CIS</i></p> <p>Directores de campus</p> <p>Asistentes</p>	<p>Llamadas telefónicas diarias</p> <p>Visitas semanales a domicilio realizadas por el <i>CIS</i> y el oficial de ausentismo escolar</p> <p>Informe semanal de todos los directores dla escuela</p> <p>Reuniones mensuales de asistencia a nivel de campus y distrito</p>
<p>Se utilizarán los informes de asistencia de seis semanas para hacer un seguimiento de la financiación final prevista del <i>FSP</i>. Los ajustes presupuestarios se pueden hacer sobre la base de cualquier discrepancia entre el <i>ADA</i> proyectado y real.</p>	<p>Resumen del documento de trabajo de Finanzas será utilizado para generar datos para hacer ajustes</p>	<p>Ascendente</p> <p><i>PEIMS</i> informa</p>	<p>Gerente de Negocios</p> <p>Superintendente</p> <p>Directores de campus</p> <p>Empleados de asistencia</p>	<p>Al final de cada seis semanas</p>

<p>Los procedimientos para la codificación de todos los datos en Ascender serán manuales para que haya una comunicación clara con respecto a todas las partes responsables. Los plazos también se incluirán en este manual.</p>	<p>Codificación precisa que resulta en mayores ingresos.</p>	<p>Formación de <i>TASBO</i> y <i>ESC-2</i></p>	<p>Departamento de Negocios. Consejeros Empleado de asistencia Administradores de distrito Administradores dla escuela</p>	<p>En la primavera de 2023 se completará un manual finalizado.</p>
<p>West Oso ISD empleará a <i>TASBO</i> para llevar a cabo un estudio con un enfoque en el tamaño correcto del personal en el distrito basado en las inscripciones actuales y <i>ADA</i>.</p>	<p>Los resultados del estudio se compartirán con todas las partes interesadas. El presupuesto para 2023-2024 reflejará las recomendaciones de <i>TASBO</i></p>	<p>Financiación local de los honorarios de los consultores</p>	<p>Departamento de Negocios Directores Ejecutivos Director de Recursos Humanos Subdirector de Educación Especial</p>	<p>Las recomendaciones iniciales se presentarán en diciembre de 2022.</p>
<p>El departamento de negocios permitirá a los administradores dla escuela y del distrito proporcionar aportes a los presupuestos.</p>	<p>Los presupuestos finales reflejarán los aportes de los administradores dla escuela y del distrito.</p>	<p>Acceso a los presupuestos</p>	<p>Gerente de negocios Contable Departamento de <i>C&I</i> Directores de campus</p>	<p>Los presupuestos se desarrollarán en agosto de 2021</p>

Cree un libro de presupuesto del distrito que describa los procedimientos operativos estándar para los gastos y los procedimientos específicos para los viajes.	El libro será creado y todos los administradores y sus secretarios tendrán una copia. El personal recibirá la información que necesita para cumplir con las directrices del distrito.	No hay costos más allá del tiempo de personal.	Gerente de Negocios Contable Cuentas por pagar Recursos Humanos Superintendente	El libro de presupuesto será creado y distribuido a finales del año académico 2021-2022.
En general, el personal del distrito se reducirá mediante la eliminación natural de puestos y la congelación de la contratación de empleados no esenciales.	Reducción de costos de nómina a través de datos <i>ASCENDER</i> .		Superintendente Director de Recursos Humanos	Durante el ciclo escolar 22-23
Se reducirán las horas extraordinarias del personal por hora para reducir los gastos generales de nómina	Informes semanales de las horas totales de trabajo del personal por hora.	software de temporizador	Director de Recursos Humanos	Semanal durante el ciclo escolar 2022-2023

Estrategia	Medible (Evaluación formativa y sumatoria)	Alcanzable (Recursos necesarios)	Responsable (Persona/s)	Límite de tiempo
Como parte del proceso de mejora continua, todos los presupuestos se supervisarán a lo largo del año para asegurar que se cumplan los parámetros y que los gastos se mantengan dentro de los límites permitidos.	Los exámenes del presupuesto mostrarán que los gastos se realizan de acuerdo con los gastos permitidos. Al final del año, los ingresos y los gastos se revisarán para informar el presupuesto del año siguiente.	No se necesitan recursos adicionales	Gerente de Negocios Contable Directores Ejecutivos Directores de Distrito Directores de campus	Trimestralmente, se revisarán los presupuestos
El departamento de negocios desarrollará un Edgar Manual como guía de referencia para el gasto estatal y federal	El libro completo será desarrollado a finales de 2022-2023	No se necesitan recursos adicionales	Contador	Completado para el 5-2023
Utilizar el software de compra Ascender a su plena capacidad para rastrear las compras recibidas.	El 100% de todas las solicitudes de compra serán rastreadas desde la aprobación hasta la recepción.	Ascendente Presupuesto local	Directores de campus Secretarías de la escuela Directores Cuentas por pagar/por cobrar	En curso

ANEXO A:

MIEMBROS DEL EQUIPO ASESOR DEL DISTRITO

Administrador	Docentes	Personal	Padres	Socio comercial/comunitario
Conrado García Superintendente	Ann Whiteside Especialista en Lectura de JFK	Roslyn Lott JFK	Victoria Hernandez JFK	Noe Villarreal Miembro de la comunidad JFK
RJ Alvarado Director Ejecutivo	Martha Torres JFK	Gregorio Garza WOE	Miguel Hernandez JFK	Michelle Cruz Miembro de la comunidad JFK
Kimberly Moore Directora Ejecutiva	Beatrice Zamora JFK	Cynthia Santos WOJH	Pauline Teran JFK	David Berlanga Socio de negocios de WOE
Olga Mendez Gerente Comercial	Stephanie Hernandez JFK	Roseanna Garcia WOHS	Reina Rios WOE	Rose Perez Miembro de la comunidad WOE
Belinda Gamez Directora de Recursos Humanos	Carlina Davis WOE	Samantha Garibay Oficina central	Trisha Torres WOE/WOJH	Cesar Flores Miembro de la comunidad WOJH
Lindie Hagdorn Instr. Especialista en Tecnología	Elizabeth Garcia WOE		Brenda Ponce WOJH	Valerie Ramirez Miembro de la comunidad WOHS
Margaret Evans Directora JFK	Kimberly Hamling WOE		Alaina Trimble WOHS	Bernice Vidal Miembro de la comunidad WOHS
Marcy Davis Direcora WOE	Rosanna Sada WOE		Lori Perez WOHS	Luis Rodriguez Soluciones de mano de obra
Dana Moore Direcora WOJH	Chanta Gidrey WOJH		Priscilla Vela WOHS	April Jasso TAMUCC- Upward Bound
Terry Avery Directora WOHS	Marisa Reyes WOJH			Jasmin Gomez TAMUCC- Upward Bound
Rhonda Garcia Coordinadora ECHS	Christina Campos WOJH			Faye Bruun TAMUCC
	Katrina Alejandro WOHS			Margaret Dechant TAMUCC
	Brad Smithey WOHS			Lisa Robertson HCA Healthcare
	Drusilla Lomas WOHS			Ann Vlach Educación al empleo
	Alexander Leo WOHS			Korinne Caruso Del Mar College
				Miguel Lopez

ANEXO B:
DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS

- [2022-2023 Student Handbook](#)
- [Teen Violence PD PowerPoint](#)
- [2022-2023 Employee Handbook](#)
- [Cyberbullying Training](#)
- [Suicide Prevention Training](#)
- [Suicide Prevention, Intervention, and Post-Intervention Handbook](#)
- [School Emergency Management Training](#)
- [Sex Trafficking Training](#)
- [Emergency Operations Procedures 2022-2023](#)
- [WOISD Discipline Chart/Plan 2022-2023](#)
- [DAEP Handbook 2022-2023](#)
- [Threat Assessment Training](#)
- [Student Code of Conduct](#)
- [Duties of SRO \(CKE\)](#)
- [Dyslexia Treatment](#)

ANEXO C:

ESTADÍSTICA DE RENDIMIENTO DEL ALUMNO DEL TEA STAAR-EOC DATA

Overall Rating



84 out of 100



Student Achievement



79 out of 100

Student Achievement measures whether students met expectations on the STAAR test. It also measures graduation rates and how prepared students are for success after high school.



School Progress



87 out of 100

School Progress shows how students perform over time and how the district's performance compares to other districts with similar economically disadvantaged student populations.



Closing the Gaps



78 out of 100

Closing the Gaps tells us how well a district is ensuring that all student groups are successful.

ANEXO C:

ESTADÍSTICA DE RENDIMIENTO DEL ALUMNO TEA STAAR-EOC DATA

	All Students	African American	Hispanic	White	American Indian	Asian	Pacific Islander	Two or More Races	Econ Disadv	EB/EL (Current)	EB/EL (Current & Monitored)	Special Ed (Current)	Special Ed (Former)	Continuously Enrolled	Non-Continuously Enrolled
All Subjects															
Percent of Tests															
At Approaches GL Standard or Above	67%	67%	66%	61%	*	-	-	83%	67%	59%	62%	47%	69%	69%	62%
At Meets GL Standard or Above	38%	36%	35%	56%	*	-	-	83%	36%	29%	31%	28%	28%	37%	33%
At Masters GL Standard	14%	14%	13%	28%	*	-	-	50%	14%	15%	16%	12%	13%	14%	11%
Number of Tests															
At Approaches GL Standard or Above	1,939	190	1,689	52	*	-	-	**	1,919	159	184	171	37	1,471	468
At Meets GL Standard or Above	1,040	103	894	38	*	-	-	**	1,031	79	93	100	14	789	251
At Masters GL Standard	392	39	330	18	*	-	-	**	391	40	46	43	7	306	86
Total Tests	2,901	284	2,542	84	*	-	-	**	2,872	268	296	363	54	2,146	755
Participation															
% participation 2020-21	93%	93%	93%	90%	*	-	-	100%	93%	98%	97%	92%	96%	94%	92%
% participation 2021-22	98%	99%	98%	100%	*	*	-	100%	98%	100%	100%	98%	92%	98%	98%
ELA/Reading															
Percent of Tests															
At Approaches GL Standard or Above	71%	78%	70%	82%	-	-	-	*	71%	60%	63%	47%	60%	73%	68%
At Meets GL Standard or Above	44%	50%	43%	64%	-	-	-	*	44%	35%	38%	29%	40%	45%	43%
At Masters GL Standard	17%	19%	16%	25%	-	-	-	*	17%	20%	21%	11%	25%	18%	13%
Number of Tests															
At Approaches GL Standard or Above	819	87	708	**	-	-	-	*	810	64	75	62	12	614	205
At Meets GL Standard or Above	512	56	435	**	-	-	-	*	507	37	45	38	8	380	132
At Masters GL Standard	195	21	168	**	-	-	-	*	195	21	25	14	5	155	40
Total Tests	1,162	111	1,009	**	-	-	-	*	1,140	107	120	133	20	842	310
Participation															
% participation 2020-21	94%	92%	94%	92%	*	-	-	*	94%	97%	97%	93%	93%	94%	92%
% participation 2021-22	98%	98%	98%	100%	-	*	-	*	99%	100%	100%	97%	92%	98%	99%
Mathematics															
Percent of Tests															
At Approaches GL Standard or Above	66%	57%	67%	76%	-	-	-	*	66%	62%	65%	52%	84%	69%	60%
At Meets GL Standard or Above	29%	22%	29%	48%	-	-	-	*	29%	31%	30%	26%	32%	30%	26%
At Masters GL Standard	10%	11%	10%	24%	-	-	-	*	10%	13%	13%	16%	11%	11%	10%
Number of Tests															
At Approaches GL Standard or Above	654	53	583	**	-	-	-	*	647	59	66	67	18	501	153
At Meets GL Standard or Above	284	20	252	**	-	-	-	*	280	29	31	33	6	217	67
At Masters GL Standard	102	10	85	**	-	-	-	*	101	12	13	20	2	77	25
Total Tests	984	93	886	**	-	-	-	*	974	95	102	128	19	728	256
Participation															
% participation 2020-21	92%	92%	92%	91%	*	-	-	*	92%	97%	97%	90%	100%	93%	91%
% participation 2021-22	99%	100%	99%	100%	-	*	-	*	99%	100%	100%	99%	95%	99%	98%

Science																
Percent of Tests																
At Approaches GL Standard or Above	62%	66%	60%	88%	-	-	-	-	81%	59%	62%	36%	63%	62%	61%	
At Meets GL Standard or Above	30%	34%	28%	67%	-	-	-	-	30%	22%	25%	20%	0%	30%	30%	
At Masters GL Standard	8%	4%	7%	44%	-	-	-	-	8%	13%	12%	3%	0%	7%	8%	
Number of Tests																
At Approaches GL Standard or Above	290	31	251	8	-	-	-	-	287	27	32	23	5	215	75	
At Meets GL Standard or Above	140	16	118	6	-	-	-	-	140	10	13	13	0	104	38	
At Masters GL Standard	38	2	30	4	-	-	-	-	38	6	6	2	0	26	10	
Total Tests	471	47	415	9	-	-	-	-	487	46	52	64	8	349	122	
Participation																
% participation 2020-21	92%	93%	92%	*	-	-	-	*	92%	96%	98%	90%	*	93%	88%	
% participation 2021-22	98%	98%	98%	100%	-	*	-	*	98%	100%	100%	98%	90%	98%	97%	
Social Studies																
Percent of Tests																
At Approaches GL Standard or Above	60%	58%	59%	83%	*	-	-	-	60%	45%	50%	50%	57%	62%	52%	
At Meets GL Standard or Above	35%	33%	35%	33%	*	-	-	-	36%	15%	18%	42%	0%	39%	24%	
At Masters GL Standard	20%	18%	19%	33%	*	-	-	-	20%	5%	9%	18%	0%	21%	16%	
Number of Tests																
At Approaches GL Standard or Above	176	19	149	**	*	-	-	-	175	9	11	19	4	141	35	
At Meets GL Standard or Above	104	11	89	**	*	-	-	-	104	3	4	16	0	88	16	
At Masters GL Standard	59	6	49	**	*	-	-	-	59	1	2	7	0	48	11	
Total Tests	294	33	252	**	*	-	-	-	291	20	22	38	7	227	67	
Participation																
% participation 2020-21	92%	96%	92%	*	-	-	-	-	92%	93%	95%	92%	*	92%	93%	
% participation 2021-22	98%	100%	97%	100%	*	-	-	-	97%	100%	100%	100%	89%	98%	96%	

2022 College, Career, and Military Readiness
WEST OSO ISD (178915) - NUECES COUNTY

Calculation Table

	Annual Graduates	
	Count	Percentage
Total		
Total graduates	128	
Total credit for CCMR criteria	71	55%

2022 Graduation Rate
WEST OSO ISD (178915) - NUECES COUNTY

	All Students	African American	Hispanic	White	American Indian	Asian	Pacific Islander	Two or More Races	Eoon Disadv	EB/EL+	Special Ed
4-Year Graduation Rate (Gr 9-12): Class of 2021											
% Graduated	93.0%	88.2%	95.0%	80.0%	-	-	-	-	91.9%	100.0%	94.1%
# Graduated	132	15	114	3	-	-	-	-	113	9	16
Total in Class	142	17	120	5	-	-	-	-	123	9	17
5-Year Extended Graduation Rate (Gr 9-12): Class of 2020											
% Graduated	97.9%	100.0%	97.8%	*	-	-	-	-	97.8%	100.0%	95.8%
# Graduated	141	**	122	*	-	-	-	-	120	6	23
Total in Class	144	**	125	*	-	-	-	-	123	6	24
6-Year Extended Graduation Rate (Gr 9-12): Class of 2019											
% Graduated	89.7%	100.0%	90.2%	*	-	-	-	-	90.5%	80.0%	87.5%
# Graduated	130	**	120	*	-	-	-	-	105	4	14
Total in Class	145	**	133	*	-	-	-	-	118	5	16
Annual Dropout Rate (Gr 9-12): SY 2020-21											
% Dropped Out	2.3%	3.9%	2.0%	9.1%	*	-	-	*	2.5%	0.0%	4.5%
% Dropped Out - Conversion	77.0%										
# Dropped Out	14	2	11	1	*	-	-	*	14	0	3
# of Students	618	51	552	11	*	-	-	*	552	25	66

	Annual Graduates	
	Count	Percentage
Texas Success Initiative (TSI) Criteria		
Met TSI criteria in both ELA/Reading and Mathematics	58	45%
TSI Criteria - ELA/Reading		
Met TSI criteria for at least one indicator in ELA/Reading	80	63%
Met TSI assessment criteria	39	31%
Met ACT criteria	1	1%
Met SAT criteria	23	18%
Earned credit for a college prep course	37	29%
TSI Criteria - Mathematics		
Met TSI criteria for at least one indicator in Mathematics	64	50%
Met TSI assessment criteria	25	20%
Met ACT criteria	1	1%
Met SAT criteria	8	6%
Earned credit for a college prep course	37	29%
AP/IB Examination		
Met criterion score on an AP/IB exam in any subject	3	2%
Dual Course Credits		
Earned credit for at least 3 hours in ELA or Mathematics or 9 hours in any subject	24	19%
Industry-Based Certifications		
Earned an industry-based certification from approved list	4	3%
Level I or Level II Certificate		
Earned a level I or level II certificate in any workforce education area	2	2%
Associate Degree		
Earning an associate degree by August 31 immediately following high school graduation	10	8%
OnRamps Dual Enrollment Course		
Completed an OnRamps course and qualified for at least 3 hours of university or college credit in any subject	-	-
Graduate with Completed IEP and Workforce Readiness		
Received graduation type code of 04, 05, 54, or 55	8	6%
Special Ed with Advanced Diploma Plan		
Received special education services and earned an advanced diploma plan	6	5%
U. S. Armed Forces*		
Enlisted in the U.S. Armed Forces	N/A	N/A

ANEXO C:

ESTADÍSTICA DE CINCO AÑOS DE RENDIMIENTO DEL ALUMNO TEA STAAR-EOC DATA



WEST OSO INDEPENDENT SCHOOL DISTRICT
 5350 BEAR LANE
 CORPUS CHRISTI, TEXAS 78405
 (361) 806-5900



WEST OSO ELEMENTARY- STUDENT ACHIEVEMENT

Reading	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Approaches	68%	65%	74%	NT	65%	78%
Meets	37%	33%	36%	NT	27%	47%
Masters	15%	14%	16%	NT	11%	22%

Math	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Approaches	80%	78%	80%	NT	53%	73%
Meets	44%	36%	44%	NT	20%	37%
Masters	21%	14%	22%	NT	8%	15%

Science	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Approaches	65%	57%	48%	NT	38%	49%
Meets	28%	13%	24%	NT	9%	18%
Masters	7%	1%	8%	NT	3%	4%

WOE	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Grade	MS (Met Standard)	68 (D)	76 (C)	NT	-	88 (B)

ANEXO C:

ESTADÍSTICA DEL RENDIMIENTO DEL ALUMNO TEA STAAR-EOC DATA

WEST OSO JUNIOR HIGH STUDENT ACHIEVEMENT

Reading	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Approaches	73%	70%	73%	NT	61%	68%
Meets	36%	39%	37%	NT	30%	39%
Masters	14%	19%	18%	NT	10%	22%

Math	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Approaches	77%	76%	73%	NT	47%	54%
Meets	38%	37%	34%	NT	17%	23%
Masters	11%	14%	13%	NT	5%	8%

Science	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Approaches	66%	72%	72%	NT	36%	53%
Meets	24%	42%	34%	NT	14%	23%
Masters	8%	16%	9%	NT	3%	9%

Social Studies	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Approaches	55%	61%	56%	NT	30%	38%
Meets	26%	31%	17%	NT	10%	11%
Masters	12%	15%	10%	NT	2%	5%

WOJH	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Grade	MS (Met Standard)	78 (C)	76 (C)	NT	*	74 (C)

ANEXO C:

ESTADÍSTICA DE RENDIMIENTO DEL ALUMNO DE TEA STAAR-EOC DATA

WEST OSO HIGH SCHOOL- STUDENT ACHIEVEMENT

ELAR (English I & English II)	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Approaches	46%	53%	63%	NT	68%	68%
Meets	37%	29%	38%	NT	53%	49%
Masters	1%	2%	2%	NT	8%	6%

Algebra I	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Approaches	65%	78%	88%	NT	78%	83%
Meets	21%	43%	74%	NT	36%	28%
Masters	3%	11%	55%	NT	2%	6%

Biology	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Approaches	67%	80%	86%	NT	82%	77%
Meets	30%	41%	56%	NT	54%	43%
Masters	3%	7%	15%	NT	13%	9%

US History	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Approaches	87%	88%	90%	NT	90%	86%
Meets	45%	65%	63%	NT	72%	64%
Masters	13%	26%	32%	NT	40%	38%

WOHS	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Grade	IR- (F) (Improvement Required)	77 (C)	88 (B)	NT	-	81 (B)

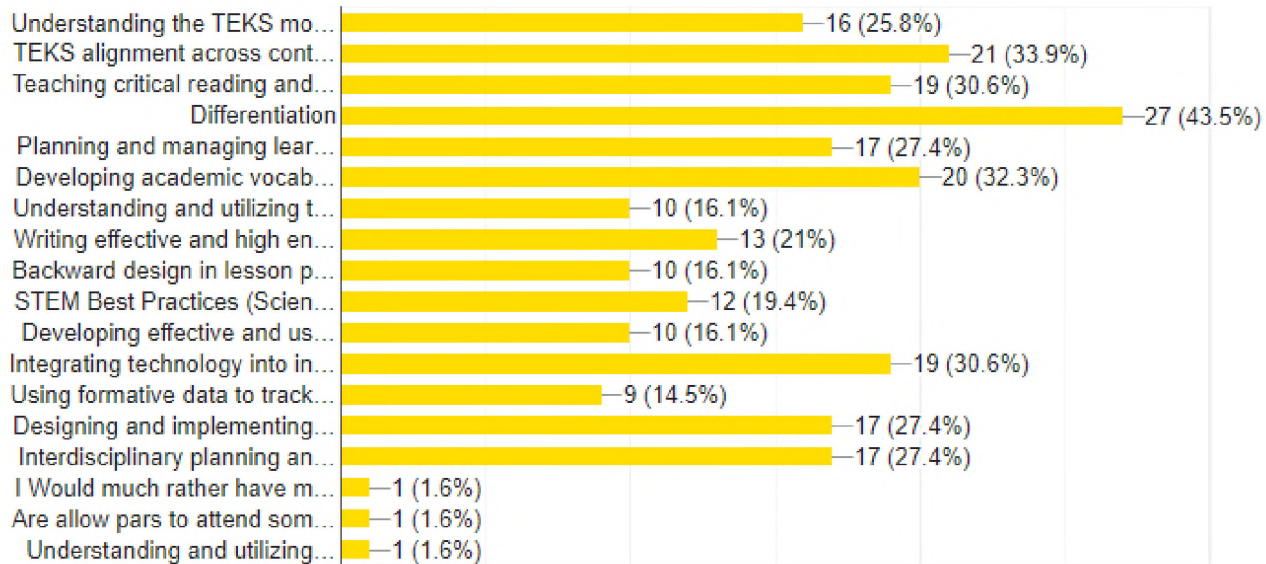
ANEXO C:
ESTADÍSTICA DE ALFABETIZACIÓN TEMPRANA K-2

School	Well Below Benchmark	Below Benchmark	At Benchmark	Above Benchmark	Total Students	
West Oso Ind School District					Current as of 09/15/2022	
Grade K	Reference Data Reference Point: District					
	21-22 BOY	68(51%)	22(16%)	23(17%)	22(16%)	135
	22-23 BOY	51(46%)	25(22%)	12(11%)	24(21%)	112
John F Kennedy Elementary	21-22 BOY	68(51%)	22(16%)	23(17%)	22(16%)	135
	22-23 BOY	51(46%)	25(22%)	12(11%)	24(21%)	112
Grade 1	Reference Data Reference Point: District					
	21-22 BOY	55(45%)	18(15%)	31(25%)	19(15%)	123
	22-23 BOY	49(31%)	26(16%)	51(32%)	33(21%)	159
John F Kennedy Elementary	21-22 BOY	55(45%)	18(15%)	31(25%)	19(15%)	123
	22-23 BOY	49(31%)	26(16%)	51(32%)	33(21%)	159
Grade 2	Reference Data Reference Point: District					
	21-22 BOY	62(49%)	18(14%)	31(24%)	17(13%)	128
	22-23 BOY	51(40%)	22(18%)	30(24%)	22(18%)	125
John F Kennedy Elementary	21-22 BOY	62(49%)	18(14%)	31(24%)	17(13%)	128
	22-23 BOY	51(40%)	22(18%)	30(24%)	22(18%)	125

ANEXO D: ENCUESTA DEL DESARROLLO PROFESIONAL

¿QUÉ TEMAS LE INTERESAN MÁS EN TÉRMINOS DE NECESIDADES DE APRENDIZAJE PROFESIONAL?

- Understanding the TEKS more deeply (including vertical alignment)
- TEKS alignment across content areas
- Teaching critical reading and/or writing skills
- Differentiation
- Planning and managing learning stations in the classroom (K-12)
- Developing academic vocabulary in students
- Understanding and utilizing the TEKS Resources System (our curriculum) more fully
- Writing effective and high engagement lesson plans
- Backward design in lesson planning
- STEM Best Practices (Science, Technology, Engineering, Math)
- Developing effective and useful formative assessments
- Integrating technology into instruction
- Using formative data to track student progress and adjust instruction
- Designing and implementing stations
- Interdisciplinary planning and teaching



ANEXO D: ENCUESTA DEL DESARROLLO PROFESIONAL

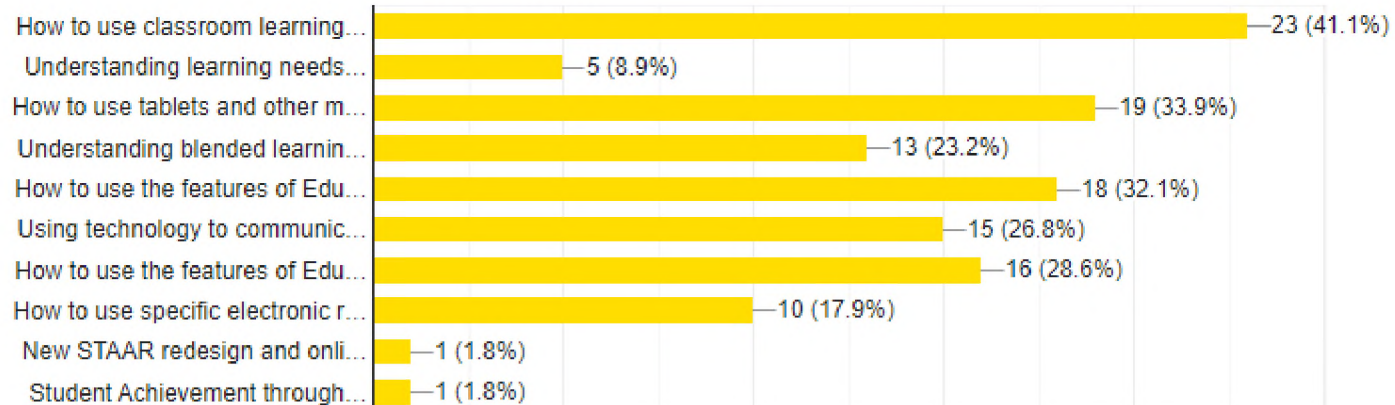
¿QUÉ TEMAS LE INTERESAN MÁS EN TÉRMINOS DE NECESIDADES DE APRENDIZAJE PROFESIONAL?

...

Technology: What topics most interest you in terms of professional development needs?

Select all that apply.

- How to use classroom learning tools, such as smart boards, student response systems to improve learning
- How to use tablets and other mobile devices to enhance student learning and engagement
- Understanding learning needs of "digital natives"
- How to use the features of Eduphoria for data informed decision making (Aware)
- How to use the features of Eduphoria to create assessments (Aware)
- Understanding blended learning/personalized learning
- Using technology to communicate with parents, students, and community
- How to use specific electronic resources



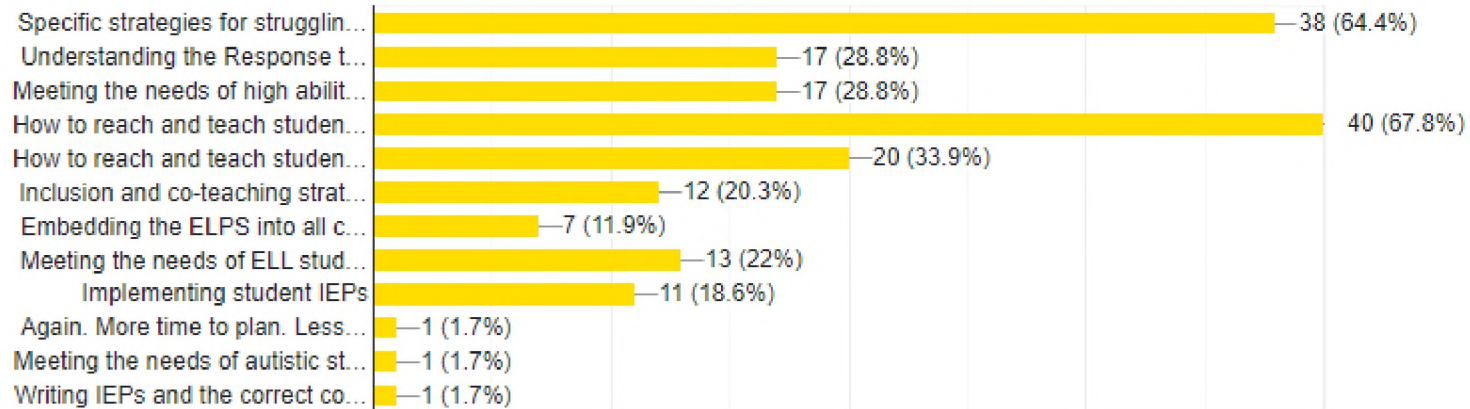
ANEXO D: ENCUESTA DEL DESARROLLO PROFESIONAL

¿QUÉ TEMAS LE INTERESAN MÁS EN TÉRMINOS DE NECESIDADES DE APRENDIZAJE PROFESIONAL?

Special Populations: What topics most interest you in terms of professional development needs?

Select all that apply.

- Specific strategies for struggling students
- Understanding the Response to Interventions (Rtl) Process
- Meeting the needs of high ability or high performing students
- How to reach and teach students with challenging behavior
- How to reach and teach students with special learning needs
- Inclusion and co-teaching strategies and best practices
- Embedding the ELPS into all content areas (ELL students)
- Meeting the needs of ELL students through Sheltered Instruction strategies
- Implementing student IEPs



ANEXO E:
ESTADÍSTICAS FINANCIERAS

	District					
	General Fund	%	Per Student	All Funds	%	Per Student
Operating Revenue						
Local Property Tax from M&O (excluding recapture)	\$8,554,405	37.68%	\$4,356	\$8,554,405	37.60%	\$4,356
State Operating Funds	\$12,137,446	53.47%	\$6,180	\$12,137,446	53.35%	\$6,180
Federal Funds	\$1,943,681	8.56%	\$990	\$1,943,681	8.54%	\$990
Other Local	\$65,530	0.29%	\$33	\$115,530	0.51%	\$59
Total Operating Revenue	\$22,701,062	100.00%	\$11,559	\$22,751,062	100.00%	\$11,584
Other Revenue						
Local Property Tax from I&S	\$0	0.00%	\$0	\$2,700,228	99.97%	\$1,375
State Assistance for Debt Service	\$0	0.00%	\$0	\$0	0.00%	\$0
Misc Rev Debt Service Fund (F599)	\$0	0.00%	\$0	\$750	0.03%	\$0
Other Receipts (excluding debt service financing)	\$0	0.00%	\$0	\$0	0.00%	\$0
Total Other Revenue	\$0	0.00%	\$0	\$2,700,978	100.00%	\$1,375
Total Operating and Other Revenue	\$22,701,062	100.00%	\$11,559	\$25,452,040	100.00%	\$12,959
Recapture Revenue						
Local Property Tax Recaptured	\$0	0.00%	\$0	\$0	0.00%	\$0
Total Recaptured Revenue	\$0	0.00%	\$0	\$0	0.00%	\$0
Total Operating Other and Recaptured Revenue	\$22,701,062	100.00%	\$11,559	\$25,452,040	100.00%	\$12,959
Debt Service Financing and TRS Estimate Revenue						
Debt Service Financing Related Revenue	\$0	0.00%	\$0	\$0	0.00%	\$0
Estimated State TRS Contributions	\$889,717	100.00%	\$453	\$889,717	100.00%	\$453
Total Debt Service Financing and TRS Estimate Revenue	\$889,717	100.00%	\$453	\$889,717	100.00%	\$453
Total Operating Other Debt Service Financing and TRS Estimate Revenue (excluding recapture)	\$23,590,779	100.00%	\$12,012	\$26,341,757	100.00%	\$13,412

Operating Expenditures by Object (61xx-64xx only)						
Payroll Expenditures (Object 61xx)	\$15,390,204	70.49%	\$7,836	\$15,390,204	70.33%	\$7,836
Professional & Contracted Services (Object 62xx)	\$3,135,250	14.36%	\$1,596	\$3,135,250	14.33%	\$1,596
Supplies & Materials (Object 63xx)	\$1,776,058	8.13%	\$904	\$1,826,058	8.34%	\$930
Other Operating Expenditures (Object 64xx)	\$1,530,996	7.01%	\$780	\$1,530,996	7.00%	\$780
Total Operating Expenditures by Object	\$21,832,508	100.00%	\$11,116	\$21,882,508	100.00%	\$11,142
Non-Operating Expenditures by Object						
Capital Outlay (Object 61xx-64xx)	\$0	0.00%	\$0	\$0	0.00%	\$0
Debt Services (Object 65xx)	\$315,296	52.77%	\$161	\$3,073,859	91.59%	\$1,565
Capital Outlay (Object 66xx)	\$282,140	47.23%	\$144	\$282,140	8.41%	\$144
Total Non-Operating Expenditures by Object	\$597,436	100.00%	\$304	\$3,355,999	100.00%	\$1,709
Total Operating and Non-Operating Expenditures by Object	\$22,429,944	100.00%	\$11,421	\$25,238,507	100.00%	\$12,851
Operating Expenditures by Function (61xx-64xx only)						
Instruction (Function 11,95)	\$10,712,590	49.07%	\$5,454	\$10,712,590	48.96%	\$5,454
Instructional Resources & Media Services (Function 12)	\$368,721	1.69%	\$188	\$368,721	1.69%	\$188
Curriculum & Staff Development (Function 13)	\$371,219	1.70%	\$189	\$371,219	1.70%	\$189
Instructional Leadership (Function 21)	\$287,317	1.32%	\$146	\$287,317	1.31%	\$146
School Leadership (Function 23)	\$1,013,990	4.64%	\$516	\$1,013,990	4.63%	\$516
Guidance Counseling Services (Function 31)	\$833,336	3.82%	\$424	\$833,336	3.81%	\$424
Social Work Services (Function 32)	\$0	0.00%	\$0	\$0	0.00%	\$0
Health Services (Function 33)	\$161,453	0.74%	\$82	\$161,453	0.74%	\$82
Transportation (Function 34)	\$539,749	2.47%	\$275	\$539,749	2.47%	\$275
Food Services (Function 35)	\$1,268,100	5.81%	\$646	\$1,318,100	6.02%	\$671
Extracurricular (Function 36)	\$658,710	3.02%	\$335	\$658,710	3.01%	\$335
General Administration (Function 41,92)	\$1,230,133	5.63%	\$626	\$1,230,133	5.62%	\$626
Facilities Maintenance & Operations (Function 51)	\$3,857,965	17.67%	\$1,964	\$3,857,965	17.63%	\$1,964
Security & Monitoring Services (Function 52)	\$304,340	1.39%	\$155	\$304,340	1.39%	\$155
Data Processing Services (Function 53)	\$218,855	1.00%	\$111	\$218,855	1.00%	\$111
Community Services (Function 61)	\$6,030	0.03%	\$3	\$6,030	0.03%	\$3
Fund Raising CHARTER SCHOOLS ONLY (Function 81)	\$0	0.00%	\$0	\$0	0.00%	\$0
Total Operating Expenditures by Function	\$21,832,508	100.00%	\$11,116	\$21,882,508	100.00%	\$11,142
Non-Operating Expenditures by Function						
Non-Operating Expenditures by Function (81) (61xx-64xx)	\$0	0.00%	\$0	\$0	0.00%	\$0
Non-Operating Expenditures by Function (1x-9x) (65xx)	\$315,296	52.77%	\$161	\$3,073,859	91.59%	\$1,565
Non-Operating Expenditures by Function (1x-9x) (66xx)	\$282,140	47.23%	\$144	\$282,140	8.41%	\$144
Total Non-Operating Expenditures by Function	\$597,436	100.00%	\$304	\$3,355,999	100.00%	\$1,709
Total Operating and Non-Operating Expenditures by Function	\$22,429,944	100.00%	\$11,421	\$25,238,507	100.00%	\$12,851

Operating Expenditures by Program Intent Code (PIC) (61xx-64xx only)

Basic Educational Services (PIC 11)	\$7,710,013	35.31%	\$3,926	\$7,710,013	35.23%	\$3,926
Gifted and Talented (PIC 21)	\$9,000	0.04%	\$5	\$9,000	0.04%	\$5
Career and Technical (PIC 22)	\$472,514	2.16%	\$241	\$472,514	2.16%	\$241
Students with Disabilities (PICs 23,33)	\$3,198,015	14.65%	\$1,628	\$3,198,015	14.61%	\$1,628
State Compensatory Education (PICs 24,26,28,29,30,34)	\$351,570	1.61%	\$179	\$351,570	1.61%	\$179
Bilingual (PICs 25,35)	\$62,763	0.29%	\$32	\$62,763	0.29%	\$32
High School Allotment (PIC 31)	\$0	0.00%	\$0	\$0	0.00%	\$0
PreKindergarten (PIC 32)	\$269,012	1.23%	\$137	\$269,012	1.23%	\$137
Athletics/Related Activities (PIC 91)	\$313,126	1.43%	\$159	\$313,126	1.43%	\$159
Un-Allocated (PIC 99)	\$7,686,962	35.21%	\$3,914	\$7,736,962	35.36%	\$3,939
Total Operating Expenditures by Program Intent Code (PIC)	\$21,832,508	100.00%	\$11,116	\$21,882,508	100.00%	\$11,142

Non-Operating Expenditures by PIC

Non-Operating Expenditures by PIC (81) Capital Outlay (61xx-64xx)	\$0	0.00%	\$0	\$0	0.00%	\$0
Non-Operating Expenditures by PIC (1x-9x) (65xx)	\$315,296	52.77%	\$161	\$3,073,859	91.59%	\$1,565
Non-Operating Expenditures by PIC (1x-9x) (66xx)	\$282,140	47.23%	\$144	\$282,140	8.41%	\$144
Total Non-Operating Expenditures by Program Intent Code (PIC)	\$597,436	100.00%	\$304	\$3,355,999	100.00%	\$1,709
Total Operating and Non-Operating Expenditures by Program Intent Code (PIC)	\$22,429,944	100.00%	\$11,421	\$25,238,507	100.00%	\$12,851

Total Disbursements

Operating Expenditures	\$21,832,508	96.07%	\$11,116	\$21,882,508	85.70%	\$11,142
Recapture	\$0	0.00%	\$0	\$0	0.00%	\$0
Total Other Uses	\$0	0.00%	\$0	\$0	0.00%	\$0
Intergovernmental Charge	\$296,123	1.30%	\$151	\$296,123	1.16%	\$151
Capital Outlay (Object 61xx-64xx)	\$0	0.00%	\$0	\$0	0.00%	\$0
Debt Service (Object 6500)	\$315,296	1.39%	\$161	\$3,073,859	12.04%	\$1,565
Capital Projects (Object 6600)	\$282,140	1.24%	\$144	\$282,140	1.10%	\$144
Total Disbursements	\$22,726,067	100.00%	\$11,571	\$25,534,630	100.00%	\$13,001

ANEXO E:
ESTADÍSTICA FINANCIERA
PERSONAL FINANCIADO CON FONDOS DEL PRESUPUESTO FEDERALE

Title I Salaries (211)
2022-2023

Name	Position	Campus
Dr. Criselda Castillo	R/LA and EL Coordinator	Central Office/JH
Ms. Ann Whiteside	Reading Specialist	Central Office
Ms. Samantha Garibay	Family and Parent Engagement Coordinator	Central Office
Ms. Diana Salinas	Elementary Instructional Facilitator	JFK and WOE
Ms. Crystal Delagarza	Secondary Instructional Facilitator	WOJH and WOHS
Martha Torres	Second grade teacher	JFK
Ms. Elizabeth Garcia	Fourth grade teacher	WOE
Chris Alejandre	Seventh grade math teacher	WOJH
Elizabeth Marley	Sixth grade ELAR teacher	WOJH
Sarita Harvey	High School Chemistry teacher	WOHS
Cassandra Robertson	High School Biology teacher	WOHS

Title II Salaries (255)
2022-2023

Name	Position	Campus
Linda Perkins	First Grade Teacher	JFK

ESSER II (281)
2022-2023

Name	Position	Campus
Ms. Gracie Stillman	Bear Center Coordinator	Central Office
Juan Soliz	2nd grade	JFK
Melissa Porter	2nd grade	JFK
Laura Speck	3rd grade	WOE
Rose Harris	5th grade	WOE
Araceli Sosa	5th Grade	West Oso Elementary
Samantha Rocha	Mathematics	WOJH <input type="text" value=""/>
Laura Noyola	Technology Apps	WOJH
Alexander Turner	Social Studies	West Oso High School
Charles Harris	SPED/DAEP	DAEP
Amanda Cloud	Mathematics	WOHS
Jennifer Tedeschi	Mathematics	WOHS

**ESSER III (282) Salaries
2022-2023**

Name	Position	Campus
Lorena Gonzalez	Kindergarten Teacher	JFK
Brianna Bonds	First Grade Teacher	JFK
Stephanie Starry	Second Grade Teacher	JFK
Jacqueline Martinez	Math Teacher	WOJH
Noelle Zhalkovskiy	Science Teacher	WOJH
Keri Graves	ELAR Teacher	WOJH
Anneliza Revels	Social Studies Teacher	WOJH

**Special Education (224)
2022-2023**

Name	Position	Campus
Illiana Rodriguez	BI	JFK
Sara Velasquez	Inclusion	WOE
Pryce Macon	Inclusion	WOJH
Ashley Humada	Inclusion	High School
Charles Perez	BI	High School

ANEXO E: ESTADÍSTICAS FINANCIERAS
ESSER II PRESUPUESTO

Category		Cost per year/item	# of Years/items	Total Budgeted	Notes
Stipend	Spring 2022	\$1000	310	\$310,000	Spent Spring 2022
Personnel	Tutors-Retired teachers	\$60,000	2 years	\$120,000	
	Accelerated Learning Coordinator	\$75,000	2 years	\$150,000	
	Staff 21-22	\$70,000	2 teachers	\$140,000	
	Teachers 22-23	\$60,000	11 teachers	\$660,000	
	COVID Leave	\$50,000	1	\$50,000	Spent in 21-22
Maintenance	(HVAC Repairs)			\$20,000	Spent in 21-22
	Miscellaneous sanitation and health supplies			\$8,000	Spent in 21-22
Technology	Budgeted for 22-23		1	\$60,000	
	Laptops for all Teachers			\$240,000	Purchased 21-22
After School program and Summer Enrichment	Supplies 22-23	\$20,000	1	\$25,911	Budgeted 22-23
	Staffing 22-23	\$100,000	1	\$100,000	Budgeted 22-23
	Total costs 21-22			\$75,090	Spent in 21-22
Busses				\$475,581	Purchased 21-22
Total Allotment				\$2,434,582.00	

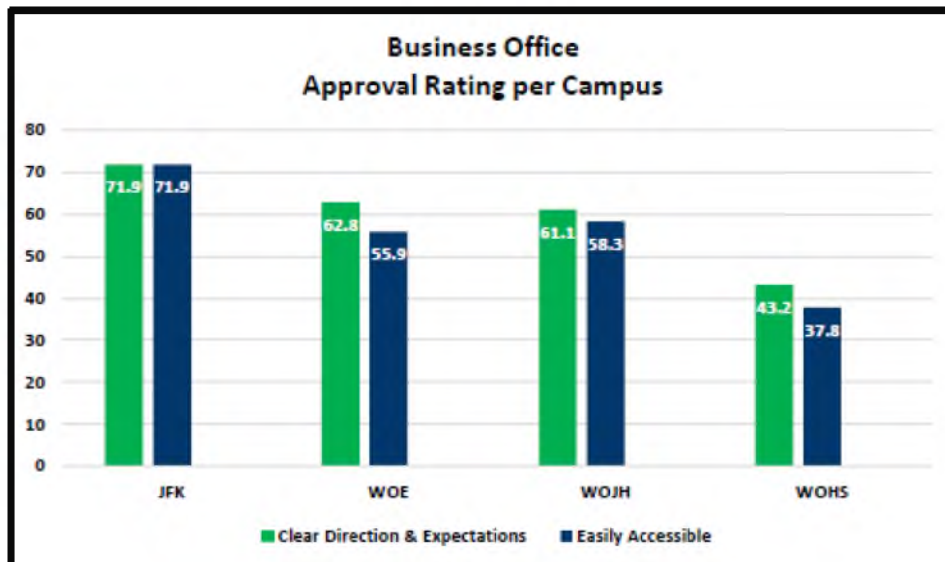
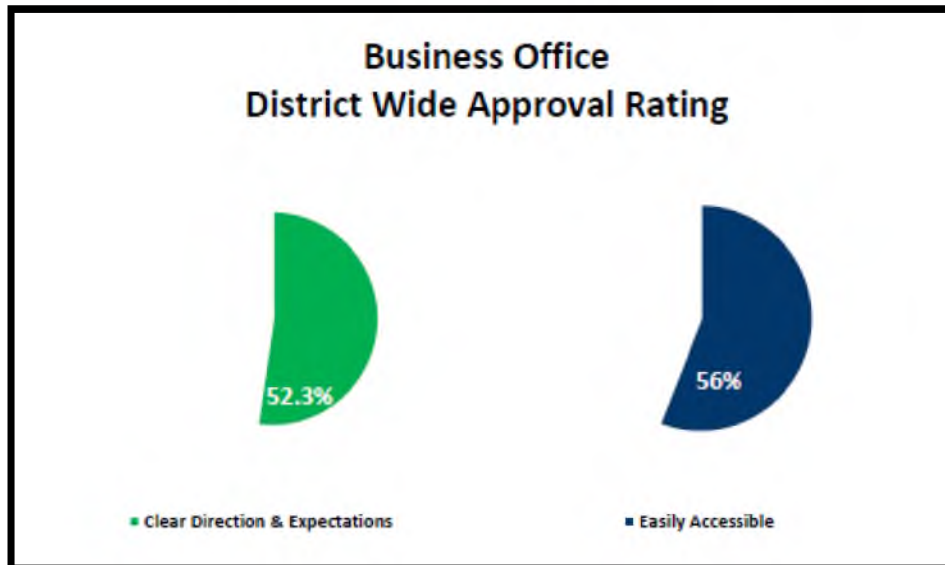
ANEXO E: ESTADÍSTICAS FINANCIERAS
ESSER III PRESUPUESTO

Category		Cost per year	# of Years	Total	Notes
Retention Stipend	Fall 2021 (\$1,500)	\$465,000	1	\$465,000	Spent 21-22
Retention stipend	Fall & Spring 2022 (\$2,000)	\$620,000	1	\$620,000	Budgeted 22-23
Personnel	JH Teachers (4)	\$240,000	2	\$480,000	Budgeted 22-23, 23-24
	JH Teacher (3.5)	\$210,000	1	\$210,000	Spent 21-22
	JFK Teachers (3)	\$180,000	3	\$540,000	Budgeted 21-22, 22-23, 23-24
	Counselor 21-22	\$60,000	1	\$70,000	Spent 21-22
	Tutors Retired 23-24	\$60,000	1	\$60,000	Budgeted 23-24
Technology	Security Cameras and lighting Phones and PA systems	\$275,942	1	\$275,942	Spent 21-22
Technology	CAD Lab	\$25,052	1	\$25,052	Budgeted 23-24
Technology	Supplies & Equipment	\$60,000	1	\$60,000	Budgeted 22-23
Instruction	Instructional Supplies	\$11,941	1	\$11,941	Spent 21-22
Instruction	Instructional Supplies	\$60,000	1	\$60,000	Budgeted 22-23
Maintenance	Upgrades to HVAC System	\$1,050,000	1	\$1,050,000	Budgeted 22-23
	Chiller repair WOHS, flooring, asbestos removal, plumbing at WOJH 21-22	\$418,925	1	\$418,925	Spent 21-22
Bear Center	Staff 23-24	\$80,000	1	\$80,000	Budgeted 23-24
	Supplies 23-24	\$20,000	1	\$20,000	Budgeted 23-24
Total Costs including summer enrichment	21-22		1	\$222,000	Spent 21-22
Total Budgeted				\$4,668,860	
Total Allocation				\$5,469,492	
Difference				\$800,632	

ANEXO F:
ENCUESTA DEL AMBIENTE ESCOLAR



WOISD
Business Office
Climate Survey Results
2021-2022



ANEXO F:
ENCUESTA DEL AMBIENTE ESCOLAR



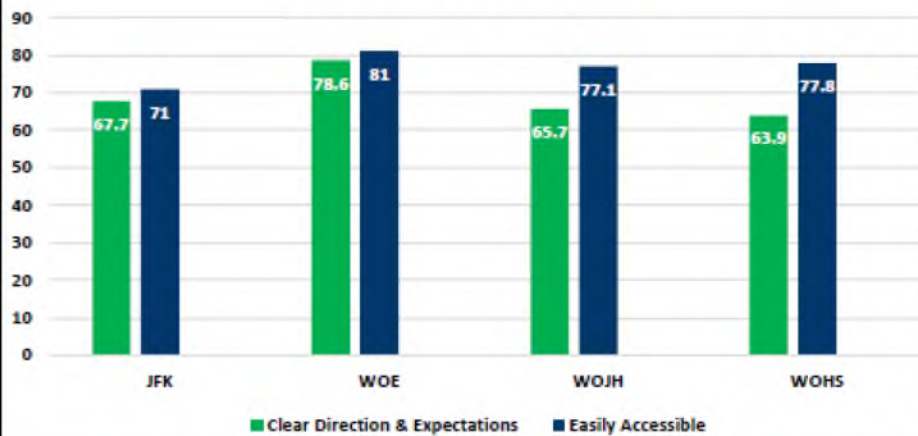
WOISD
Curriculum & Instruction
Climate Survey Results
2021-2022



Curriculum & Instruction
District Wide Approval Rating



Curriculum & Instruction
Approval Rating per Campus



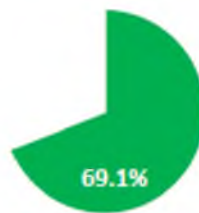
ANEXO F:
ENCUESTA DEL AMBIENTE ESCOLAR

**INSTRUCTIONAL
MATERIALS
SUPPORT**

**WOISD
Instructional Materials Support
Climate Survey Results
2021-2022**

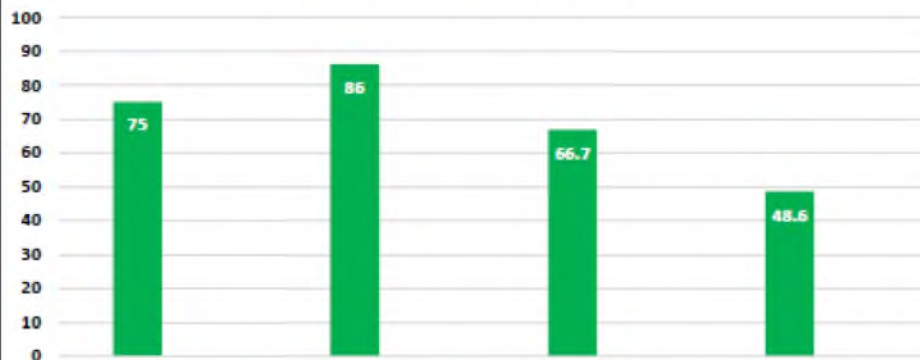


**Instructional Materials Support
District Wide Approval Rating**



■ Teachers Have Materials Needed including Technology, Manipulatives-- to Effectively Teach Students

**Instructional Materials Support
Approval Rating per Campus**



■ Have Materials Needed including Technology, Manipulatives-- to Effectively Teach Students

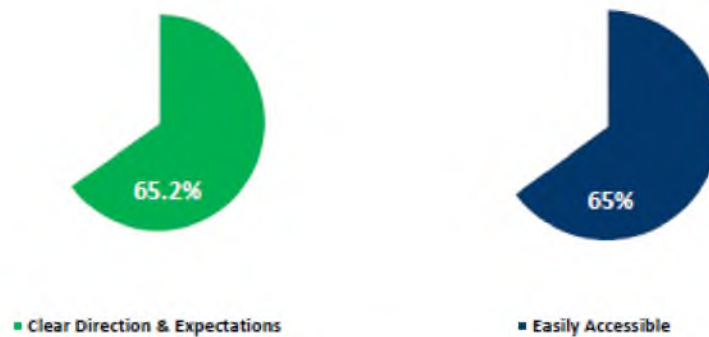
ANEXO F:
ENCUESTA DEL AMBIENTE ESCOLAR



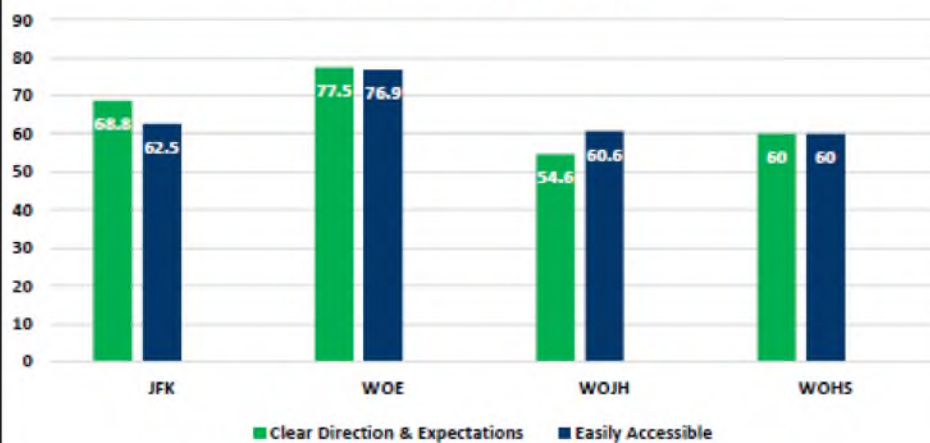
WOISD
Maintenance/Transportation
Climate Survey Results
2021-2022



Maintenance & Transportation
District Wide Approval Rating



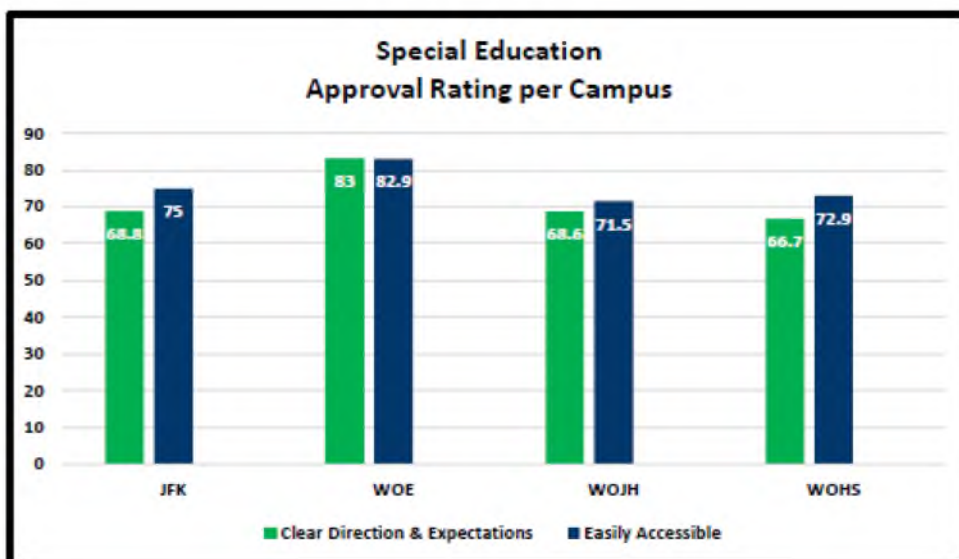
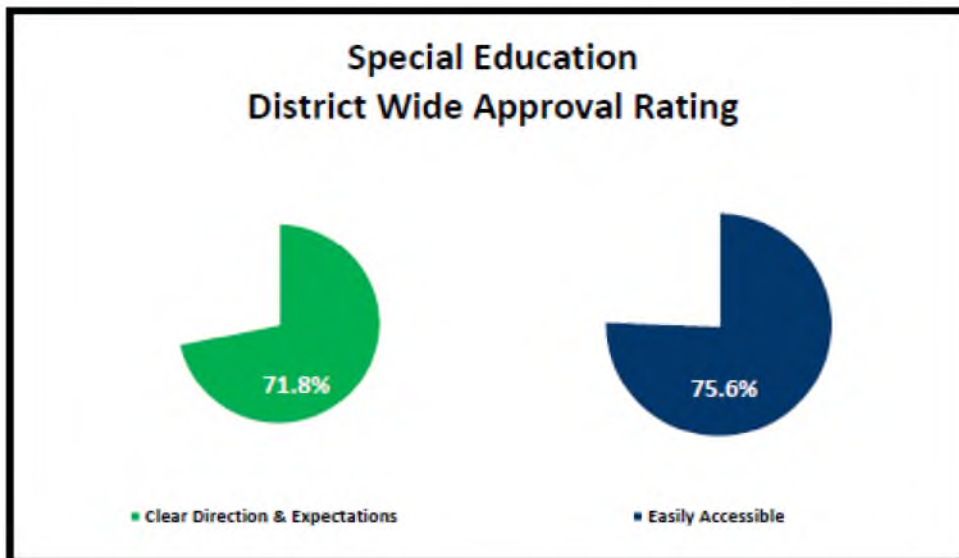
Maintenance & Transportation
Approval Rating per Campus



ANEXO F:
ENCUESTA DEL AMBIENTE ESCOLAR



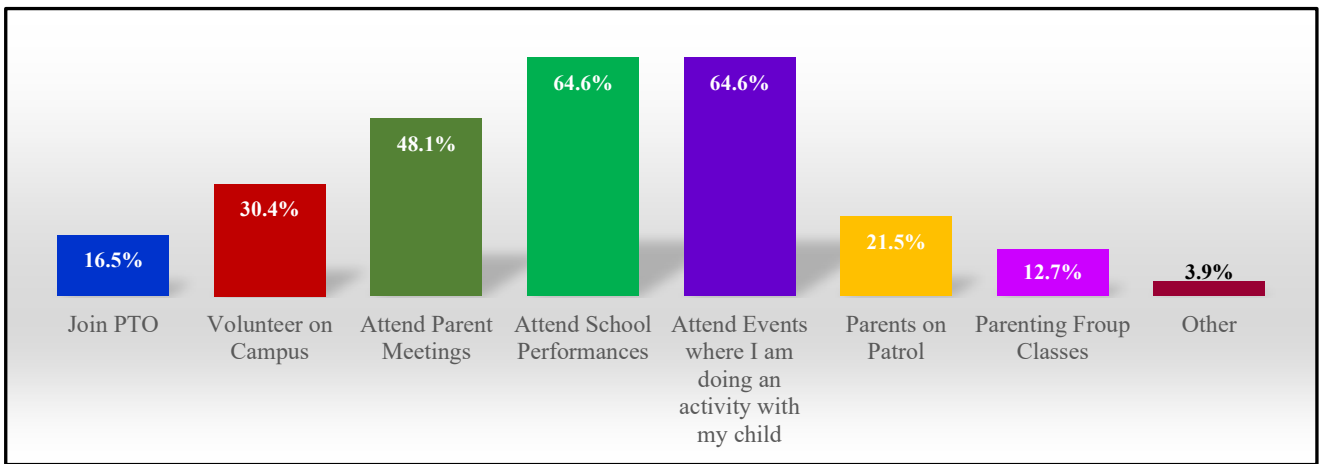
WOISD
Special Education
Climate Survey Results
2021-2022



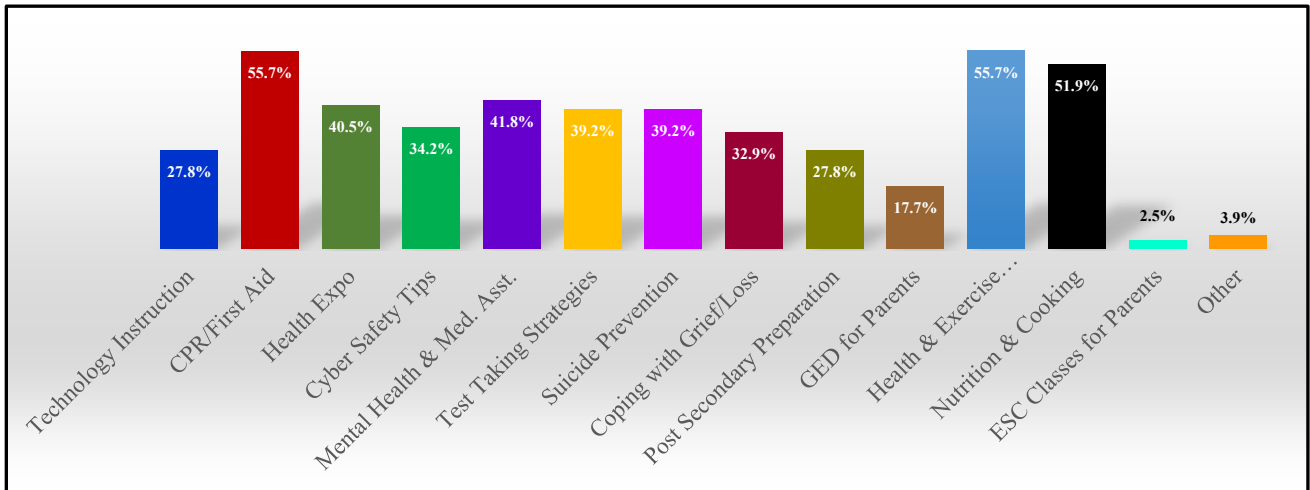
ANEXO G:

ENCUESTA DE PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES

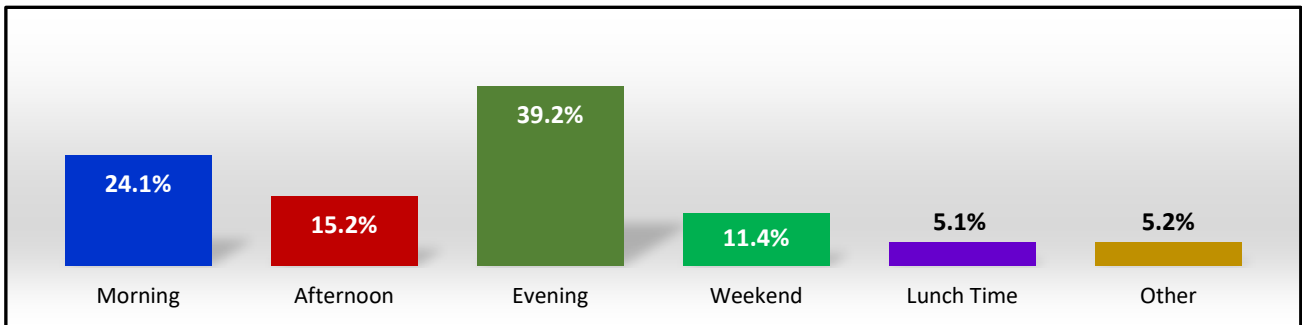
1. ¿En qué tipos de participación de los padres estaría usted interesado?



2. Los tipos de recursos y servicios que le gustaría ver disponibles en el distrito.

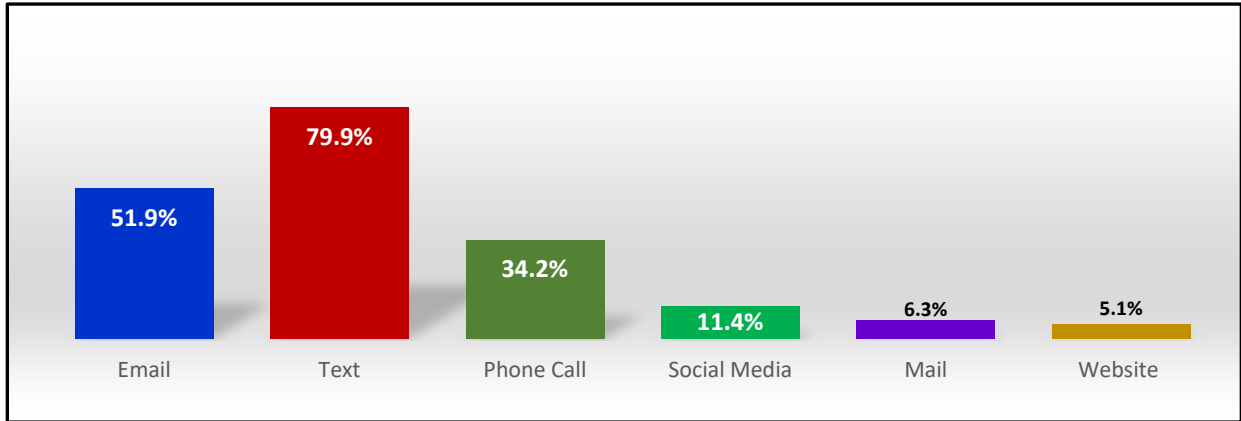


3. ¿Cuál es el mejor momento del día para ofrecer los temas anteriores?

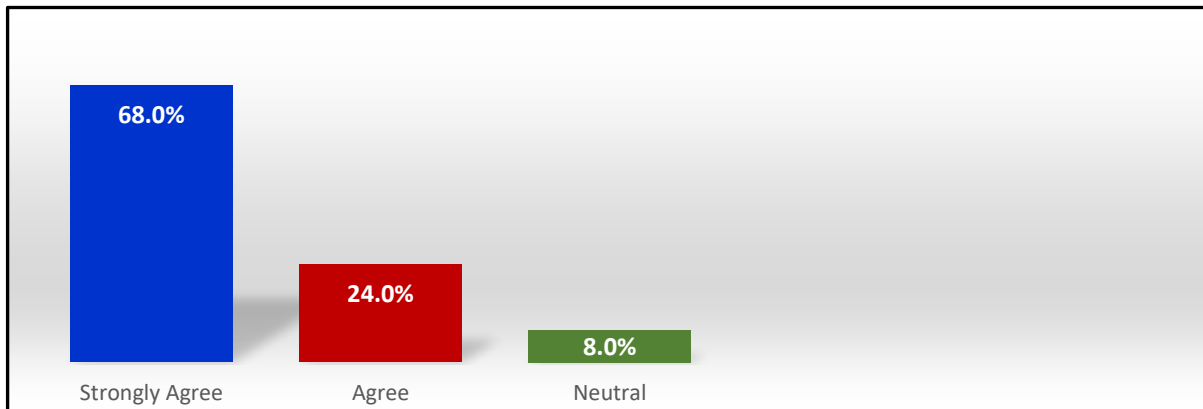


ANEXO G:
ENCUESTA DE PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES

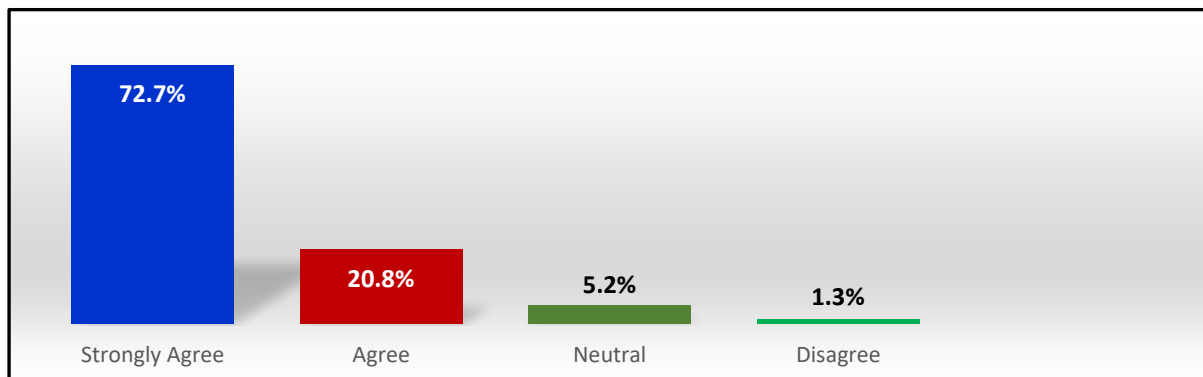
4. ¿Cuál es su método preferido de comunicación?



5. La escuela ha hecho un buen trabajo manteniéndome informado sobre los eventos escolares programados y actividades.



6. Me siento cómodo llegando a los docentes y al personal con preguntas y preocupaciones.



ANEXO H:

PÓLITICA DE PARTICIPACIÓN FAMILIAR Y DE PADRES.

WEST OSO INDEPENDENT SCHOOL DISTRICT POLÍTICA DE PARTICIPACIÓN FAMILIAR Y DE PADRES

DECLARACIÓN DE OBJETIVOS

El Distrito Escolar Independiente de West Oso (*WOISD, por sus siglas en inglés*) se esfuerza por forjar una asociación con los padres y las familias. Nuestros servicios para padres y familias están diseñados para comprometer a los padres en el proceso de brindar educación de calidad a cada estudiante en nuestro distrito.

DECLARACIÓN DE PROPOSITOS

La Política de Participación de los Padres y la Familia establecerá un marco para el programa de participación de los padres y la familia de West Oso. Esto se logrará conjuntamente con el plan de mejora del distrito. El distrito valora el papel que los padres juegan en el éxito académico de sus hijos. Establecer asociaciones con los padres y la comunidad es vital para nuestro éxito. Cada estudiante se beneficiará de una participación activa y de apoyo cuando la escuela, el hogar y la comunidad trabajen juntos para promover un alto rendimiento para nuestros alumnos.

REQUISITOS DEL PROGRAMA

WOISD acuerda implementar los siguientes requisitos legales:

1. *WOISD* contactará a todos los padres y miembros de la familia e implementará programas, actividades y procedimientos para la participación de los padres y miembros de la familia en programas consistentes con los requisitos de *ESSA* Sección 1116. Tales programas, actividades y procedimientos serán planeados e implementados con consultas significativas con los padres de los niños participantes. Sección 1116 (a)(1)
2. *WOISD* recibe fondos del Título I, Parte A. Nuestro objetivo es planificar e implementar actividades efectivas de participación de los padres y la familia para mejorar el rendimiento académico y el rendimiento escolar de los alumnos. Por lo tanto, *WOISD* desarrollará conjuntamente, acordará y distribuirá a los padres y familiares de los niños participantes una política escrita de participación de los padres y la familia. Sección 1116 (a)(2)
 - La política será incorporada al plan de la agencia educativa local desarrollado bajo la sección 1112 (Plan de Mejoramiento del Distrito, DIP),
 - La política establecerá las expectativas y objetivos de la *LEA* para una participación significativa de los padres y la familia.
3. *WOISD* involucrará a padres y familiares en el desarrollo conjunto del plan de agencia educativa local (*DIP*) bajo la sección 1112, y el desarrollo de planes de apoyo y mejora bajo los párrafos (1) y (2) de la sección 1111(d). Sección 1116 (a)(2)(A)

4. *WOISD* proporcionará la coordinación, asistencia técnica y otro apoyo necesario para asistir y desarrollar la capacidad de todas las escuelas participantes dentro de la agencia educativa local, en la planificación y ejecución de actividades eficaces de participación de los padres y las familias para mejorar el rendimiento académico y escolar de los alumnos, que pueden incluir consultas significativas con los empleadores, líderes empresariales y organizaciones filantrópicas, o individuos con experiencia involucrando efectivamente a padres y familiares en la educación. Sección 1116 (a)(2)(B)
5. *WOISD* coordinará e integrará las estrategias de participación de padres y familias bajo el Título I, Parte A, en la medida de lo posible y apropiado, con otras leyes y programas relevantes federales, estatales y locales, incluyendo programas preescolares públicos, y llevará a cabo otras actividades, como los centros de recursos para padres, que alientan y apoyan a los padres a participar más plenamente en la educación de sus hijos; Sección 1116 (a)(2)(C) y Sección 1116 (e)(4)
6. *WOISD* llevará a cabo, con la participación significativa de los padres y los miembros de la familia, una evaluación anual del contenido y la eficacia de la política de participación de los padres y la familia para mejorar la calidad académica de todas las escuelas atendidas en virtud de esta parte, incluyendo Sección 1116 (a)(2)(D)
 - barreras para una mayor participación de los padres en las actividades autorizadas por esta sección (con especial atención a los padres que están en desventaja económica, son discapacitados, tienen un conocimiento limitado del inglés, tienen una alfabetización limitada o son de cualquier origen racial o étnico minoritario);
 - las necesidades de los padres y los miembros de la familia para ayudar en el aprendizaje de sus hijos, incluyendo la participación del personal escolar y los docentes; y
 - estrategias para apoyar las interacciones escolares y familiares exitosas;
7. *WOISD* utilizará los resultados de dicha evaluación para diseñar estrategias basadas en evidencia para una participación más efectiva de los padres, y para revisar, si es necesario, las políticas de participación de los padres y la familia; y la Sección 1116 (a)(2)(E)
8. *WOISD* involucrará a los padres en las actividades de las escuelas servidas bajo esta parte, que puede incluir el establecimiento de una junta asesora de padres compuesta por un número suficiente y un grupo representativo de padres o miembros de la familia atendidos por la agencia educativa local para representar adecuadamente las necesidades de la población con fines de desarrollo, revisar y revisar la política de participación de los padres y la familia y proporcionar cualquier otro apoyo razonable para las actividades de participación de los padres bajo esta sección que los padres puedan solicitar. Sección 1116 (a)(2)(F) y Sección 1116 (e)(14)
9. Para asegurar la participación efectiva de los padres y apoyar una asociación entre la escuela involucrada, los padres y la comunidad para mejorar el rendimiento académico del alumno, *WOISD* deberá: Sección 1116 (e)
 - (i) Proporcionar asistencia a los padres de niños atendidos por la agencia educativa local, según corresponda, en la comprensión de temas tales como los desafiantes estándares académicos estatales, las evaluaciones académicas estatales y locales, los requisitos del programa de

participación de los padres y la familia, y cómo supervisar el progreso de un niño y trabajar con los educadores para mejorar el rendimiento de sus hijos; Sección 1116 (e)(1))

- (ii) proporcionar materiales y capacitación para ayudar a los padres a trabajar con sus hijos para mejorar el rendimiento de sus hijos, como alfabetización y uso de tecnología (incluida la educación sobre los daños de la piratería de derechos de autor), según proceda, para fomentar la participación de los padres; (e)(2)
- (iv) educar a los docentes, personal de apoyo educativo especializado, directores y otros líderes escolares, y otro personal, con la ayuda de los padres, en el valor y la utilidad de las contribuciones de los padres, y en la forma de llegar a, comunicarse con los padres y trabajar con ellos en pie de igualdad, implementar y coordinar programas para los padres, y establecer vínculos entre los padres y la escuela; Sección 1116 (e)(3)
- (iv) garantizar que la información relacionada con los programas escolares y de padres, reuniones y otras actividades se envíe a los padres de los niños participantes en un formato y, en la medida de lo posible, en un idioma que los padres puedan entender; Sección 1116 (e)(5)

IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA

Participación de los padres y la familia significa la participación de los padres en la comunicación regular, bidireccional y significativa que involucra el aprendizaje académico de los alumnos y otras actividades escolares, incluyendo

- a. Que los padres desempeñen un papel integral en la asistencia al aprendizaje de sus hijos;
 - b. Alentar a los padres a participar activamente en la educación de sus hijos en la escuela;
 - c. Que los padres son socios de pleno derecho en la educación de sus hijos y están incluidos, según proceda, en la adopción de decisiones y en comités consultivos para ayudar en la educación de sus hijos;
 - d. La realización de otras actividades, como las descritas en la *ESEA*.
1. La retroalimentación de los padres y las familias es valiosa para desarrollar, implementar y evaluar las actividades y eventos de participación de los padres y la familia. Se hará todo lo posible para obtener retroalimentación de los padres a través de encuestas de distrito y campus, redes sociales y comentarios específicos proporcionados a las escuelas.
 2. Los padres participarán en consultas significativas sobre la planificación, aplicación y evaluación de las políticas y actividades de participación de los padres y la familia. Las familias serán contratadas activamente para participar en los siguientes comités:
 - *Equipo asesor del distrito
 - *Equipo asesor dla escuela
 - *Organización de Padres y Docentes (*PTO, por sus siglas en inglés*)
 - *Comité Asesor de Salud Estudiantil (*SHAC, por sus siglas en inglés*)
 - *Padres en Patrulla (*POP, por sus siglas en inglés*)
 3. *WOISD* ofrecerá entrenamientos regulares y/o reuniones con el personal de la escuela para proveer la coordinación necesaria, asistencia técnica y otro apoyo para ayudar al Título I, Parte A, las escuelas

en la planificación y ejecución de actividades eficaces de participación de los padres para mejorar el rendimiento académico y el rendimiento escolar de los alumnos.

4. *WOISD* realizará, con la participación de los padres, una evaluación anual del contenido y la eficacia de esta política parental para mejorar la calidad de su título I, Parte A, las escuelas, proporcionando plenas oportunidades para la participación de los padres a través del reclutamiento activo y la participación en la Evaluación Anual del Programa de Participación Parental del Distrito. Los resultados se utilizarán para diseñar estrategias y programas eficaces que aumenten la participación de los padres y para revisar, si es necesario, sus políticas de participación de los padres. La evaluación incluirá la identificación de barreras para una mayor participación de los padres en las actividades de participación de los padres.

5. *WOISD* fortalecerá la capacidad de las escuelas y de los padres para lograr un compromiso sólido de los padres y las familias, a fin de asegurar el compromiso efectivo de los padres y apoyar una asociación entre las escuelas involucradas, los padres y la comunidad para mejorar el rendimiento académico de los alumnos, mediante las siguientes actividades específicamente descritas a continuación:

A. *WOISD*, con la asistencia de sus escuelas de Título I, Parte A, proporcionará asistencia a los padres y niños atendidos por el distrito escolar o la escuela, según corresponda, en la comprensión de temas como los estándares de contenido académico del Estado, las normas de rendimiento académico de los alumnos del Estado, la evaluación académica estatal y local, incluidas las evaluaciones alternativas, los requisitos del Título I, Parte A, cómo supervisar el progreso de su hijo y cómo trabajar con los educadores:

1. Conducir un Título I Parte A anual, reunión de padres dentro de las primeras seis semanas de la escuela para informar a los padres de la participación del distrito en el Título I, Parte A, sus requisitos y su derecho a participar.
2. Realizar reuniones regulares con los padres de la escuela para informar a los padres sobre los estándares de contenido académico del estado, los logros académicos de los alumnos del estado y los programas de la escuela.
3. Realizar sesiones mensuales de padres de la escuela para el crecimiento y desarrollo personal de los padres.
4. Asistir a conferencias de padres locales, regionales, estatales y de naciones.
5. Realización de talleres de educación para padres y familias
6. Clases y capacitaciones para padres

B. El distrito escolar, con la asistencia de sus escuelas de Título I, Parte A, proporcionará materiales y capacitación para ayudar a los padres a trabajar con sus hijos para mejorar el rendimiento académico de sus hijos, como la alfabetización y el uso de tecnología, Según corresponda, para fomentar el compromiso de los padres y la familia:

1. Ofrecer clases para padres diseñadas para introducir habilidades tecnológicas.
2. Talleres *STAAR* con el fin de ofrecer a los padres los medios para ayudar a sus hijos en casa.
3. Ofreciendo Noche de Novela para ayudar a los padres a participar en el logro académico de su hijo en lectura.

4. Llevar a cabo reuniones de padres de la escuela para alentar a los padres y a la familia a participar en el viaje educativo del niño.
 5. Ofreciendo clases/sesiones de crianza
- C.** El distrito escolar, con la ayuda de sus escuelas de Título I, Parte A y padres, educará a sus docentes, personal de servicios estudiantiles, directores y otro personal, cómo comunicarse y comunicarse con, y trabajar con los padres como socios iguales en el valor y la utilidad de las contribuciones de los padres, y cómo implementar y coordinar los programas para padres y construir relaciones entre padres y escuelas:
1. Utilizar la experiencia de los padres para ayudar a derribar las posibles barreras a la participación de los padres y sus programas.
 2. Utilizar los testimonios de los padres sobre la participación positiva de los padres en las conferencias de padres locales, regionales, estatales y nacionales.
- D.** El distrito escolar, en la medida de lo posible y apropiado, coordinará e integrará programas y actividades de participación de padres y familias con *Head Start*, Programas Pre-Kindergarten, Programa para Superdotados y Talentosos, Programa Bilingüe/*ESL* y Programa de Educación Especial. Se ofrecerá a los padres la oportunidad de ser voluntarios y participar en la educación de sus hijos.
- E.** El distrito escolar adoptará e implementará un modelo de programa de participación de padres y familias en cada campus para proporcionar a las familias oportunidades de participar en la educación de sus hijos.
- F.** El distrito escolar establecerá un Comité Asesor de Padres del Distrito para brindar asesoramiento sobre asuntos relacionados con el Compromiso de Padres y Familias en el Título I, Parte A.
- G.** El distrito escolar proporcionará información en un idioma que los padres puedan entender usando un formato impreso/electrónico o *School Messenger* para asegurar que la información relacionada con la escuela y los programas para padres, reuniones, y otras actividades se envía a los padres de los niños participantes en un idioma y formato que los padres entienden.

Esta Política de Participación de Padres y Familias en todo el Distrito ha sido desarrollada conjuntamente y acordada con los padres de niños que participan en los programas del Título I, Parte A.

EVALUACIÓN

El Equipo Asesor del Distrito de West Oso ISD estará involucrado en el proceso de mejora escolar. Los padres de niños en el Programa Título I serán parte de este grupo. El objetivo será evaluar las escuelas de este distrito, recolectando información de varias maneras.

Habrà una evaluación anual del contenido y la efectividad del Programa de Participación Parental del Título I, y se pedirá a los padres su opinión. La evaluación incluirá una evaluación de cuánto está aumentando la participación de los padres y qué obstáculos a la participación de los padres aún deben

superarse. El distrito escolar revisará su Política de Participación Parental sobre la base de esta revisión anual.

La política será coordinada por el Equipo Asesor del Distrito y promovida por los directores de edificios y otro personal escolar.

Nota: *Esta política trata la intimidación de alumnos del Distrito. Para propósitos de esta política, el término intimidación incluye el acoso cibernético.*

Para las disposiciones relativas a la discriminación y el acoso que involucra a los alumnos del Distrito, ver *FFH*. Tenga en cuenta que la *FFI* se utilizará junto con la *FFH* para ciertas conductas prohibidas. Para conocer los requisitos de denuncia relacionados con el maltrato y el descuido de niños, véase *FFG*.

Prohibido el Bullying El Distrito prohíbe el acoso escolar, incluyendo el acoso cibernético, como lo define la ley estatal. Las represalias contra cualquier persona involucrada en el proceso de queja es una violación de la política del Distrito y está prohibido.

Ejemplos La intimidación de un estudiante puede ocurrir por contacto físico o por medios electrónicos y puede incluir novatadas, amenazas, burlas, burlas, confinamiento, asalto, demandas de dinero, destrucción de propiedad, robo de posesiones valiosas, insultos, propagación de rumores o ostracismo.

Represalia El Distrito prohíbe represalias por parte de un estudiante o empleado del Distrito contra cualquier persona que de buena fe haga un reporte de intimidación, sirva como testigo o participe en una investigación.

Ejemplos Ejemplos de represalias pueden incluir amenazas, propagación de rumores, ostracismo, asalto, destrucción de propiedades, castigos injustificados o reducciones injustificadas de calificaciones. Las represalias ilícitas no incluyen pequeños desprecios o molestias.

Afirmación falsa Un estudiante que intencionalmente haga un reclamo falso, ofrezca declaraciones falsas o se niegue a cooperar con una investigación del Distrito con respecto al acoso estará sujeto a una acción disciplinaria apropiada.

Notificación oportuna Los informes de intimidación se harán lo antes posible después del presunto acto o del conocimiento del acto alegado. El hecho de no informar inmediatamente puede afectar la capacidad del Distrito para investigar y abordar la conducta prohibida.

Procedimientos de denuncia Para obtener asistencia e intervención, cualquier estudiante que crea que él o ella ha experimentado acoso o cree que otro estudiante ha experimentado acoso debe reportar inmediatamente los supuestos actos a un maestro, consejero escolar, director u otro empleado del Distrito. El Superintendente desarrollará procedimientos que permitan a un estudiante reportar anónimamente un presunto incidente de intimidación.

Informe de alumno Cualquier empleado del Distrito que sospeche o reciba aviso de que un estudiante o grupo de alumnos ha experimentado o puede haber

experimentado acoso deberá notificar inmediatamente al director o a la persona designada.

Formato del informe	El informe puede hacerse oralmente o por escrito. El director o la persona designada deberán reducir los informes orales a forma escrita.
Notificación del informe	Cuando se denuncie una acusación de intimidación, el director o la persona designada notificará a un padre de la presunta víctima el tercer día hábil después de que se reporte el incidente. El director o designado también notificará a un padre del alumno que supuestamente ha participado en la conducta dentro de un período razonable de tiempo después de que se reporte el incidente.
Conducta prohibida	El director o la persona designada determinará si las alegaciones en el informe, si se demuestra, constituirían una conducta prohibida según lo definido por la política <i>FFH</i> , incluyendo violencia y acoso o discriminación por motivos de raza, color, religión, sexo, género, origen nacional, o discapacidad. Si es así, el Distrito procederá bajo la política <i>FFH</i> . Si las denuncias pueden constituir tanto una conducta prohibida como una intimidación, la investigación en virtud de la Ley de prisiones incluirá una determinación sobre cada tipo de conducta.
Investigación del informe	El director o la persona designada llevará a cabo una investigación apropiada basada en las alegaciones del informe. El director o la persona designada tomarán rápidamente medidas provisionales calculadas para prevenir el acoso escolar durante el curso de una investigación, si es apropiado.
Conclusión de la investigación	<p>En ausencia de circunstancias atenuantes, la investigación debe ser completada dentro de los diez días hábiles del Distrito a partir de la fecha del informe inicial alegando acoso; sin embargo, el director o designado tomará tiempo adicional si es necesario para completar una investigación exhaustiva.</p> <p>El director o designado preparará un informe final por escrito de la investigación. El informe incluirá una determinación de si se produjo intimidación y, en caso afirmativo, si la víctima utilizó una defensa propia razonable. Una copia del informe será enviada al Superintendente o designado.</p>
Aviso a los padres	Si se confirma un incidente de intimidación, el director o la persona designada notificará de inmediato a los padres de la víctima y del alumno que participó en el acoso.
Acción del distrito	Si los resultados de una investigación indican que hubo acoso escolar, el Distrito responderá prontamente tomando medidas disciplinarias apropiadas de acuerdo con el Código de Conducta Estudiantil del Distrito y podrá tomar medidas correctivas razonablemente calculadas para abordar la conducta. El Distrito puede notificar a la policía en ciertas circunstancias.
<i>Bullying</i>	
<i>Disciplina</i>	<p>Un estudiante que es víctima de acoso escolar y que usó una autodefensa razonable en respuesta al acoso no será sujeto a acción disciplinaria.</p> <p>La disciplina de un estudiante con una discapacidad está sujeta a la ley estatal y federal aplicable además del Código de Conducta del alumno.</p>

<i>Acción correctiva</i>	Ejemplos de medidas correctivas pueden incluir un programa de capacitación para las personas involucradas en la queja, un programa de educación integral para la comunidad escolar, investigaciones de seguimiento para determinar si han ocurrido nuevos incidentes o cualquier caso de represalia, involucrar a los padres y alumnos en los esfuerzos para identificar problemas y mejorar el clima escolar, aumentar el monitoreo del personal de las áreas donde ha ocurrido el acoso y reafirmar la política del Distrito contra el acoso escolar.
<i>Traslados</i>	El director o designado se referirá a <i>FDB</i> para las disposiciones de traslado.
<i>Asesoramiento</i>	El director o la persona designada notificará a la víctima, al estudiante que participó en el acoso y a cualquier estudiante que presencié el acoso de las opciones de asesoramiento disponibles.
Conducta impropia	Si la investigación revela una conducta inapropiada que no llegó al nivel de conducta prohibida o intimidación, el Distrito puede tomar medidas de acuerdo con el Código de Conducta del alumno o cualquier otra acción correctiva apropiada.
Confidencialidad	En la mayor medida posible, el Distrito respetará la privacidad del denunciante, las personas contra las cuales se presenta una denuncia y los testigos. Para llevar a cabo una investigación a fondo puede ser necesaria una divulgación limitada.
Apelación	Un estudiante que no esté satisfecho con el resultado de la investigación puede apelar a través de <i>FNG(LOCAL)</i> , comenzando en el nivel apropiado.
Conservación de expedientes	La conservación de registros se realizará de conformidad con <i>CPC(LOCAL)</i> .
Acceso a las políticas y procedimientos	Esta política y los procedimientos que la acompañan se distribuirán anualmente en los manuales de empleados y alumnos. Las copias de la política y los procedimientos se publicarán en el sitio web del Distrito, en la medida de lo posible, y estarán disponibles en cada campus y el Distrito

Nota: *Esta política aborda la discriminación, el acoso y las represalias contra los alumnos del Distrito. Para provisiones sobre discriminación, acoso y represalias contra empleados del Distrito, vea DIA. Para conocer los requisitos de denuncia relacionados con el maltrato y el descuido de niños, véase FFG. Tenga en cuenta que el FFH se utilizará junto con el FFI (bullying) para ciertas conductas prohibidas.*

Proclamación de antidiscriminación

El Distrito prohíbe la discriminación, incluyendo el acoso, contra cualquier estudiante por motivos de raza, color, religión, sexo, género, origen nacional, edad, discapacidad, o cualquier otra base prohibida por la ley. El Distrito prohíbe la violencia en las citas, como se define en esta política. Las represalias contra cualquier persona involucrada en el proceso de queja es una violación de la política del Distrito y está prohibido.

Discriminación

La discriminación contra un estudiante se define como la conducta dirigida a un estudiante en base a raza, color, religión, sexo, género, origen nacional, edad, discapacidad, o cualquier otra base prohibida por la ley, que afecta negativamente al estudiante.

Conducta prohibida

En esta política, el término "conducta prohibida" incluye discriminación, acoso, violencia en las citas y represalias, según se define en esta política, incluso si el comportamiento no alcanza el nivel de conducta ilegal.

La conducta prohibida también incluye el acoso sexual tal como se define en el Título IX. [Ver FFH(LEGAL)]

Acoso prohibido

El acoso prohibido a un estudiante se define como conducta física, verbal o no verbal basada en la raza, color, religión, sexo, género, origen nacional, edad, discapacidad o cualquier otra base prohibida por la ley, cuando la conducta es tan severa, persistente, o penetrante que la conducta:

1. Afecta la capacidad de un estudiante para participar o beneficiarse de un programa o actividad educativa, o crea un ambiente educativo intimidante, amenazante, hostil u ofensivo;
2. Tiene el propósito o efecto de interferir sustancial o irrazonablemente con el rendimiento académico del alumno; o
3. De otro modo afecta negativamente las oportunidades educativas del alumno..

El acoso prohibido incluye la violencia en las citas según lo definido por la ley y esta política.

Ejemplos

Ejemplos de acoso prohibido pueden incluir lenguaje ofensivo o despectivo dirigido a las creencias o prácticas religiosas de otra persona, acento, color de piel, o necesidad de acomodación; conducta amenazante, intimidante o humillante; chistes ofensivos, insultos, rumores; ciberacoso; agresión física o agresión; exhibición de grafitis o material impreso que promueve estereotipos raciales, étnicos u otros estereotipos negativos; u otros tipos de conducta agresiva como robo o daño a la propiedad.

Acoso sexual

Como lo requiere la ley, el Distrito deberá seguir los procedimientos a continuación en Respuesta al Acoso Sexual-Título IX sobre un informe de

acoso sexual, incluyendo acoso sexual, acoso de género, y violencia en las citas, cuando tales acusaciones, si se demuestra, cumpliría con la definición de acoso sexual bajo el Título IX. [Ver *FFH(LEGAL)*]

Acoso sexual
por un empleado

El acoso sexual de un estudiante por parte de un empleado del Distrito incluye avances sexuales tanto bienvenidos como no deseados; solicitudes de favores sexuales; conducta física, verbal o no verbal sexualmente motivada; u otra conducta o comunicación de naturaleza sexual cuando:

1. Un empleado del Distrito hace que el estudiante crea que el estudiante debe someterse a la conducta para participar en un programa o actividad escolar, o que el empleado tomará una decisión educativa basada en si el estudiante se somete o no a la conducta; o
2. La conducta es tan grave, persistente o generalizada que:
 - a. Afecta la capacidad del alumno para participar o beneficiarse de un programa o actividad educativa, o de otra manera afecta negativamente las oportunidades educativas del alumno; o
 - b. Crea un ambiente educativo intimidante, amenazante, hostil o abusivo.

Se prohíben las relaciones románticas u otras relaciones sociales inapropiadas entre los alumnos y los empleados del Distrito. Cualquier relación sexual entre un estudiante y un empleado del Distrito siempre está prohibida, incluso si es consensual. [Ver *DH*]

Por otros

El acoso sexual de un estudiante, incluyendo el acoso cometido por otro estudiante, incluye avances sexuales no deseados; solicitudes de favores sexuales; o conducta física, verbal o no verbal sexualmente motivada cuando la conducta es tan severa, persistente o generalizada que:

1. Afecta la capacidad de un estudiante para participar o beneficiarse de un programa o actividad educativa, o crea un ambiente educativo intimidante, amenazante, hostil u ofensivo;
2. Tiene el propósito o efecto de interferir sustancial o irrazonablemente con el rendimiento académico del alumno; o
3. De otro modo afecta negativamente las oportunidades educativas del alumno.

Ejemplos

Ejemplos de acoso sexual de un estudiante pueden incluir insinuaciones sexuales; tocar partes íntimas del cuerpo o contacto físico coercitivo de naturaleza sexual; chistes o conversaciones de naturaleza sexual; y otras conductas, contactos o comunicaciones de motivación sexual, incluida la comunicación electrónica.

El contacto físico necesario o permisible, como ayudar a un niño tomando la mano del niño, consolando a un niño con un abrazo u otro contacto físico que no se interprete razonablemente como de naturaleza sexual, no es acoso sexual.

Acoso de género

El acoso de género incluye la conducta física, verbal o no verbal basada en el género del alumno, la expresión de características percibidas como estereotipadas para el género del alumno, o el fracaso del alumno para

ajustarse a las nociones estereotipadas de masculinidad o feminidad. A los efectos de esta política, el acoso por motivos de género se considera acoso prohibido si la conducta es tan grave, persistente o generalizada que:

1. Afecta la capacidad de un estudiante para participar o beneficiarse de un programa o actividad educativa, o crea un ambiente educativo intimidante, amenazante, hostil u ofensivo;
2. Tiene el propósito o efecto de interferir sustancial o irrazonablemente con el rendimiento académico del alumno; o
3. De otro modo afecta negativamente las oportunidades educativas del alumno.

Ejemplos

Ejemplos de acoso de género dirigido contra un estudiante, independientemente de la orientación sexual o identidad de género real o percibida del alumno o del acosador, pueden incluir chistes ofensivos, insultos, insultos o rumores; acoso cibernético; agresión física o asalto; conducta amenazante o intimidatoria; u otros tipos de conducta agresiva como robo o daño a la propiedad.

Violencia en las relaciones

La violencia en las citas se produce cuando una persona en una relación de noviazgo actual o anterior utiliza el abuso físico, sexual, verbal o emocional para dañar, amenazar, intimidar o controlar a la otra persona en la relación. La violencia en las citas también ocurre cuando una persona comete estos actos contra una persona en un matrimonio o relación de noviazgo con la persona que está o estuvo una vez en un matrimonio o relación de noviazgo con la persona que cometió el delito.

A los efectos de esta política, la violencia en las citas se considera acoso prohibido si la conducta es tan severa, persistente o generalizada que la conducta:

1. Afecta la capacidad de un estudiante para participar o beneficiarse de un programa o actividad educativa, o crea un ambiente educativo intimidante, amenazante, hostil u ofensivo;
2. Tiene el propósito o efecto de interferir sustancial o irrazonablemente con el rendimiento académico del alumno; o
3. De otro modo afecta negativamente las oportunidades educativas del alumno.

Ejemplos

Ejemplos de violencia en las citas contra un estudiante pueden incluir agresiones físicas o sexuales; insultos; humillaciones; o amenazas dirigidas al estudiante, los miembros de la familia del alumno, o miembros del hogar del alumno. Ejemplos adicionales pueden incluir la destrucción de la propiedad del alumno, amenazando con cometer suicidio u homicidio si el estudiante termina la relación, tratando de aislar al estudiante de amigos y familiares, acosando, amenazando al cónyuge de un estudiante o pareja actual, o alentar a otros a participar en estos comportamientos.

Procedimiento de denuncia

Informe del alumno

Cualquier estudiante que crea que él o ella ha experimentado conducta prohibida o cree que otro estudiante ha experimentado conducta prohibida debe reportar inmediatamente los supuestos actos a un maestro, consejero escolar, director, otro empleado del Distrito, o el funcionario del Distrito correspondiente que figura en esta política.

Informe del empleado

Cualquier empleado del Distrito que sospeche o reciba un aviso directo o indirecto de que un estudiante o grupo de alumnos ha experimentado o puede haber experimentado una conducta prohibida deberá notificar inmediatamente al funcionario del Distrito indicado en esta política y tomar cualquier otro paso requerido por esta política.

Definición de Funcionarios de Distrito

Para los propósitos de esta política, los funcionarios del Distrito son el coordinador del Título IX, el coordinador de la ADA/Sección 504 y el Superintendente.

Coordinador del Título IX

Los informes de discriminación basada en el sexo, incluyendo acoso sexual, acoso de género, o violencia en las citas, pueden ser dirigidos al coordinador designado de Título IX para los alumnos. [Ver FFH(prueba documental)]

ADA / Coordinador de la Sección 504

Los informes de discriminación basada en la discapacidad pueden ser dirigidos al coordinador designado de la ADA/Sección 504 para alumnos. [Ver FFH(PRUEBA)]

Superintendente

El Superintendente servirá como coordinador para propósitos de cumplimiento del Distrito con todas las otras leyes de no discriminación.

Procedimientos alternativos de denuncia

No se exigirá a una persona que denuncie la conducta prohibida a la persona que presuntamente haya cometido la conducta. Los informes sobre conductas prohibidas, incluyendo informes contra el coordinador del Título IX o el coordinador de la ADA/Sección 504, pueden ser dirigidos al Superintendente.

Un informe contra el Superintendente puede ser hecho directamente a la Junta. Si se presenta un informe directamente a la Junta, ésta designará a una persona adecuada para que lleve a cabo una investigación.

Notificación oportuna

Para asegurar la pronta investigación del Distrito, los informes de conducta prohibida se harán tan pronto como sea posible después del presunto acto o conocimiento del presunto acto.

Aviso a los padres

El funcionario o designado del Distrito notificará prontamente a los padres de cualquier estudiante que supuestamente haya experimentado conducta prohibida por un empleado del Distrito u otro adulto.

[Para los requisitos de notificación de los padres con respecto a una acusación de mala conducta del educador con un estudiante, ver FFF.]

Investigación de informes distintos del Título IX

Los siguientes procedimientos se aplican a todas las denuncias de conductas prohibidas distintas de las denuncias de acoso prohibidas por el Título IX. [Ver FFH(LEGAL)] Para las denuncias de acoso sexual que, si se demuestra, cumpliría con la definición de acoso sexual bajo el Título IX,

incluyendo acoso sexual, acoso de género y violencia en las citas, vea los procedimientos a continuación en Respuestas al acoso sexual-Título IX.

El Distrito puede solicitar, pero no requerirá, un informe escrito. Si el informe se presenta oralmente, el funcionario del distrito lo reducirá a forma escrita.

Valoración inicial

Tras la recepción o notificación de un informe, el funcionario del Distrito determinará si las acusaciones, de ser probadas, constituirían una conducta prohibida según lo definido por esta política. En caso afirmativo, el Distrito iniciará inmediatamente una investigación, salvo en los casos que se indican a continuación.

Si el funcionario del Distrito determina que las acusaciones, si se prueban, no constituyen una conducta prohibida como se define en esta política, el funcionario del Distrito remitirá la queja para su consideración bajo *FFI*.

Acción provisional

Si es apropiado y sin importar si una investigación criminal o reglamentaria con respecto a la supuesta conducta está pendiente, el Distrito tomará rápidamente medidas provisionales calculadas para abordar la conducta prohibida o el acoso escolar antes de completar la investigación del Distrito.

Investigación del Distrito

La investigación puede ser realizada por el funcionario del Distrito o un designado, como el director, o por un tercero designado por el Distrito, como un abogado. Cuando proceda, el director participará en la investigación o será informado de ella.

La investigación puede consistir en entrevistas personales con la persona que presenta el informe, la persona contra la que se presenta el informe y otras personas que tengan conocimiento de las circunstancias que rodean las denuncias. La investigación también puede incluir el análisis de otra información o documentos relacionados con las denuncias.

Investigación criminal

Si una agencia de aplicación de la ley o reguladora notifica al Distrito que se ha iniciado una investigación criminal o regulatoria, el Distrito consultará con la agencia para determinar si la investigación del Distrito impediría la investigación criminal o regulatoria. El Distrito procederá con su investigación solo en la medida en que no impida la investigación criminal o reglamentaria en curso. Después de que la agencia de aplicación de la ley o reguladora haya terminado de reunir sus pruebas, el Distrito reanudará prontamente su investigación.

Concluir la investigación

En ausencia de circunstancias atenuantes, como una solicitud de una agencia de aplicación de la ley o reguladora para que el Distrito retrase su investigación, la investigación debe completarse dentro de los diez días hábiles del Distrito a partir de la fecha del informe; no obstante, el investigador deberá dedicar más tiempo si es necesario para completar una investigación exhaustiva.

El investigador preparará un informe escrito de la investigación. El informe incluirá una determinación de si se produjo una conducta prohibida o intimidación. El informe se presentará ante el funcionario del Distrito que supervisa la investigación.

<i>Notificación del resultado</i>	Se notificará el resultado de la investigación a ambas partes en cumplimiento de la <i>FERPA</i> .
Acción del distrito <i>Conducta prohibida</i>	Si los resultados de una investigación indican que se produjo una conducta prohibida, el Distrito responderá prontamente tomando medidas disciplinarias apropiadas de acuerdo con el Código de Conducta del alumno y podrá tomar medidas correctivas razonablemente calculadas para abordar la conducta.
Acción correctiva	Ejemplos de medidas correctivas pueden incluir un programa de capacitación para aquellos involucrados en el informe, un programa de educación integral para la comunidad escolar, consejería para la víctima y el estudiante que participó en conductas prohibidas, investigaciones de seguimiento para determinar si se han producido nuevos incidentes o cualquier caso de represalia, involucrando a padres y alumnos en los esfuerzos por identificar problemas y mejorar el clima escolar, aumentando el monitoreo por parte del personal de las áreas donde se ha producido una conducta prohibida, y reafirmando la política del Distrito contra la discriminación y el acoso.
<i>Bullying</i>	Si los resultados de una investigación indican que el acoso ocurrió, según lo definido por <i>FFI</i> , el funcionario del Distrito se referirá a <i>FFI</i> para un aviso apropiado a los padres y la acción del Distrito. El funcionario del Distrito se referirá a la <i>FDB</i> para las disposiciones de transferencia.
<i>Conducta impropia</i>	Si la investigación revela una conducta inapropiada que no llegó al nivel de conducta prohibida o intimidación, el Distrito puede tomar medidas disciplinarias de acuerdo con el Código de Conducta del alumno u otra acción correctiva razonablemente calculada para abordar la conducta.
Confidencialidad	En la mayor medida posible, el Distrito respetará la privacidad del denunciante, las personas contra las cuales se presenta una denuncia y los testigos. Para llevar a cabo una investigación exhaustiva y cumplir con la legislación aplicable puede ser necesario divulgar información limitada.
Apelación	Un estudiante o padre que no esté satisfecho con el resultado de la investigación puede apelar a través de <i>FNG(LOCAL)</i> , comenzando en el nivel apropiado. Un estudiante o padre será informado de su derecho a presentar una queja ante la Oficina de Derechos Civiles del Departamento de Educación de los Estados Unidos.
Respuesta al acoso sexual-Título IX Respuesta general	<p>A los efectos de la respuesta del Distrito a las denuncias de acoso prohibidas por el Título IX, las definiciones pueden encontrarse en <i>FFH(LEGAL)</i>.</p> <p>Cuando el Distrito recibe notificación o una alegación de conducta que, si se demuestra, cumpliría con la definición de acoso sexual bajo el Título IX, el coordinador del Título IX se pondrá en contacto con el demandante para:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Discutir la disponibilidad de medidas de apoyo e informar al demandante de que están disponibles, con o sin la presentación de una denuncia formal; • Considerar los deseos del demandante con respecto a las medidas de apoyo; y

- Explicar al demandante la opción y el proceso para presentar una denuncia formal.

La respuesta del Distrito al acoso sexual deberá tratar a los demandantes y demandados equitativamente ofreciendo medidas de apoyo a ambas partes, según proceda, y siguiendo el proceso formal de denuncia del Título IX antes de imponer sanciones disciplinarias u otras medidas que no sean medidas de apoyo contra un demandado.

Si no se presenta una queja formal, el Distrito se reserva el derecho de investigar y responder a la conducta prohibida de acuerdo con las políticas de la Junta y el Código de Conducta del alumno.

Título IX Proceso formal de denuncia

Para distinguir el proceso descrito a continuación de las políticas generales de quejas del Distrito [ver *DGBA*, *FNG*, y *GF*], esta política se refiere al proceso de quejas requerido por las regulaciones del Título IX para responder a las quejas formales de acoso sexual "Proceso formal de quejas del Título IX."

El Superintendente asegurará el desarrollo de un proceso formal de quejas del Título IX que cumpla con los requisitos legales. [Ver *FFH(LEGAL)*] El proceso formal de queja será publicado en el sitio web del Distrito. En cumplimiento con las regulaciones del Título IX, el proceso formal de quejas del Título IX del Distrito deberá tratar los siguientes requisitos básicos:

1. Trato equitativo de denunciantes y demandados;
2. Una evaluación objetiva de todas las pruebas pertinentes;
3. El requisito de que el coordinador, investigador, tomador de decisiones o cualquier persona designada para facilitar un proceso informal de resolución no tenga un conflicto de intereses o parcialidad;
4. Una presunción de que el demandado no es responsable del presunto acoso sexual hasta que se haga una determinación al concluir el proceso formal de queja del Título IX;
5. Plazos que prevean una conclusión razonablemente rápida del proceso de denuncia formal del título IX, incluidos los plazos para las apelaciones y todo proceso de resolución informal, y que permitan retrasos temporales o la ampliación limitada de los plazos con motivo justificado y notificación por escrito, como exige la ley;
6. Una descripción de las posibles sanciones disciplinarias y recursos que puedan aplicarse tras la determinación de la responsabilidad por el presunto acoso sexual;
7. Una declaración del estándar de prueba que se utilizará para determinar la responsabilidad de todas las denuncias formales de acoso sexual del Título IX;
8. Procedimientos y bases permisibles para que el demandante y el demandado apelen una determinación de responsabilidad o una desestimación de una queja formal del Título IX o cualquier alegación en ella;

9. Una descripción de las medidas de apoyo de que disponen el denunciante y el demandado;
10. La prohibición de usar o buscar información protegida bajo un privilegio legalmente reconocido, a menos que la persona que posee el privilegio haya renunciado al privilegio;
11. Procedimientos adicionales de queja formal en 34 C.F.R. 106.45(b), incluyendo notificación por escrito de una queja formal, consolidación de quejas formales, mantenimiento de registros y procedimientos de investigación; y
12. Otros procedimientos locales determinados por el Superintendente.

Estándar de evidencias

El estándar de evidencia usado para determinar la responsabilidad en una queja formal de Título IX de acoso sexual será la preponderancia de la evidencia.

Represalia

El Distrito prohíbe represalias por parte de un estudiante o empleado del Distrito contra un estudiante que supuestamente ha experimentado discriminación o acoso, incluyendo violencia en las citas, u otro estudiante que, de buena fe, hace un reporte de acoso o discriminación, presenta una denuncia de acoso o discriminación, sirve como testigo o participa en una investigación. La definición de represalia prohibida bajo esta política también incluye represalias contra un estudiante que se niega a participar de cualquier manera en una investigación bajo el Título IX.

Ejemplos

Ejemplos de represalias pueden incluir amenazas, intimidación, coacción, propagación de rumores, ostracismo, asalto, destrucción de propiedad, castigos injustificados o reducciones injustificadas de grados. Las represalias ilícitas no incluyen pequeños desprecios o molestias.

Afirmación falsa

Un estudiante que intencionalmente haga un reclamo falso u ofrezca declaraciones falsas en una investigación del Distrito sobre discriminación o acoso, incluyendo violencia en las citas, estará sujeto a una acción disciplinaria apropiada de acuerdo con la ley.

Conservación de expedientes

El Distrito retendrá copias de las acusaciones, informes de investigación y registros relacionados con cualquier conducta prohibida de acuerdo con los horarios de control de registros del Distrito, pero por no menos de la cantidad mínima de tiempo requerida por la ley. [Ver el *CPC*]

[Para las disposiciones de mantenimiento de registros y retención del Título IX, ver *FFH(LEGAL)* y el proceso formal de quejas del Título IX del Distrito.]

Acceso a las políticas y procedimientos

La información relacionada con esta política y los procedimientos que la acompañan se distribuirán anualmente en los manuales de empleados y alumnos. Las copias de la política y los procedimientos se publicarán en el sitio web del Distrito, en la medida de lo posible, y fácilmente disponibles en cada campus y las oficinas administrativas del Distrito.

